



**Pos. AG**

**Decreto n.69**

**IL RETTORE**

- VISTO** l'articolo 3 del D.M. n. 270 del 22.10.2004 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509", che consente alle Università italiane di rilasciare i titoli in esso previsti anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
- VISTO** il D.R. n. 11 del 8.01.2024 con il quale è stato emanato dall'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" il Regolamento dei Corsi per Master universitari di primo e secondo livello;
- VISTO** il D.R. n. 738 del 29.07.2024 di revisione ed aggiornamento delle Linee Guida indicate al sopra citato D.R. n. 11/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza n. 13 del 15.05.2025, acquisita con prot. n. 92113 del 26.06.2025 con la quale è stata approvata per l'A.A. 2025/2026 la II edizione del Corso di Master Universitario di II livello in "Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione", svolto in collaborazione con l'Associazione ASMEL e con il Dipartimento di Scienze e Tecnologie dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope";
- VISTO** il Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie n. 229 del 22.09.2025, prot. n. 133654 del 22.09.2025, con il quale è stata approvata l'istituzione per l'A.A. 2025/2026 della II edizione del Corso di Master Universitario di II livello in "Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione", svolto in collaborazione con l'Associazione ASMEL e con il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope;
- VISTE** le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione che, nelle rispettive sedute del 23.09.2025, hanno approvato:
- l'istituzione presso il Dipartimento di Giurisprudenza del Master di II livello in "Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" – a.a. 2025-2026 – II edizione
  - l'approvazione del Regolamento del Corso, del piano finanziario, della proposta di bando e della modulistica a questo allegata, e delle convenzioni tra l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" – Dipartimento di Giurisprudenza e l'Associazione ASMEL "Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali", la società ECS srl e la società Keytech srl.
- CONSIDERATO** che il Master è rivolto segnatamente a dipendenti pubblici, associati ASMEL, in possesso dei requisiti di accesso, che abbiano adeguata esperienza professionale e che siano alla ricerca di una maggiore qualificazione o di aggiornamento delle proprie competenze e che al Master possono accedere laureati del precedente ordinamento, laureati di II livello e laureati magistrali di tutte le aree;
- VISTA** la convenzione con l'Associazione ASMEL "Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali", che collabora alla realizzazione del Master di cui innanzi e si impegna a versare all'Università un finanziamento a copertura dei costi sostenuti dall'Università per lo svolgimento del corso di Master ed esonera l'Università dalla copertura delle relative spese. Il finanziamento garantisce la copertura dei costi d'iscrizione al Master, comprensivi di contributi di Ateneo, per conto degli associati ad ASMEL che parteciperanno allo stesso;
- VISTO** il Decreto del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza n. 70 del 20.10.2025, emesso d'urgenza, acquisito al protocollo di Ateneo con n. 144713 del 20.10.2025, con il quale:
1. È stato stabilito che il numero minimo di partecipanti ai Corsi di Master Universitari di I livello in "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Politiche pubbliche e sviluppo sostenibile" VIII edizione (PMPA) e di II livello in "Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" II edizione (PMPP), è da considerarsi 50 per ciascun Master, quello massimo di partecipanti è determinato in 453 per ciascun Master (art. 1 dei bandi di selezione per l'ammissione ai Corsi di Master Universitari).
  2. Il piano finanziario, allegato al Regolamento di funzionamento dei Corsi di Master Universitari PMPA e PMPP, è stato rivisto all'ipotesi 3 coerentemente con la nuova



formulazione degli artt. 1 dei bandi.

3. Sono state approvate le bozze di bando e il Regolamento di funzionamento, con le modifiche resesi necessarie;

**VISTE** le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione che, nelle rispettive sedute del 29.10.2025, hanno approvato la variazione del numero minimo di partecipanti al Master, la conseguente variazione all'ipotesi n. 3 del Piano finanziario e le modifiche alle bozze di bando al Regolamento di funzionamento come approvati dal Organi di Governo nelle rispettive sedute del 23.09.2025;

**ATTESA** la necessità di provvedere, per l'anno accademico 2025/2026 all'attivazione del predetto Master Universitario di II livello;

**VISTO** il DR n. 862/2025 con cui è stato emanato il bando per l'anno accademico 2025-2026, al Corso del Master di II livello in "Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" (d'ora in poi "Master PMPP") la cui iscrizione è riservata alle seguenti categorie di candidati:

- 1) minimo 20 e massimo 190 dipendenti dei Comuni affiliati al Consorzio ASMEL,
- 2) minimo 8 e massimo 100 dipendenti dell'Università Parthenope,
- 3) minimo 1 e massimo 10 dipendenti e/o soggetti direttamente e indirettamente collegati alla società E.C.S. SRL,
- 4) minimo 1 e massimo 3 dipendente e/o soggetto direttamente e indirettamente collegato alla società Keytech SRL,
- 5) minimo 20 e massimo 150 soggetti diversi da quelli appartenenti alle categorie precedenti; questa ultima categoria comprende 2 sotto-categorie di candidati, ossia:  
a) *dipendenti pubblici*, b) *non dipendenti pubblici*,

**VISTO** che il DR n. 862/2025 prevede all'art. 8 che candidati vengono giudicati da una Commissione costituita dal Comitato tecnico-scientifico del Master, i cui membri sono individuati all'art. 6 del predetto decreto, per la valutazione del curriculum e dei titoli;

**VISTI** i verbali della Commissione/Comitato tecnico scientifico sopra menzionata e gli allegati relativi, trasmessi dal Dipartimento di Giurisprudenza in data 30.12.2025 prot. n. 0171334 del 30.12.2025;

**PRESO ATTO** che dai citati verbali si evince che, la Commissione, avendo preso atto che le domande di partecipazione pervenute per ciascuna delle cinque categorie sopra indicate sono in numero inferiore al rispettivo numero massimo di partecipanti previsti per ciascuna categoria, procede alla verifica della sussistenza dei requisiti di accesso, ammettendo quindi all'iscrizione tutti i candidati;

**VISTO** l'art. 9 del citato bando che prevede che i primi 25 candidati appartenenti alla categoria 5) dell'articolo 1 del presente bando ammessi al Master in base alla graduatoria di merito che siano dipendenti pubblici pagheranno un contributo ridotto pari a 875,00 euro, oltre oneri per € 16,00 di bolli e la tassa regionale per il diritto allo studio e verranno ammessi all'iscrizione al corso i candidati che saranno collocati in posizione utile, sulla base dei posti disponibili, nella graduatoria pubblicata sul sito nella sezione dedicata;

**CONSIDERATO** altresì che dai citati verbali si evince altresì che per la categoria 5) che prevede minimo 20 e massimo 150 soggetti diversi da quelli appartenenti alle categorie precedenti, visto il numero delle domande pervenute la Commissione ha proceduto alla valutazione dei titoli e del curriculum per la determinazione della graduatoria necessaria ai fini del pagamento del contributo ridotto da parte dei primi 25 ammessi che siano dipendenti pubblici;

**PRESO ATTO** che nel predetto verbale, la Commissione costituita dal Comitato tecnico-scientifico del Master, approva la richiesta di ASMEL di ammettere cinque soggetti associati ASMEL ad assistere alle lezioni come uditori, dando atto che ai suddetti uditori non sarà rilasciato alcun attestato di partecipazione;

**VISTO** il DR. n. 2/2026 con cui sono stati approvati gli atti relativi alla selezione per l'ammissione al Master Universitario di II livello "Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" II edizione - A.A. 2025/2026, di cui sono riportati gli elenchi degli ammessi per ciascuna categoria;

**PRESO ATTO** della delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 12.1.2026 acquisita al Protocollo di Ateneo con prot. n. 0007670 del 19.01.2026 in cui tenuto conto che alla scadenza del termine di iscrizione risultano ancora posti disponibili per alcune categorie di



partecipanti, viene approvata la proposta del direttore del master di riaprire i termini del bando, fatte salve le domande di iscrizione pervenute, per i posti residui delle seguenti categorie come di seguito riportato:

- *dipendenti dell'Università Parthenope, minimo 0 e massimo 91;*
- *soggetti diversi da quelli appartenenti alle categorie precedenti minimo 0 e massimo 99;*

**RITENUTO**

di dovere accogliere tale richiesta al fine ampliare la platea dei potenziali beneficiari del Master;

**ATTESO**

che è opportuno dare immediato seguito all'approvazione del nuovo bando al fine di consentire il tempestivo programmato inizio delle attività formative;

**CONSIDERATO**

che le date delle prossime sedute degli Organi di Governo di Ateneo non consentirebbero tale immediatezza;

**VISTO**

il vigente Statuto;

## **DECRETA**

**Art. 1** - Per le motivazioni in permessa, è emanato il nuovo bando di selezione per l'accesso al corso Master Universitario interdipartimentale di II livello denominato "Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" – II edizione a.a 2025/2026, nel testo di seguito riportato, per i posti residui per alcune categorie di partecipanti come di seguito riportato:

- 1) *dipendenti dell'Università Parthenope: posti 91*
- 2) *soggetti diversi da quelli appartenenti alle categorie precedenti: posti 99*

### **Bando di Selezione per l'ammissione al Master Universitario di II livello**

### **"Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" - II edizione A.A. 2025/2026**

#### **Art. 1**

##### **Indicazioni di carattere generale**

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Dipartimento di Giurisprudenza (DiG), www.digiuit.it, apre le iscrizioni, per l'anno accademico 2025-2026, al Corso del Master di II livello in "Project Manager e Politiche pubbliche. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile e la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" (d'ora in poi "Master PMPP"); l'iscrizione è riservata alle seguenti categorie di candidati:

- 1) massimo 91 **dipendenti dell'Università Parthenope,**
- 2) massimo 99 **soggetti diversi da quelli appartenenti alle categorie precedenti.**

L'accesso al Master è riservato a candidati in possesso di diploma di laurea del vecchio ordinamento o magistrale di cui all'art. 4 del presente bando. Il numero minimo di partecipanti è 0, quello massimo è determinato in n. 190 (91 dipendenti Parthenope + 99 soggetti diversi da quelli appartenenti alle categorie precedenti). L'iscrizione contemporanea a corsi di laurea triennali, corsi di laurea specialistica, dottorati di ricerca, corsi di diploma di specializzazione e master presso la stessa o altra Università è disciplinata dalle norme vigenti e dai regolamenti di ateneo. Il Direttore del Master è la Prof.ssa Sabrina Pisano.

#### **Art. 2**

##### **Finalità, obiettivi formativi e sbocchi professionali**

Il Master interdipartimentale PMPP, erogato integralmente a distanza, propone un percorso di formazione che scaturisce dalle innovazioni legislative introdotte dal Codice dei Contratti pubblici. Il Master fornirà competenze di carattere economico e giuridico, con riferimento al sistema normativo dei contratti pubblici, nonché competenze di carattere ambientale, inerenti all'analisi interdisciplinare del territorio. La fusione di questi due aspetti principali punta alla formazione di una figura professionale nuova, quella del Responsabile Unico di Progetto (RUP). Il RUP manager sarà in grado di operare scelte per lo sviluppo del territorio nel rispetto della normativa vigente per l'attività di procurement ed in linea con i principi dello sviluppo sostenibile delle società umane. Il master avrà anche valore di "formazione specialistica" ai sensi del nuovo codice degli appalti D. Lgs. 36/2023.

Il Master interdipartimentale, realizzato in collaborazione con il Dipartimento di Scienze e Tecnologie dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, è patrocinato dalla Cattedra UNESCO in "Ambiente, Risorse e Sviluppo" dell'Università Parthenope coordinata dal prof. Pier Paolo Franzese. Il Master è rivolto a dipendenti pubblici associati ASMEL, a dipendenti dell'Università Parthenope e a soggetti diversi dai dipendenti pubblici associati ASMEL e dai dipendenti dell'Università Parthenope in possesso dei requisiti di accesso, che



abbiano adeguata esperienza professionale e che siano alla ricerca di una maggiore qualificazione o di aggiornamento delle proprie competenze. Al Master possono accedere laureati del precedente ordinamento e laureati magistrali di tutte le aree.

### Art. 3

#### **Durata del corso, crediti formativi, prove d'esame e titolo di studio rilasciato**

Il Master ha una durata annuale. Il percorso formativo, nell'ambito delle unità didattiche, propone:

- N° 15 unità didattiche (UD) con lezioni mediante didattica in modalità FAD;
- N° 1 modulo Seminari “Sostenibilità Appalti - CAM & DNSH” con lezioni erogate in modalità FAD;
- N° 2 prove di esame, di cui una intermedia (prova intercorso) ed una finale, quest'ultima da svolgersi obbligatoriamente in presenza. Le prove, che consistono in compiti scritti, in lavori di gruppo, nella discussione di casi, sono volte a verificare il livello di preparazione raggiunto e sono necessarie per certificare l'idoneità del conseguimento dei crediti formativi.
- N° 1 discussione finale, obbligatoriamente in presenza, del project work elaborato da ciascuno studente.

I 15 moduli didattici sono di seguito descritti:

#### **Modulo n. 1 (7 CFU)**

Management e Accountability delle PA

#### **Modulo n. 2 (5 CFU)**

Contrattazione pubblica e normativa sul procurement

#### **Modulo n. 3 (5 CFU)**

Etica professionale, anticorruzione e procurement

#### **Modulo n. 4 (5 CFU)**

Organizzazione e gestione delle risorse umane

#### **Modulo n. 5 (2 CFU)**

PNRR ed europrogettazione

#### **Modulo n. 6 (3 CFU)**

Sistemi informativi territoriali

#### **Modulo n. 7 (4 CFU)**

Green and circular economy

#### **Modulo n. 8 (2 CFU)**

Diritto e legislazione dell'ambiente

#### **Modulo n. 9 (4 CFU)**

Contabilità ambientale

#### **Modulo n. 10 (6 CFU)**

Life Cycle Assessment

#### **Modulo n. 11 (4 CFU)**

Project Cycle Management

#### **Modulo n. 12 (6 CFU)**

Sustainability disclosure

#### **Modulo n. 13 (1 CFU)**

Digitalizzazione e cyber security

#### **Modulo n. 14 (3 CFU)**

Politiche pubbliche e trasparenza

#### **Modulo n. 15 (5 CFU)**

Strumenti di governance e controllo nella PA

Il modulo Seminari contiene i seguenti:

#### **Seminari su “Sostenibilità Appalti - CAM & DNSH” (1 CFU)**

La frequenza effettiva ed il superamento delle prove di verifica consentono l'acquisizione di competenze e CFU relative ai settori scientifico disciplinari di seguito elencati:

Modulo	SSD	N. ore	CFU
Management e Accountability delle PA	SECS-P/07	56	7
Contrattazione pubblica e normativa sul procurement	IUS/10	40	5
Etica professionale, anticorruzione e	IUS/17	40	5



Modulo	SSD	N. ore	CFU
procurement			
Organizzazione e gestione delle risorse umane	SECS-P/10	40	5
PNRR ed europrogettazione	IUS/14	16	2
Sistemi informativi territoriali	ICAR/06	24	3
Green and circular economy	SECS-P/02	32	4
Diritto e legislazione dell'ambiente	IUS/09	16	2
Contabilità ambientale	BIO/07	32	4
Lyfe Cycle Assessment	BIO/07	48	6
Project Cycle Management	SECS-P/07	32	4
Sustainability disclosure	SECS-P/07	48	6
Digitalizzazione e cyber security	IUS/10	8	1
Politiche pubbliche e trasparenza	SPS/04	24	3
Strumenti di governance e controllo nella PA	SECS-P/07	40	5
Seminari "Sostenibilità Appalti - CAM & DNSH"	SPS/04	8	1

L'attività didattica viene svolta da docenti universitari e professionisti. Sono previste 504 ore di attività didattica on-line, 1071 ore di studio individuale per attività didattica, 225 ore di lavoro individuale sotto la guida di un tutor per la redazione della tesi o project work, per un totale complessivo di 1.800 ore che comportano l'acquisizione di 72 CFU. Le lezioni on-line, erogate in modalità integralmente a distanza e con frequenza obbligatoria per almeno l'80% delle ore per ogni modulo, si svolgono attraverso apposita piattaforma telematica di Ateneo. L'accesso a tale piattaforma è garantito mediante l'utilizzo delle credenziali scelte durante la fase di registrazione. L'assenza alle attività del Master in misura superiore al 20% del totale complessivo delle ore previste comporterà la mancata assegnazione del titolo. Il Master sarà arricchito da seminari, convegni, tavole rotonde e testimonianze esterne e occasioni di confronto rivolte alla comunità di esperti del settore (Seminari abilitanti "RUP manager"; Seminari "Innovazione, digitalizzazione e sostenibilità della PA"; ecc.).

La frequenza dei corsi e delle attività del Master è obbligatoria.

Al fine del conseguimento del titolo di Master Universitario di II livello, l'allievo è tenuto a superare le prove d'esame previste per i moduli del Master e a predisporre e discutere pubblicamente una tesi finale o project work, elaborato sotto la supervisione di un tutor.

Gli iscritti assenti alle prove intermedie e alla prova finale senza un grave e giustificato motivo sono considerati decaduti dal Master. Per poter accedere alla prova finale, gli iscritti devono superare le due prove d'esame. Previo superamento della discussione finale sarà rilasciato il titolo di Master **PMPP** e il voto finale sarà espresso in 100/100 ed eventuale lode.

#### **Art. 4 Requisiti di ammissione**

Il Master è aperto ai candidati che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- 1) Diplomi di laurea del vecchio ordinamento,
- 2) lauree magistrali/specialistiche previste dagli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99,
- 3) lauree magistrali del nuovo ordinamento ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 e D.M. 4 agosto 2000.

Il titolo di studio deve essere posseduto entro la data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione al Master.

#### **Art. 5 Sede del corso ed inizio dell'attività didattica**

Le attività formative avranno inizio il 12 febbraio 2026. La sede ufficiale del Master è Villa Doria d'Angri, dove si svolgeranno le prove d'esame e la prova finale.

#### **Art. 6**



### **Docenti, organizzazione didattica**

Il direttore del Master è la Prof.ssa Sabrina Pisano. I coordinatori scientifici sono il Prof. Luigi Lepore, Prof. Pier Paolo Franzese e Prof.ssa Assunta Di Vaio. I coordinatori didattici sono la Prof.ssa Gabriella D'Amore e la Prof.ssa Elvira Buonocore. Responsabile della progettazione, organizzazione, monitoraggio e valutazione è il comitato tecnico-scientifico del Master composto dai docenti sopra indicati. Il Collegio docenti è costituito come di seguito: Proff. Luigi Lepore, Pier Paolo Franzese, Sabrina Pisano, Assunta Di Vaio, Gabriella D'Amore, Elvira Buonocore, Federico Alvino, Alessandro Sapiro, Francesco Paolone, Claudio Parente, Francesco Gombia, Fabrizio Rippa, Concetta Metallo, Bianca Nicla Romano, Sara Pugliese, Paola Mazzina, Anna Papa, Valeria De Santis, Andrea Napolitano, Giulia Vicentini, Alfredo Celentano, Alessandra Moscatelli. Possono entrare a far parte del Collegio Docenti sia professori e ricercatori di altri Dipartimenti dell'Ateneo che ne facciano richiesta, sia professionisti o manager esterni appartenenti ad imprese, Ordini professionali o associazioni imprenditoriali che supportino in qualsiasi forma il Master.

### **Art .7**

#### **Modalità e termini per la presentazione delle domande di partecipazione**

Lo studente che intende partecipare alla selezione propedeutica alla iscrizione al Master deve anzitutto procedere alla registrazione sul **Portale studenti Esse3 Parthenope** al seguente link: <https://uniparthenope.esse3.cineca.it> e cliccare su "Registrazione" (o "Registrazione con SPID") nel menu in alto a sinistra. Effettuata la registrazione, entrando nella pagina personale attraverso il "login", lo studente dovrà cliccare su "Menu" in alto a destra e poi selezionare "Segreteria" – "Valutazione Magistrali/Master" e seguire la procedura proposta per la valutazione per l'accesso al Master PMPP, allegando tutta la documentazione necessaria:

1. **curriculum vitae et studiorum** sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
2. **certificato di laurea** nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo o **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l'accesso al Master, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo;
3. **in caso di domanda di ammissione al Master condizionata al futuro conseguimento del diploma di laurea, il candidato dovrà predisporre e firmare una dichiarazione dalla quale si evinca che conseguirà il titolo entro la data di scadenza del presente bando;**
4. dichiarazione sostitutiva di certificazione di eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;
5. copia del documento di identità in corso di validità.

Tale procedura dovrà essere effettuata **entro e non oltre il 30 gennaio 2026 alle ore 12.00**.

L'Università di Napoli "Parthenope" si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale successivamente alla formulazione della graduatoria finale.

### **Art. 8**

#### **Modalità di ammissione**

L'ammissione dei candidati avviene sulla base della valutazione del curriculum vitae e dei titoli presentati, sulla base della quale verrà stilata la graduatoria e l'elenco dei soggetti ammessi. La graduatoria potrà scorrere nel caso di rinuncia dei soggetti ammessi.

I candidati saranno giudicati da una Commissione costituita dal comitato tecnico-scientifico del Master, che può attribuire un **massimo di 100 punti** così suddivisi:

- Valutazione del curriculum e dei titoli:
  - 1 - voto di laurea (o eventuale media esami sostenuti): fino ad un massimo di punti 30
  - 2 - titoli: fino ad un massimo di punti 30
  - 3 - curriculum professionale: fino ad un massimo di punti 40

Ai fini della graduatoria finale di merito, la commissione tiene conto della valutazione del curriculum vitae, dei titoli e del voto di laurea. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età. I risultati dell'ammissione verranno pubblicati sul sito Web dell'Università Parthenope ([www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it)).



Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione e le graduatorie di merito verranno pubblicate sul sito Web dell'Università Parthenope, **non** verranno effettuate comunicazioni personali ai candidati.

Al termine dei lavori, la commissione redige l'elenco dei candidati idonei in ordine di punteggio con la precisazione degli ammessi al corso. Tale graduatoria, elaborata sulla base del punteggio complessivo ottenuto, sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope ([www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it)).

Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto pari a 50 potrebbe non consentire l'attivazione del corso. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati che saranno rimborsati della contribuzione di iscrizione eventualmente versata.

#### **Art. 9**

##### **Quota di iscrizione e domanda di iscrizione**

Il contributo di iscrizione al Master per gli studenti **appartenenti alla categoria 2) dell'articolo 1 del presente bando** è pari a € 1.750,00, oltre oneri per € 16,00 di bolli e la tassa regionale per il diritto allo studio.

Verranno ammessi all'iscrizione al corso i candidati che saranno collocati in posizione utile, sulla base dei posti disponibili, nella graduatoria pubblicata sul sito nella sezione dedicata.

Ai fini dell'iscrizione al master, coloro che supereranno la selezione dovranno provvedere alla pre-immatricolazione effettuando il login dal portale studenti <https://uniparthenope.esse3.cineca.it> mediante l'utilizzo delle credenziali rilasciate durante la fase di registrazione.

L'Ufficio Segreteria Studenti è incaricato della gestione amministrativa degli atti riguardanti la carriera degli studenti iscritti al Master.

Per gli studenti **appartenenti alla categoria 2) dell'articolo 1 del presente bando** che pagano un contributo per l'iscrizione pari a € 1.750,00, il pagamento dovrà effettuarsi, pena decadenza dal diritto alla frequenza del corso, secondo il seguente scadenzario:

1. la prima rata, pari a **€ 16,00** e la tassa regionale per il diritto allo studio, dovrà essere versata entro il 6 febbraio 2026;
2. la seconda rata, pari a **€ 1.000,00**, dovrà essere versata entro il 20 febbraio 2026;
3. la terza rata, pari ad euro **€ 750,00**, dovrà essere versata entro il 31 marzo 2026.

Il contributo di iscrizione al Master per gli studenti **dipendenti dell'Università Parthenope (categoria 1) dell'articolo 1 del presente bando)** è pari a € 500,00, oltre oneri per € 16,00 di bolli e la tassa regionale per il diritto allo studio. Il pagamento dovrà effettuarsi, pena decadenza dal diritto alla frequenza del corso, secondo il seguente scadenzario:

1. la prima rata, pari a € 16,00 e la tassa regionale per il diritto allo studio, dovrà essere versata entro il 6 febbraio 2026;
2. la seconda rata, pari a **€ 500,00**, dovrà essere versata entro il 20 febbraio 2026.

I **pagamenti delle rate della quota di iscrizione, dei bolli** relativi al Master e della tassa regionale per il diritto allo studio dovranno essere effettuati esclusivamente **tramite il servizio on-line di PagoPA, accedendo alla propria area riservata, alla voce "Pagamenti" del menu "Segreteria"**.

L'importo della tassa regionale per il diritto allo studio è modulato in misura progressiva in base all'attestazione ISEE per il diritto allo studio (ISEE-Università). La richiesta di attestazione ISEE-Università dovrà essere presentata all'INPS, anche per il tramite dei Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale (CAF/CAAF).

L'Università, **se autorizzata durante la fase di immatricolazione**, acquisirà direttamente, dalla banca dati INPS, i dati relativi all'ISEE-Università. Si precisa fin da ora che non saranno acquisite attestazioni che presentino omissioni/annotazioni di difformità.

Nel caso di mancanza di attestazione o attestazione che presenti omissioni/annotazioni di difformità verrà applicata la tassazione massima. Maggiori informazioni sulla tassa regionale per il diritto allo studio sono reperibili al sito AdisuRC <https://www.adisurcampania.it>

#### **Art. 10**

##### **Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza**

*L'inizio dei corsi è previsto per il giorno 12 febbraio 2026, salvo espletamento della procedura.*



L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso con motivato provvedimento del Collegio docenti del Master. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decade, non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute.

I candidati ammessi, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659 e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

#### **Art. 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Per le responsabilità non direttamente riconducibili al Collegio dei docenti, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è la Dott.ssa Dora Mastromo afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, e-mail: dora.mastromo@uniparthenope.it. Maggiori informazioni sul Master sono presenti sul sito [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it) o vanno richieste alla Segreteria.

#### **Art. 12**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali.

**Il presente Decreto, emesso d'urgenza, verrà sottoposto a ratifica nella prima adunanza utile degli Organi di Governo di Ateneo**

Napoli,

**IL RETTORE  
(prof. Antonio GAROFALO)**