

D.D.D.

N. 20/2026

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE
NELL'AMBITO DEL MASTER DI II LIVELLO "LEGAL MANAGER & ADVISOR – V
EDIZIONE"**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTI** gli artt. 25, 28 e 29 del vigente Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, emanato con D.R. n.830 del 02/11/2016;
- VISTO** l'art. 5 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, emanato con D.R. n. 967 del 02/12/2019;
- VISTI** gli obiettivi per la realizzazione del Master Universitario di II Livello in "Legal Manager & Advisor - V Edizione" Direttore del Master Prof. Federico Alvino;
- CONSIDERATO** che nell'ambito del suddetto Master, con delibera del Consiglio di Dipartimento del 15 giugno 2026 è stata prevista l'attivazione della procedura volta al conferimento di due incarichi per lo svolgimento di attività di supporto alle attività didattiche e al coordinamento delle medesime mediante pubblicazione di avviso interno ed eventuale successivo avviso pubblico;
- RAVVISATA** la necessità di procedere all'emissione del presente avviso di selezione,

DECRETA

Art. 1
Indizione della Procedura

È indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli, per l'individuazione di due unità di personale interno destinata a svolgere l'attività di "supporto alle attività didattiche e al coordinamento delle medesime" nell'ambito del Master di II Livello "Legal Manager & Advisor – V edizione" – Direttore del Master Prof. Federico Alvino.

Art. 2
Descrizione Attività

Attività da svolgere:

Incarico n° 1 "*Supporto didattico*"

- supporto al coordinamento della programmazione didattica del Master;
- supporto alle attività didattiche dei docenti;
- supporto metodologico e organizzativo.

Incarico n° 2 "*Tutoraggio d'aula*"

- supporto alla organizzazione e gestione delle lezioni su piattaforma telematica Microsoft Teams;
 - supporto al monitoraggio e rilevazione delle presenze dei partecipanti alle lezioni organizzate in funzione del calendario didattico;
 - coordinamento dei partecipanti alle attività connesse alle lezioni.
-

Art. 3 **Profilo Professionale**

I soggetti da reclutare, per lo svolgimento delle suddette attività, dovranno essere in possesso delle seguenti conoscenze e competenze:

- esperienza in relazione alle tematiche del Master, fra cui legal management, contabilità e finanza aziendale, risk management e responsabilità amministrativa, fiscalità, contrattualistica nazionale ed internazionale, crisi e risanamento aziendale, amministrazione del personale, privacy e DPO;
- esperienza nell'utilizzo della piattaforma telematica Microsoft Teams e degli applicativi Office.

Art. 4 **Requisiti richiesti**

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso della laurea magistrale in materie economico-sociali o giuridiche.

Art. 5 **Durata dell'attività**

L'attività oggetto degli incarichi sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati, senza alcun compenso aggiuntivo, per la durata di 4 mesi.

Al termine dell'attività ciascuno dei soggetti selezionati è tenuto alla consegna di una dettagliata relazione sull'attività svolta.

Art. 6 **Selezione e Commissione**

I dipendenti dell'Ateneo con contratto a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti richiesti e che ritengono di avere il profilo indicato nel presente avviso e che invieranno la domanda, parteciperanno ad una selezione, a cura di una Commissione appositamente nominata dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, basata sull'esame dei titoli presentati e del curriculum in formato europeo (datato e firmato) dal quale si possa evincere la capacità del candidato allo svolgimento dell'attività.

Art. 7 **Domanda e termini di presentazione**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera e corredate della documentazione richiesta, indirizzate al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza degli Studi di Napoli "Parthenope", Via Generale Parisi, 13 – 80132, Napoli, devono pervenire al predetto indirizzo, pena l'esclusione, entro il 7° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando. Le domande potranno anche essere inviate alla seguente PEC: dip.giu@uniparthenope.it. Le domande dovranno essere accompagnate dal parere favorevole del Responsabile della struttura di afferenza. Non saranno prese in considerazione le adesioni pervenute oltre il termine sopra indicato o prive del nulla osta del Responsabile della struttura di afferenza.

Art. 8 **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/90, è la dott.ssa Katia Borrelli, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza.

Napoli,
16/06/2026

Il Direttore
Prof.ssa Rosaria Giampetraglia



Dipartimento di
Giurisprudenza



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

Dipartimento Giurisprudenza
Università degli Studi di Napoli Parthenope
via Generale Parisi, 13
80132 Napoli

Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per titoli presso il Dipartimento di Giurisprudenza per supporto alle attività didattiche e al coordinamento delle medesime nell'ambito del Master di II livello "Legal Manger & Advisor – V edizione", di cui all'Avviso pubblico D.D.D. N. 20 del 16/06/2026

l sottoscritto _____

Nato il ___/___/_____ a _____

Residente in _____

Via _____

Cittadinanza _____

Codice fiscale: _____

Telefono fisso _____/_____

Telefono Cellulare _____/_____

E-mail: _____

PEC: _____

Chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per titoli presso il Dipartimento di Giurisprudenza per supporto alle attività didattiche e al coordinamento delle medesime nell'ambito del Master di II livello "Legal Manger & Advisor – V edizione", di cui all'Avviso pubblico D.D.D. N. 20 del 16/06/2026

l sottoscritt_ dichiara di aver preso visione dell'Avviso pubblicato sul sito internet dell'Ateneo.

l sottoscritt_ _____ autorizza il trattamento, sia in formato elettronico (banche dati, pubblicazione su siti internet e ecc.) che cartaceo, delle informazioni contenute nella presente domanda ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679.

Allega la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso dei titoli culturali e professionali

Data ___/___/_____

Firma _____



Dipartimento di
Giurisprudenza



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(D.P.R. 445/2000)

 1 sottoscritt, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 C.P.) così come stabilito dal D.P.R. 445/2000 e s.i.m., dichiara:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio per l'ammissione:

- conseguito nell'anno accademico _____

- presso _____,

- con la votazione di _____/_____;

- di essere in possesso dei seguenti titoli oggetto di valutazione:

- di avere un'ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;

- di non essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente al "Dipartimento o alla struttura" ovvero "con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo"

Luogo e data ____/____/____
