

DiST**D.D. N. 338**

Bando per il conferimento di N. 3 incarichi individuali di lavoro autonomo nell'ambito del "Corso di alta formazione conduzione del mezzo navale a livello direttivo", Responsabile scientifico prof. Giorgio Budillon.

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA

PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 SOGGETTI AL QUALE AFFIDARE UN INCARICO INDIVIDUALE DI LAVORO AUTONOMO nell'ambito del "Corso di alta formazione conduzione del mezzo navale a livello direttivo", Responsabile scientifico prof. Giorgio Budillon

IL DIRETTORE

VISTA la legge 240 del 30 Dicembre 2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo n. 75/2017 recante novità in tema di incarichi di lavoro autonomo conferiti dalle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D. R. n. 967 del 02.12.2019;

VISTO il piano finanziario del progetto che prevede la spesa per tali contratti nell'ambito del finanziamento concesso;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di personale esterno per soddisfare le esigenze legate allo svolgimento del progetto ed essendo andato deserto l'avviso rivolto al personale interno N. 22 del 09/12/2025;

Premesso

- che nell'ambito delle attività di ricerca del "Corso di alta formazione conduzione del mezzo navale a livello direttivo", Responsabile scientifico prof. Giorgio Budillon, occorre individuare tre soggetti al quale affidare n. 3 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata:

Attività di Docenza nell'ambito del corso di formazione per il livello direttivo:

- _____ **per comandante e 1° Ufficiale di coperta**
- _____ **per comandante e 1° Ufficiale di macchina**

- che l'oggetto della prestazione, che il soggetto che sarà selezionato renderà, dovrà corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e dovrà risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione;

- che ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D. R. n. 967 del 02.12.2019, è stata accertata l'impossibilità oggettiva di procurarsi all'interno dell'Università la figura professionale idonea allo svolgimento delle prestazioni oggetto della collaborazione;

- che il Consiglio di Dipartimento con delibera del 04/12/2025 ha autorizzato l'avvio della procedura selettiva per il conferimento a soggetti esterni di n. 3 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata:

"Attività di Docenza nell'ambito del corso di formazione per il livello direttivo: per comandante e 1° Ufficiale di coperta e per comandante e 1° Ufficiale di macchina";

Verificata la disponibilità finanziaria;

DECRETA

ART. 1

1. È indetta una procedura comparativa per soli titoli volta a disciplinare l'individuazione di tre esperti, di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, per soddisfare esigenze di natura temporanea, previo accertamento delle competenze richieste attraverso comparazione del curriculum con il

profilo professionale richiesto, per il conferimento di tre incarichi individuali di lavoro autonomo nell'ambito del *“Corso di alta formazione conduzione del mezzo navale a livello direttivo”*, Responsabile scientifico prof. Giorgio Budillon.

ART. 2

1. L'attività che il soggetto che sarà individuato sarà di natura occasionale e altamente qualificata ed avrà per oggetto:

Attività di Docenza nell'ambito del corso di formazione per il livello direttivo:

- _____ **per comandante e 1° Ufficiale di coperta**
- _____ **per comandante e 1° Ufficiale di macchina.**

2. La prestazione richiesta si inquadra nelle specifiche esigenze del *“Corso di alta formazione conduzione del mezzo navale a livello direttivo”*, codice interno, Responsabile scientifico prof. Giorgio Budillon;

3. L'obiettivo che si intende raggiungere è svolgere attività di docenza nell'ambito del Corso di formazione permanente e ricorrente in *“Conduzione del Mezzo Navale a Livello Direttivo”*.

ART.3

1. L'incarico sarà espletato dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva nel contesto di un rapporto che non ha, in alcun modo, carattere di lavoro subordinato, e non consisterà in una prestazione di lavoro esclusivamente personale, continuativa da parte dei soggetti e le cui modalità di esecuzione non saranno organizzate dall'Università, anche con riferimento a tempi e luogo di lavoro.

2. L'incarico dovrà essere espletato dal soggetto selezionato in un arco temporale di **12 mesi** decorrenti dalla data di stipula del contratto e secondo le tempistiche previste dal calendario del *“Corso di alta formazione conduzione del mezzo navale a livello direttivo”* per l'anno 2026.

3. Non è ammesso il rinnovo, l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il Corso.

ART. 4

1. Il corrispettivo, determinato in riferimento alla natura della prestazione, della capacità professionale necessaria e dell'impegno richiesto, è fissato, per ciascun contratto, in **€ 80,00 (omnicomprensivo di ogni onere e ritenuta a carico di Ente e Collaboratore e dell'eventuale IVA se prevista) per ogni ora effettivamente prestata dal docente**, da liquidarsi in rate posticipate alla fine di ogni corso, concordate con il responsabile scientifico del progetto. Il corrispettivo verrà liquidato a seguito di accertamento, da parte del responsabile scientifico, sull'esattezza dell'esecuzione della prestazione resa nel periodo di riferimento.

2. Al termine dell'attività il soggetto prescelto dovrà presentare un registro delle lezioni svolte.

ART. 5

Ai fini dell'ammissione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione comparativa, dei seguenti requisiti:

- Laurea specialistica/magistrale nelle discipline oggetto del Corso di formazione permanente e ricorrente in *“Conduzione del Mezzo Navale a Livello Direttivo”*, ai sensi del decreto ministeriale n. 509/1999, 270/2004 o diploma di laurea conseguito ai sensi del precedente ordinamento di durata almeno quadriennale o titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente alla laurea italiana in base ad accordi internazionali, oppure con le modalità di cui all'art. 332 del T.U. n. 1592/1933;
- abilitazione all'insegnamento nelle classi di concorso delle discipline oggetto del Corso;
- esperienza di insegnamento almeno quinquennale nella materia oggetto dell'Unità Formativa per la quale si candidano;
- inserimento nell'albo dei formatori accreditato dal Comando Generale delle Capitanerie di Porto.

Costituiranno titoli/conoscenze preferenziali:

- precedenti esperienze su tematiche coerenti con il bando;

- esperienza all'utilizzo del simulatore quale strumento di insegnamento nonché di valutazione dei discenti.

ART. 6

1. I titoli validi per la selezione saranno così valutati: a ciascun candidato sarà assegnato un massimo di 100 punti.

2. Ai fini del conferimento dell'incarico il punteggio minimo da conseguire è di punti 50. L'incarico sarà conferito al candidato che al termine della selezione avrà conseguito il maggior punteggio. A parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età.

ART. 7

1. La Commissione di valutazione è composta da almeno 3 esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, ed è nominata dal Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie.

2. La Commissione fissa preliminarmente i criteri per la valutazione dei titoli.

3. Degli esiti della valutazione finale verrà data comunicazione da parte della Commissione mediante apposito verbale, da inoltrare al Direttore del Dipartimento ai fini dell'approvazione degli atti. La procedura di valutazione comparativa si conclude con un Decreto Direttoriale con cui viene approvata la graduatoria della selezione e di cui sarà data comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo. Avverso il decreto di approvazione degli atti è ammesso reclamo al Direttore entro 15 giorni a decorrere dalla data della pubblicazione.

ART. 8

1. La domanda di ammissione alla selezione comparativa, corredata dal curriculum vitae in formato europeo, dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al Dipartimento di Scienze e Tecnologie **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 27 dicembre 2025** presso il Centro Direzionale Isola C4 80143 Napoli, allegando alla stessa dichiarazioni dei titoli di studio posseduti, le votazioni conseguite e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

2. La domanda dovrà essere inviata all'indirizzo **dist@pec.uniparthenope.it**. Si rammenta, al riguardo, che è valido solo l'invio tramite PEC e non attraverso posta elettronica non certificata. Si richiede che i file da allegare siano in formato **pdf/A**. In ogni caso tutta la documentazione inviata dovrà riportare chiaramente nome, cognome, indirizzo del candidato, il riferimento del bando (DD 338 del 16/12/2025). Le domande inoltrate incomplete non verranno prese in considerazione.

3. Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

4. Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza;
- e) l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni e recapito telefonico (se diverso dalla residenza);
- f) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- g) di non trovarsi in situazioni comportanti incompatibilità/incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- l) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- m) la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti e dei titoli ai fini della partecipazione alla selezione.

5. La presentazione di domande prive di sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 9

1. Secondo quanto disposto dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D. R. n. 967 del 02.12.2019, fermo restando quanto stabilito dal Capo IV-Incarichi interni, Art 17 e seguenti del Regolamento di Ateneo per la Disciplina degli Incarichi extraistituzionali del personale Dirigente e Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope, emanato con D.R. n. 101 del 06/02/2019, non possono essere conferiti contratti di lavoro autonomo al personale dipendente in servizio presso l'Università, anche in regime di part-time; i dottorandi e i titolari di assegno di ricerca possono essere titolari di contratti di lavoro autonomo con l'Università entro i limiti previsti dai rispettivi regolamenti e dalla legge. Le modalità relative al conferimento di contratti di lavoro autonomo ai dottorandi di ricerca ed ai titolari di assegni di ricerca in attività presso l'Università Parthenope saranno disciplinate nei rispettivi regolamenti.

2. Non possono essere conferiti contratti di lavoro autonomo:

- a) a coloro che si trovino in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Ateneo (art.53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n.165);
- b) a coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura conferente l'incarico ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo (art. 18 c.1, l. b) e c) Legge 240/2010).
- c) in tutti gli altri casi previsti dalla legge;
- d) al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs.165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), ai dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

3. Qualora l'incarico sia affidato a dipendente di Amministrazione Pubblica diversa dall'Università, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, la Struttura interessata deve previamente acquisire l'autorizzazione dell'Amministrazione di provenienza.

ART. 10

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elvira Marrone, Segretario amministrativo del Dipartimento, e-mail: marrone@uniparthenope.it.

ART. 11

1. L'Università rende noti gli incarichi di collaborazione conferiti nonché le dichiarazioni che il soggetto selezionato è tenuto a rilasciare ai sensi della normativa vigente, come previsto dall'art. 13 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D. R. n. 967 del 02.12.2019, mediante pubblicazione degli stessi sul sito internet dell'Ateneo, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

2. I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione e degli atti ad essa connessi e conseguenti, nel rispetto del D.lgs. 196/03.

3. Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D. R. n. 967 del 02.12.2019, reperibile nel sito internet di Ateneo (www.uniparthenope.it) alla pagina dedicata ai regolamenti, oltre le norme vigenti in materia.

Napoli, 16/12/2025

Il responsabile scientifico
F.to prof. Giorgio Budillon

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Gerardo Pappone)

DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO A TERZI ESTRANEI ALL'UNIVERSITÀ DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER COADIUVARE LE ATTIVITÀ PREVISTE NELL'AMBITO DEL "CORSO DI ALTA FORMAZIONE CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE A LIVELLO DIRETTIVO", RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. GIORGIO BUDILLON.

Domanda di Partecipazione

__I__ sottoscritt__
nat__a__ (____)
il __/__/____ e residente in ____ (____)
CAP ____ alla via ____ n. ____
Codice fiscale ____
Telefono ____/
Cellulare ____/
E-mail: ____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa per l'affidamento a terzi estranei all'Università per n. 3 incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di:

di cui al bando **DIST D.D. N. ____ del ____.**

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art.76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino _____
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere in possesso del seguente diploma di laurea
in _____, di durata _____
conseguito in data ____/____/____, presso _____ con la
votazione di ____/____;
4. di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
5. di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
6. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso*;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
8. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 9 del bando di selezione;
9. ai fini della valutazione dei titoli di cui all'art. 6, allega il proprio curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto, e dichiara, che, quanto riportato corrisponde al vero;
10. di essere/non essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli oggetto di valutazione (in caso positivo va compilato l'allegato 1):

- _____
- _____
- _____

__I__ sottoscritt__ è informat__, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e sue successive modifiche ed integrazioni, che i dati anche personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata, che, in relazione al trattamento dei predetti dati, può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, che la comunicazione dei predetti dati ha natura di onere al fine di poter partecipare alla presente procedura concorsuale e che un eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità per l'Università di accogliere la presente istanza.

È a conoscenza che le informazioni circa l'esito delle valutazioni saranno comunicate esclusivamente a mezzo di pubblicazione sul sito internet dell'Università Parthenope alla pagina dedicata alle collaborazioni esterne.

__I__ sottoscritt__ dichiara di aver preso visione dell'Avviso pubblico sul sito web;

Allega alla presente la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, dichiarando che quanto riportato corrisponde al vero;
- b) copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data, _____

Firma

(*) In caso contrario, indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

Allegato 1**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(ART. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____
il _____ e residente a _____
in Via _____ n. _____ C.A.P. _____ Tel. _____.

valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle pene stabilite negli art. 483, 495, e 496 del codice penale per le false attestazioni e per le mendaci dichiarazioni

DICHIARA

che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda e di seguito elencati sono conformi agli originali:

Elenco della documentazione allegata in fotocopia:

Data, _____
Firma _____