

D.D.D. DiSAE n. 40/2026

Il Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici

**MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN CHIEF FINANCIAL OFFICER –
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO – IX EDIZIONE
AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI ATTIVITA' DIDATTICHE**

Il Direttore del Dipartimento

- Visto l'art. 23 comma 2 della Legge 30/12/2010 n. 240 il quale prevede tra l'altro che, “fermo restando l'affidamento a titolo oneroso o gratuito di incarichi di insegnamento al personale docente e ricercatore universitario, le università possono, altresì, stipulare contratti a titolo oneroso, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, per fare fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali”;
- Visto il D.R. n. 380 del 03/08/2020, con il quale è stato emanato il “Regolamento di Ateneo recante la disciplina per il conferimento di contratti per attività di insegnamento”;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici che, nella seduta del 12.05.2025, ha approvato la proposta di attivazione del Master Interuniversitario di II livello in “Chief Financial Officer (CFO) - Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo” – IX Edizione – A.A. 2025/2026;
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione che, nelle rispettive sedute del 25.06.2025, hanno approvato, l'istituzione ed attivazione del Master in argomento e dei relativi atti come sopra specificati;
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione che, nelle rispettive sedute del 28.01.2026, hanno approvato il bando di selezione per l'accesso al Master Interuniversitario di II livello in “Chief Financial Officer (CFO) - Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo” – IX Edizione – A.A. 2025/2026;
- VISTO il D.R. n. 89 del 30.01.2026 con il quale è istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, per l'anno accademico 2025-2026 il Master Universitario di II livello in “Chief Financial Officer (CFO) - Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo” – IX Edizione;
- Vista la delibera del 12/05/2026 del Consiglio del DISAE, con la quale è stato rivisto il piano finanziario;
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che, nelle rispettive sedute del 22/05/2026, hanno approvato la rimodulazione;
- Considerata la necessità di indire una selezione, ai sensi delle disposizioni vigenti, per il conferimento delle attività didattiche non assegnate da impartire per il MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN CHIEF FINANCIAL OFFICER – DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO – IX EDIZIONE;
- VISTI lo Statuto e il Codice etico dell'Ateneo

DECRETA

di indire un avviso pubblico per il conferimento degli incarichi di insegnamento che risultano scoperti e del numero di ore, così come indicato nella tabella riportata, nell'ambito del MASTER CFO IX edizione.

Modulo didattico	SSD	Ore
Rischio di credito e modelli di business: gestione del rapporto banca-impresa	ECON-06/A	2,5
CFO e scelta degli strumenti finanziari a supporto delle strategie aziendali	ECON-06/A	5
Il ruolo di finance nella gestione della supply chain	ECON-06/A	5
Check up dei sistemi di controllo di gestione	ECON-06/A	5,5
AI e digital business model. Come valutarne la performance	ECON-06/A	5
Un caso di Lean Management applicato ai processi amministrativi	ECON-06/A	5

L'incarico didattico è da intendersi comprensivo delle ore di lezione frontale e delle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento.

La valutazione comparativa di tutte le domande di partecipazione sarà effettuata da una commissione nominata dal Direttore del Dipartimento su proposta del Collegio dei docenti del Master.

L'incarico didattico sarà conferito mediante:

a) AFFIDAMENTO INCARICO DI INSEGNAMENTO A DOCENTI, RICERCATORI ED ASSISTENTI DEL RUOLO AD ESAURIMENTO DI QUESTO ATENEO OVVERO DI ALTRA UNIVERSITÀ (MOD. A)

Tale contratto è da intendersi a titolo retribuito nella misura di € 80,00 (ottanta/00) per ora, intesi al lordo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione erogante.

Il personale di questa o altre sedi universitarie dovrà allegare alla domanda, se previsto, il nulla-osta dell'Università di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso nulla-osta secondo quanto stabilito da dell'art. 6 della Legge n. 240/2010 e dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni.

b) CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO AD ESPERTI DI ALTA QUALIFICAZIONE IN POSSESSO DI UN SIGNIFICATIVO CURRICULUM SCIENTIFICO O PROFESSIONALE (MOD. B)

Tale contratto è da intendersi a titolo retribuito nella misura di € 80,00 (ottanta/00) per ora, intesi al lordo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione erogante.

L'alta qualificazione scientifica dovrà essere comprovata dalle pubblicazioni scientifiche e/o dal curriculum dei candidati con riferimento al settore s.d. inerente all'attività didattica da svolgere, nonché dal possesso di alcuni dei seguenti requisiti, che verranno valutati nella fase di selezione e comparazione tra gli aspiranti:

- pregressa attività didattica nelle materie tipiche del settore s.d. ed in particolare per quella oggetto del bando;
- svolgimento di attività di ricerca in Italia o all'estero.

Non è possibile la stipula di contratti con coloro che si trovino in una delle seguenti situazioni di incompatibilità:

- chi ricopra uno dei mandati, cariche o uffici, di cui all'art. 13 del DPR 11/7/1980 n. 382 e successive modificazioni.

I contratti hanno durata pari a un anno solare computato dall'inizio del corso affidato.

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai solo fini della selezione e degli atti ad essa connessi e conseguenti, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

I compensi previsti per gli incarichi di docenza di cui al presente avviso graveranno esclusivamente ed interamente su somme effettivamente incamerate, conformemente al piano finanziario del Master. I compensi saranno erogati al termine dello svolgimento delle attività didattiche in seguito ad apposita certificazione del Direttore del Master, previo incameramento delle risorse provenienti dal Master. Con i seguenti soggetti è possibile la stipula di contratti alle condizioni rispettivamente indicate:

- Dipendenti dello stato e di enti pubblici, a condizione che siano autorizzati alla stipula dell'Amministrazione di appartenenza;
- Cittadini stranieri, purché in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno.

I candidati cittadini italiani o di altro stato membro dell'Unione Europea possono dimostrare la conformità all'originale dei documenti, titoli e pubblicazioni presentate, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà come previsto dagli artt. 19 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445. Possono, altresì, dimostrare il possesso dei documenti e titoli mediante le dichiarazioni sostitutive consentite dal DPR n. 445/2000.

I candidati cittadini extracomunitari soggiornanti in Italia possono avvalersi delle suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente a stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni speciali contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero e nelle convenzioni internazionali fra l'Italia ed il paese di provenienza del dichiarante.

L'attività didattica sarà ritenuta validamente conferita solo in seguito alla stipula del contratto e il relativo corso avrà inizio solo successivamente alla predetta stipula.

Gli aspiranti dovranno inviare domanda al Direttore di Dipartimento, presso la segreteria del Dipartimento – Via G. Parisi, 13 – 80132 Napoli – in carta semplice (Mod. A e B allegati al presente bando), esclusivamente dal proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: disae@pec.uniparthenope.it, entro le ore 12.00 del 31/07/2026.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

Napoli, 24 luglio 2026

Il Direttore del Dipartimento
(prof. Raffaele Fiorentino)

**DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI**

Università degli Studi di Napoli Parthenope

Tel. +39 081 5474263/4169/4157

E-mail: direzione.disae@uniparthenope.itPEC: disae@pec.uniparthenope.it

Via Generale Parisi, 13 – 80132 Napoli - ITALY

disae.uniparthenope.it

MOD. A

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE
Master CHIEF FINANCIAL OFFICER – DIREZIONE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E CONTROLLO – IX edizione

Mod. A - Domanda per conferimento incarico di insegnamento Docenti universitari o Ricercatori

Al Direttore del Dipartimento
di Studi Aziendali ed Economici
Via Generale Parisi 13
80132 NAPOLI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ Nazionalità _____

Codice fiscale _____

Residente a _____ in Via _____

CAP _____ Tel. _____ Cellulare _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo pec _____

☐ Prof. Ordinario S.S.D. _____

☐ Prof. Associato S.S.D. _____

☐ Ricercatore S.S.D. _____

☐ Assistente Ordinario S.S.D. _____

presso il Dipartimento

di _____

dell'Università _____

avendo preso visione del bando del _____ D.D.D. n. _____

CHIEDE

di concorrere all'affidamento dell'incarico a titolo retribuito dell'insegnamento di _____ numero ore _____.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 2000 in caso di dichiarazione mendace, sotto la propria responsabilità dichiara:

- ☐ che le ore dell'eventuale affidamento di cui alla presente istanza non rientrano nel proprio carico didattico (120 ore) (da barrare solo in caso di professori Ordinari e Associati interni all'Ateneo)
- ☐ di avere presentato domanda di nulla osta al Direttore del Dipartimento di appartenenza.
- ☐ di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con alcun professore appartenente al Consiglio di Dipartimento ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che non può dare inizio allo svolgimento dell'incarico di insegnamento prima del formale atto di affidamento da parte del Consiglio di Dipartimento nonché della stipula del contratto e che lo svolgimento di detto incarico è comprensivo di tutte le attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesse.

Allega:

- ☐ **Copia protocollata della richiesta di nulla osta**
- ☐ Fotocopia del documento di identità e codice fiscale
- ☐ **Curriculum vitae in formato europeo**
- ☐ Elenco pubblicazioni
- ☐ Altra documentazione utile ai fini della selezione.

Napoli, _____

IN FEDE

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai solo fini della selezione e degli atti ad essa connessi e conseguenti, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

AVVERTENZE: Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R.28 dicembre 2000, n. 445)

MOD. B

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE
Master CHIEF FINANCIAL OFFICER – DIREZIONE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E CONTROLLO – IX edizione

MOD. B - Domanda per conferimento incarico di insegnamento a Esperti o studiosi della materia

Al Direttore del Dipartimento
di Studi Aziendali ed Economici
Via Generale Parisi 13
80132 NAPOLI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ Nazionalità _____

Codice fiscale _____

Residente a _____ in Via _____ CAP _____

_____ Tel. _____ Cellulare _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo pec _____

avendo preso visione del bando del _____ D.D.D. n. _____

CHIEDE

che gli/le venga conferito, mediante stipula di contratto di diritto privato, l'incarico di insegnamento di _____ per n.

ore _____ per l'Anno Accademico 2025/26. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in caso di dichiarazione mendace, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA

DIPARTIMENTO DI STUDI AZIENDALI ED ECONOMICI

Università degli Studi di Napoli Parthenope
Tel. +39 081 5474263/4169/4157
E-mail: direzione.disae@uniparthenope.it
PEC: disae@pec.uniparthenope.it
Via Generale Parisi, 13 – 80132 Napoli - ITALY

disae.uniparthenope.it

a) di essere

☐ dipendente della seguente amministrazione pubblica

_____, con sede legale in

_____ alla via

☐ dipendente del seguente ente/impresa

_____, con sede legale

_____ alla via

☐ Titolare di pensione erogata da _____ Sede di

☐ Lavoratore autonomo _____

P. IVA _____

☐ Altro (specificare) _____

b) di non essere dottorando di ricerca e specializzando;

c) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

d) di non essere stato sottoposto a procedimento disciplinare all'esito del quale sia stata irrogata la sanzione della decadenza dall'impiego;

e) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

f) di non essere sottoposto a procedimento penale per delitti dolosi per i quali sia prevista la pena della reclusione superiore nel massimo ad anni cinque;

g) di non fruire di borse di studio per attività di ricerca post-dottorato e per attività di perfezionamento all'estero;

h) di non aver già stipulato con questo Ateneo, per il medesimo anno accademico, contratti per lo svolgimento di incarichi di insegnamento a qualsiasi titolo o contratti per lo svolgimento di attività didattiche integrative o tutorato.

Dichiara inoltre di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con alcun professore appartenente al Consiglio di Dipartimento (o altro organo competente ad effettuare la proposta di stipula del contratto come indicato da bando) ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che non può dare inizio allo svolgimento dell'incarico di insegnamento prima del formale atto di affidamento da parte del Consiglio di Dipartimento nonché della stipula del contratto e che lo svolgimento di detto incarico è comprensivo di tutte le attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesse.

Allega:

- ☐ **Copia protocollata della richiesta di nulla osta, ove previsto.**
- ☐ Fotocopia del documento di identità e codice fiscale
- ☐ **Curriculum vitae in formato europeo**
- ☐ Altra documentazione utile ai fini della selezione.

Napoli, _____

IN FEDE

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai solo fini della selezione e degli atti ad essa connessi e conseguenti, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

AVVERTENZE: Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R.28 dicembre 2000, n. 445)
