

PR Campania FSE + 2021-2027 Priorità 1 Occupazione Azione 1.a.7

Accordo ex art. 15 Legge 7 agosto 1990 n. 241

Progetto “Modello metodologico e realizzazione del censimento delle Infrastrutture di Ricerca in Campania (MIRIC)” CUP I33C25000570002

UPTA / Ripartizione Risorse Umane Valutazione, Supporto alla Direzione Generale

ERRATA CORRIGE-AVVISI DI SELEZIONE INTERNA PROT. N.0051398 del 25.03.2026

Invito rivolto al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo a manifestare interesse allo svolgimento durante l'orario di servizio e senza compenso aggiuntivo dell'attività, di seguito specificata presso l'Università degli Studi di Napoli “Parthenope, come Esperto per il supporto in attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione in relazione al Progetto “Modello metodologico e realizzazione del censimento delle Infrastrutture di Ricerca in Campania-MIRIC”.

Descrizione Profilo Professionale:

Esperto per il supporto in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione in relazione al Progetto “Modello metodologico e realizzazione del censimento delle Infrastrutture di Ricerca in Campania-MIRIC”.

Conoscenze e competenze:

- Conoscenze e competenze nella gestione, monitoraggio e rendicontazione delle attività progettuali
- Competenza nella gestione del portale di rendicontazione SURF
- Conoscenza della lingua inglese

Attività da svolgere:

- Attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione delle attività nel rispetto del progetto ammesso a finanziamento e delle linee guida emanate, per tale tipologia di fondi, dall'Ente finanziatore;
- Coordinamento con i partners di progetto al fine di fornire supporto nell'elaborazione dei documenti oggetto di rendicontazione anche mediante la predisposizione di lettere di incarico e timesheets;
- Caricamento periodico della documentazione nel portale di rendicontazione SURF per l'intero partenariato di progetto;
- Monitoraggio dei fondi utilizzati, con controllo dell'intera documentazione a supporto degli impegni e dei pagamenti.

Requisiti richiesti:

- Laurea Magistrale conseguita secondo le modalità di cui al D.M n.270\2004 ovvero Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. 509\1999 ovvero Laurea Specialistica conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del predetto D.M. 509\1999 in una delle seguenti discipline: Economia, Giurisprudenza, Scienze della Pubblica Amministrazione, Ingegneria Gestionale;

PR Campania FSE + 2021-2027 Priorità 1 Occupazione Azione 1.a.7

Accordo ex art. 15 Legge 7 agosto 1990 n. 241

Progetto “Modello metodologico e realizzazione del censimento delle Infrastrutture di Ricerca in Campania (MIRIC)” CUP I33C25000570002

- Voto di laurea minimo per l'accesso alla selezione: 105/110
- Conoscenza della lingua inglese.

Durata dell'attività

L'attività sopra indicata dovrà essere svolta a titolo gratuito in un arco temporale di 13 mesi e deve essere svolta all'interno del normale orario di lavoro.

Presentazione della Domanda

I dipendenti dell'Ateneo con contratto a tempo indeterminato, in possesso del titolo di studio richiesto e che ritengono di avere il profilo indicato dall'avviso di selezione, possono presentare domanda corredata da un dettagliato curriculum in formato europeo (datato e firmato) dal quale si possa evincere la capacità del candidato allo svolgimento della prestazione. La domanda di partecipazione deve essere indirizzata all'Ufficio Protocollo di questa Università, in Via Acton 38, Napoli 80133. Il termine di presentazione della domanda è fissato entro 5 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'Ateneo, accompagnate dal parere favorevole del Responsabile della struttura di appartenenza. Non saranno prese in considerazione le adesioni pervenute oltre tale termine o prive del nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza.

Procedura di valutazione delle domande

Le domande pervenute saranno valutate tramite valutazione comparativa dei curricula. La valutazione si concluderà con l'individuazione del candidato idoneo o con un giudizio di inidoneità. Se nessun candidato è giudicato idoneo sarà avviata una selezione pubblica.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Alessia RICCIARDI)

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:
**Ripartizione Risorse Umane, Valutazione e Supporto alla
Direzione Generale/Ufficio Personale Tecnico
Amministrativo**
Dirigente: **Alessia RICCIARDI**
Capo dell'ufficio: **Mariarosaria PICCOLO**
Vincenzo PINO
Giulia PAPPONE
Tel. 081 547-5160/5110
E-mail: upta@uniparthenope.it
mariarosaria.piccolo@uniparthenope.it
vincenzo.pino@uniparthenope.it
giulia.pappone@uniparthenope.it
PEC: direzione.generale@pec.uniparthenope.it