



POS:

D.R. n. 511

IL RETTORE

- Vista** la legge 2/08/1990 n. 241 “nuove norme in materia di procedimento amm.vo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. e ii;
- Visto** il vigente Statuto di Ateneo;
- Visto** il D.lgs del 30/06/2003 n. 196 “codice in materia di dati personali”;
- Tenuto conto** del programma triennale 2024-2026 di cui al D.M. n. 561/2025, con il quale, nell’ambito delle azioni a supporto del potenziamento dell’ Internazionalizzazione dei Corsi di Studio, promuove linee di intervento tra cui l’attrattività di studenti internazionali, nei confronti dei quali è stato previsto un insieme correlato di iniziative con la finalità di avvicinare gli standard di servizio di ateneo alle best-practices internazionali, tra le quali ha assunto rilevanza l’organizzazione ed erogazione di corsi di lingua italiana nei confronti della utenza studentesca internazionale;
- Tenuto conto** che nell’ambito dell’Università Parthenope non vi è personale docente o ricercatore scientificamente e professionalmente qualificato per lo svolgimento delle attività indicate tra quelle strategiche per il raggiungimento delle finalità previste nel programma triennale;
- Vista** la Circolare DFP n. 33/2008 ed in particolare il punto f);
- Vista** la Legge n. 240/2010 ed in particolare l’art. 23;
- Visto** il Regolamento di Ateneo per il conferimento dei Contratti di Insegnamento emanato con D.R. 380 del 3.08.2020;
- Visto** il D.M. n. 561 del 5 agosto 2025;
- Vista** la Legge 6/11/2012, n. 190 e ss.mm. e ii. contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella P.A;
- Viste** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 29 Gennaio 2025 mediante le quali è stata approvata la programmazione ed organizzazione didattica e scientifica delle attività del Centro Linguistico di Ateneo, ed in particolare, il piano delle attività da realizzare nell’anno 2025, approvato dal comitato di indirizzo in data 17 Gennaio 2025;
- Visto** il verbale predisposto dal Comitato di Indirizzo del Centro Linguistico di Ateneo, riunitosi in data 05 Giugno 2026, con il quale è stato chiesto l’avvio di una selezione pubblica per il conferimento di n. 2 contratti per attività didattica da svolgersi nel corso dell’ a.a. 25/26 per le esigenze degli studenti in mobilità internazionale aa 26/27;
- Visto** il DR n. 464 del 18/06/2026 con il quale è stata indetta la procedura di val. comp.va per la selezione di 2 docenti di lingua straniera di livello universitario Francese/Spagnolo per studenti in mobilità *out-going* Erasmus;
- Tenuto conto** del termine di scadenza domande ivi fissato (26 Giugno 2026);



Vista la proposta di nomina della commissione giudicatrice trasmessa via email dalla Presidente del CLA (Centro Linguistico di Ateneo) in data 02 Luglio 2026;

DECRETA

Di nominare la seguente commissione giudicatrice dei titoli finalizzata alla assegnazione, mediante contratto di diritto privato ad esperti qualificati in ambito scientifico/professionale di n. 2 (due) incarichi di prestazione d'opera intellettuale nella forma contrattuale della co.co.co. da espletarsi presso l'Ateneo "Parthenope"

- **prof.ssa Silvia Domenica ZOLLO**, Università degli studi di Napoli Parthenope, ssd FRAN-01/B Lingua Traduzione e Linguistica francese
- **prof. Claudio GRIMALDI**, Università degli studi di Napoli Parthenope, ssd FRAN-01/B Lingua Traduzione e Linguistica francese
- **Prof. Emilio AMIDEO**, Università degli studi di Napoli Parthenope, ssd ANGL-01/C Lingua Traduzione e Linguistica inglese

La commissione all'atto dell'insediamento designerà il presidente ed il segretario. Al termine della valutazione, la commissione trasmetterà l'esito della stessa con in allegato la graduatoria degli assegnatari.

Il presente decreto sarà pubblicato, oltre che sul sito dell' Ateneo alla pagina "Amministrazione Trasparente" <https://www.trasparenza.uniparthenope.it/Trasparenza/materiale2.asp?id=T4&id2=T> nonchè all' Albo elettronico dell' Ateneo.

NAPOLI,

IL RETTORE
Prof. Antonio GAROFALO

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:
RIP.NE RISORSE UMANE, VALUTAZIONE E SUPPORTO ALLA
DG
UFFICIO SUPPORTO STRATEGICO PROGRAMMAZIONE DEL
PERSONALE
CAPO UFFICIO DOTT. A. PELOSI
PEC.DIREZIONE.GENERALE@PEC.UNIPARTHENOPE.IT
EMAIL: ANDREA.PELOSI@UNIPARTHENOPE.IT