



Pos.: UPTA

Decreto Direttore Generale n. 113 del 09/02/2026

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto dell'Università;
- VISTO** la l. 30 dicembre 2010, n. 240, recante "norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA** il decreto interministeriale del 07.12.2021 "adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del pnrr e del pnc";
- VISTO** il d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla l. 29 luglio 2021, n. 108, recante "governance del piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" ed in particolare l'art. 8 comma 1;
- VISTO** il d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, recante "misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (pnrr) e per l'efficienza della giustizia" ed in particolare l'art. 1, comma 14-ter e comma 15;
- VISTO** il d.l. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla l. 29 giugno 2022, n. 79 recante "ulteriori misure urgenti per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (pnrr)";
- VISTO** il decreto direttoriale del ministero dell'università e della ricerca n°2100 del 15.12.2023 - "avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla creazione di tre digital education hubs nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (pnrr), missione 4 "istruzione e ricerca" - componente 1 "potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università" - investimento 3.4 "didattica e competenze universitarie avanzate" - sub-investimento 3) "digital education hubs (deh)", finanziato dall'unione europea - next generation eu" - <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-direttoriale-n-2100-del-15-12-2023>;
- VISTO** il decreto direttoriale del ministero dell'università e della ricerca n°1005 del 05.07.2024 "approvazione delle graduatorie relative all'avviso di cui al dd 2100 del 15.12.2023" <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/decreto%20direttoriale%20n.%201005%20del%205-07-2024.pdf> - allegato 1 - graduatorie - id proposta progettuale: deh2023-00003 - acronimo della proposta progettuale: next education italia (edunext) - istituzione capofila: università degli studi di modena e reggio-emilia - importo riconosciuto: 22.400.506,16 €;
- CONSIDERATO** che l'importo attribuito all'Università parthenope è pari a 311.865,80 €;
- TENUTO CONTO** della rilevanza e la complessità del citato progetto edunext in termini tecnici e gestionali;
- VISTO** l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 così come modificati dal Decreto Legislativo 75/2017;
- VISTO** l'art.1, comma 303 della legge di Bilancio per il 2017 n.232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che, gli atti e i contratti di cui all'art.7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, (previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14/1/1994, n.20;



VISTA	la circolare n. 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo, emanato con D.R. n. 967 del 2/12/2019;
VISTO	che, nell'ambito del progetto EDUNEXT, l'Ateneo è impegnato nella realizzazione di un articolato programma di innovazione della didattica universitaria e della formazione continua;
TENUTO CONTO	che la gestione hardware e software dei sistemi multimediali, dell'assistenza tecnica agli utenti, del supporto alla attività produzione e post-produzione di materiali audio e video e di materiali audio e video rivestono un ruolo essenziale per la realizzazione dei percorsi formativi digitali previsti dal progetto;
VISTO	che D.D.G. n. 104 01.04.2025, per la gestione tecnica e operativa delle predette attività progettuali ,è stata bandita una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarichi di lavoro autonomo di collaborazione temporanea per la figura di esperto gestore di Servizi Informatici, conclusasi con l'assunzione della risorsa individuata a seguito della graduatoria approvata con D.D.G. n. 131 del 28 aprile 2025;
VISTO	che con D.D.G. n. 369 del 14/11/2025, al fine di potenziare ulteriormente le risorse tecniche di supporto al predetto progetto, è stato autorizzato lo scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 131 del 28 aprile 2025 e il conferimento di un ulteriore incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea la figura di esperto gestore di Servizi Informatici,
VISTO	che con nota Prot. n.0016765 e prot. n. 17181 .rispettivamente in data 02.02.2026 e in data 03/02/2026 del , il Prof. Enrico MARCHETTI, in qualità di coordinatore del progetto, e dal Coordinatore Generale delle attività di Gruppo del Progetto Edunext, , e il dott. Giuseppe AIELLO, hanno comunicato la proroga delle attività progettuali al 30 giugno 2026 , e al contempo, stante l'imminente scadenza di uno degli incarichi di lavoro autonomo di lavoro autonomo conferito per il supporto alle predette attività tecnico operative, hanno richiesto l'attivazione di una procedure per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea per le figura di Esperto Gestore di Servizi Informatici per il progetto EDUNEXT sopra citato;
CONSIDERATA	l'esigenza di prevedere un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea per la figura di Gestore di servizi informatici per il progetto Edunext;
VISTO	che con comunicazione prot. n. 0017204 del 03/02/2026 è stato pubblicato un avviso per conoscere la disponibilità di competenze specifiche all'interno dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" per la Gestione di Servizi Informatici e di Sistemi Multimediali e Tecnologie ICT per la Didattica per il progetto Edunext e che entro il termine di scadenza non è pervenuta nessuna candidatura;
TENUTO CONTO	della mancanza all'interno dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" di personale in possesso delle competenze specifiche per lo svolgimento delle predette attività;
RILEVATA	la copertura finanziaria dei costi connessi all'emanazione della procedura in oggetto per il conferimento del suddetto incarico individuale di lavoro autonomo, per un importo totale, di € 7.500,00, (settemilacinquecento/00) onnicomprensivo degli oneri a carico Ente e Collaboratore da far gravare sul Progetto contabile PNRR_MUR_EDUNEXT- CUP E83C23003480007-NEXT GENERATION EU;
RILEVATA	la rispondenza delle richieste di attivazione, prot. n.0016765 e prot. n. 17181. rispettivamente in data 02.02.2026 e in data 03/02/2026, della procedura valutativa in oggetto a quanto prescritto dall'art. 6, comma3 , del Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo, emanato con D.R. n. 967 del 2/12/2019;
RAVVISATA	la necessità di procedere all'emanazione una procedura di valutazione comparativa per titoli e



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



EDUNEXT
Italian Universities Digital Education Hub



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea per la figura di esperto gestore dei servizi informatici nell'ambito del Progetto EDUNEXT, FINANZIATO CON FONDI DEL PNRR DECRETO DIRETTORIALE N. 2100 DEL 15 DICEMBRE 2023 – INVESTIMENTO 3.4 *"DIDATTICA E COMPETENZE UNIVERSITARIE AVANZATE"* – SUB-INVESTIMENTO *"DIGITAL EDUCATION HUBS (DEH)"*;

DECRETA

Per quanto in premessa, è emanato l'avviso pubblico di procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea per la figura di esperto gestore di servizi informatici nell'ambito del Progetto EDUNEXT, FINANZIATO CON FONDI DEL PNRR DECRETO DIRETTORIALE N. 2100 DEL 15 DICEMBRE 2023 – INVESTIMENTO 3.4 *"DIDATTICA E COMPETENZE UNIVERSITARIE AVANZATE"* – SUB-INVESTIMENTO *"DIGITAL EDUCATION HUBS (DEH)"*.

Luogo e data
Napoli - 09/02/2026

IL DIRETTORE GENERALE
Mauro ROCCO

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento: **Ripartizione Risorse Umane**
Direzione Generale: **ROCCO Mauro**
Responsabile del procedimento: **PICCOLO Mariarosaria**
tel: +390815475160 · email: mariarosaria.piccolo@uniparthenope.it
PEC: direzione.generale@pec.uniparthenope.it



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



EDUNEXT
Italian Universities Digital Education Hub



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI COLLABORAZIONE TEMPORANEA PER LA FIGURA DI ESPERTO GESTORE DI SERVIZI INFORMATICI NELL'AMBITO DEL PROGETTO EDUNEXT, FINANZIATO CON FONDI DEL PNRR DECRETO DIRETTORIALE N. 2100 DEL 15 DICEMBRE 2023 – INVESTIMENTO 3.4 “DIDATTICA E COMPETENZE UNIVERSITARIE AVANZATE” – SUB-INVESTIMENTO “DIGITAL EDUCATION HUBS (DEH)”

ART. 1

INDIZIONE DELLA PROCEDURA

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea ai sensi dell'art. 2222-2238 del codice civile, presso questa Università di una figura professionale inquadrabile come Esperto Gestore di Servizi Informatici.

ART.2

PROFILO PROFESSIONALE

La professionalità da reclutare, per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea di Esperto Gestore di Servizi informatici, presso l'Università degli Studi di Napoli “Parthenope” dovrà essere in possesso delle seguenti competenze, conoscenze, esperienze e profilo Professionale:

Descrizione Profilo Professionale:

Esperto Gestore di Servizi Informatici con comprovata esperienza almeno quinquennale nella gestione di servizi informatici e di Sistemi Multimediali e Tecnologie ICT per la Didattica

Competenze Professionali e tecniche richieste:

- **Gestione hardware e software di sistemi multimediali:** Esperto nella configurazione, gestione e manutenzione di hardware e software per la registrazione, elaborazione e produzione di contenuti audio e video, nonché per la gestione di sistemi di videoconferenza e streaming.
- **Assistenza agli utenti:** Capacità di fornire supporto tecnico per la risoluzione di problematiche relative a hardware, software e tecnologie ICT. Abilità nella gestione di richieste di assistenza per problemi informatici e multimediali.
- **Supporto alle attività didattiche e divulgative:** Esperienza nell'assistenza durante le fasi di registrazione, editing e post-produzione di materiale multimediale (audio e video) per attività didattiche e divulgative, con particolare attenzione alla qualità e alla funzionalità del materiale prodotto.
- **Diffusione delle tecnologie ICT a supporto della didattica:** Abilità nell'implementazione e nella diffusione di soluzioni ICT innovative per la didattica, comprese tecnologie di videoconferenza, streaming e strumenti di collaborazione online.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

- Software per elaborazione audio e video
- Sistemi Operativi
- Tecnologie per videoconferenze e streaming
- Strumenti di editing e post-produzione multimediale
- Principali sistemi operativi client e software di office automation;
- Conoscenza della Lingua Inglese con particolare riferimento all'ambito tecnico informatico.

Attività da svolgere:

- Supportare le fasi di registrazione, editing e post-produzione di materiale multimediale (audio video)
- Fornire assistenza agli utenti con particolare riferimento alla risoluzione dei problemi;
- Diffusione della conoscenza delle tecnologie ICT a supporto della Didattica.

ART.3

REQUISITI

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, a pena di esclusione, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di seguito elencati:

Requisiti Specifici:

1. Diploma di scuola secondaria di II grado;
2. Comprovata esperienza professionale almeno quinquennale relativa al profilo professionale ricercato e/o all'attività da svolgere e alle competenze professionali richieste;

Non possono partecipare alla selezione coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado comprese, con un professore appartenente al "Dipartimento o alla struttura" ovvero "con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo" in applicazione dell'art.18 comma 1, lettere b) e c) della legge 240/2012.

ART. 4

DURATA E CORRISPETTIVO

L'attività oggetto dell'incarico sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e di esclusiva, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", e dovrà essere svolta entro tre mesi che decorrono dalla data di stipula del contratto ai sensi dell'art.1, comma 303, lett. a) della legge n.232 del 11 dicembre 2016.

Il corrispettivo per l'incarico, determinato in riferimento alla natura della prestazione, della capacità professionale necessaria e dell'impegno richiesto è fissato in complessivi € 7.500,00,



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



EDUNEXT
Italian Universities Digital Education Hub



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

(settemilacinquecento/00) omnnicomprensivi degli oneri a carico Ente e carico datore di lavoro, d far gravare sul Progetto contabile PNRR_MUR_EDUNEXT- CUP E83C23003480007-NEXT GENERATION EU;

Il suddetto compenso sarà corrisposto, al termine dello svolgimento dell'incarico e a seguito di attestazione del Dirigente della Ripartizione Ricerca, Ricerca, Terza Missione, Programmazione, Internazionalizzazione, Comunicazione e Servizi Informatici E Statistici.

ART.5

SELEZIONE

I candidati parteciperanno a una selezione, a cura di una Commissione appositamente nominata, basata sull'esame dei titoli presentati e di un colloquio per la verifica del possesso delle conoscenze e delle competenze professionali e tecniche richieste dal profilo professionale di cui all'art. 2 del presente bando.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri generali, è effettuata prima del colloquio.

A ciascun candidato sarà assegnato un massimo di 100 punti distribuiti come segue:

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è fissato in 30 punti così suddivisi:

1. max 20 punti per specifiche esperienze professionali maturate in relazione alla pertinenza con il profilo professionale ricercato e/o all'attività da svolgere e/o alle competenze professionali richieste;
2. max 5 punti per Titoli di studio in relazione alla pertinenza con lo specifico settore professionale richiesto;
3. max 5 punti per altri titoli valutabili in relazione alla pertinenza con il profilo professionale ricercato e/o all'attività da svolgere e/o alle competenze professionali richieste (a titolo esemplificativo Certificazioni Informatiche ecc...)

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è 70 punti:

- max 10 punti per le conoscenze linguistiche: lingua Inglese con particolare riferimento all'ambito tecnico informatico;
- max 60 punti per la verifica delle Competenze, Conoscenze professionali e tecniche così come descritte dall'art. 2 del presente bando;

La valutazione dei titoli con indicazione del punteggio massimo ottenuto sarà resa nota almeno 5 giorni prima dello svolgimento del colloquio tramite avviso sul sito internet di Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente sottosezioni "Bandi di concorso", "Collaborazioni e Incarichi" "Selezioni per il conferimento di incarichi di lavoro" e sarà considerata notifica ufficiale per tutti i candidati ammessi.

Il **colloquio** si terrà presso la sede dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", via Ammiraglio Ferdinando Acton n.38 80133, in data **26 febbraio 2026.alle ore 9:30.**

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ed è considerata convocazione ufficiali per tutti i candidati, ad eccezione di coloro ai quali sia stata notificata personalmente con PEC l'esclusione dalla



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



EDUNEXT
Italian Universities Digital Education Hub



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

procedura concorsuale e pertanto non verrà data ai candidati altra comunicazione. I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Eventuali altre comunicazioni relative alla selezione saranno rese note mediante pubblicazione sull'Albo di Ateneo e nella sezione del sito di Ateneo "Amministrazione trasparente" sottosezioni "Bandi di Concorso" "Collaborazioni e Incarichi" "Selezioni per il conferimento di incarichi di lavoro".

Pertanto i candidati sono tenuti a consultare regolarmente il sito web di Ateneo.

Per il conseguimento dell'idoneità alla collaborazione sarà necessario aver ottenuto un punteggio minimo di 60/100 tra titoli e colloquio.

L'incarico sarà conferito al candidato che al termine della selezione avrà conseguito il maggior punteggio.

A parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età. A parità di età sarà effettuato apposito sorteggio.

L'esito della selezione sarà approvato con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicato sul sito internet di Ateneo.

ART. 6

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione al presente concorso, debitamente sottoscritta e redatta in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata a "Università degli Studi di Napoli Parthenope" – Ufficio Protocollo – Via Acton n.38, 80133 Napoli" – e dovrà pervenire pena di esclusione, entro e non oltre il giorno **19.02.2026** alle ore **12:00** presso l'Ufficio Protocollo ovvero all'indirizzo PEC direzione.generale@pec.uniparthenope.it - L'orario limite è valido anche per le domande inviate via PEC.

Le domande presentate per via telematica saranno ammesse unicamente se inviate, in formato PDF, da una casella di posta elettronica certificata personale intestata al candidato, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione.

Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino il limite di trasmissione della Posta elettronica certificata dovrà trasmettere una prima Pec con la domanda di partecipazione precisando che gli allegati o parti di essi saranno trasmessi entro il termine di presentazione delle domande con una o più email di posta elettronica certificata.

In caso di invio tramite Pec, la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR. 11 febbraio 2005, n. 68. Pertanto l'Amministrazione non assume nessuna responsabilità nei casi in cui al destinatario non sia pervenuta ricevuta di accettazione e/o ricevuta di consegna che attestino la validità della trasmissione della domanda di partecipazione alla predetta selezione.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



EDUNEXT
Italian Universities Digital Education Hub



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per domande pervenute oltre i termini suddetti, anche se in dipendenza di cause di forza maggiore.

Alla domanda redatta secondo lo schema di cui all'allegato A andrà :

1. Allegata, per la valutazione dei Titoli di cui al punto 2 e 3 del presente bando, la dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B) attestante i titoli posseduti ai fini della valutazione degli stessi, così come previsto all'Art 5 del presente avviso pubblico di selezione.
2. Allegato, per la Valutazione dei titoli di cui al punto 1 dell'art. 5, un curriculum vitae nel quale dovranno essere riportare **in maniera chiara ed esaustiva le informazioni necessarie alla valutazione degli stessi. A titolo esemplificativo**, indicare per le specifiche esperienze professionali il periodo contrattuale, il periodo di effettivo svolgimento dell'attività, la mansione e/o inquadramento ecc

I titoli non espressamente dichiarati nelle modalità indicate dal comma 2 del presente articolo non sono presi in considerazione.

Tali dichiarazioni potranno essere rese dalla vigente normativa in materia di autocertificazioni (D.P.R. n. 445/2000 e sue successive modifiche ed integrazioni) e dovranno essere corredate da una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il Regolamento citato in premessa.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura di selezione, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC comunicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nel modulo di domanda. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 7

STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo la verifica della regolarità della procedura e l'approvazione degli atti, il Direttore Generale stipulerà il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



EDUNEXT
Italian Universities Digital Education Hub



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

ART. 8

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è la dott.ssa Mariarosaria Piccolo, Categoria EP, Capo dell'Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo dell'Ateneo, e-mail mariarosaria.piccolo@uniparthenope.it, telefono 0815475160.

ART. 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti e secondo le modalità previste nell'informativa per il trattamento dei dati personali dei partecipanti a concorsi e selezioni a vario titolo banditi dall'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" al seguente link [Parthenope | Portale Didattica](#)

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D.R. n. 337 del 04/05/2010, reperibile nel sito internet di Ateneo ([Parthenope | Portale Didattica](#)) alla pagina dedicata ai regolamenti, oltre le norme vigenti in materia.

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:
**Ripartizione Risorse Umane, Valutazione e Supporto alla
Direzione Generale/Ufficio Personale Tecnico**

Amministrativo

Dirigente: **Alessia RICCIARDI**

Capo dell'ufficio: **Mariarosaria PICCOLO**

Vincenzo PINO

Giulia PAPPONE

Tel. 081 547-5160/5110

E-mail: upta@uniparthenope.it

mariarosaria.piccolo@uniparthenope.it

vincenzo.pino@uniparthenope.it

giulia.pappone@uniparthenope.it

PEC: direzione.generale@pec.uniparthenope