



Pos. AG

IL RETTORE

N° 923

VISTA	la legge 341/90 con la quale le Università possono attivare corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale;
VISTO	il D.R. n. 143 del 11.03.2021 come modificato dal D.R. n. 190 del 29.03.2021, recante il Regolamento dei Corsi per Master universitari di primo e secondo livello;
VISTO	il D.R. n. 686 del 01.09.2022 recante <i>“Linee guida per l’attivazione dei corsi per master universitari di I e II livello e dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente”</i> ;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie (DISEGIM), prot. n. 143564 del 16.10.2025, che, nella seduta del 10.10.2025, ha approvato la proposta di attivazione del Corso di Perfezionamento Universitario in <i>“Disability Manager per il Patrimonio Culturale”</i> – I Edizione A.A. 2025-2026 – Resp. prof.ssa Luisa Varriale, le relative bozze di regolamento del corso, del bando di selezione e del piano finanziario di previsione ed il testo della Convenzione con: <ul style="list-style-type: none">• Il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale (DSU) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), Codice Fiscale: 01563560582, in persona del Direttore, rappresentato da Prof. Salvatore Capasso, per la carica domiciliato presso la sede legale sita in Piazzale Aldo Moro, 7, 00185, Roma;• La Cooperativa Sociale, Il Tulipano coop sociale, P.I. 05752021211, in persona del Presidente, rappresentato da Dott.ssa Donata Bruno nata a Napoli il 22.4.1968 per la carica domiciliata presso la sede legale sita in Viale Gramsci 22 Napoli, in seguito denominata <i>“Soc. Coop.”</i>, per la carica e per gli effetti del presente atto domiciliata presso la sede della Società;
CONSIDERATO	che il Corso di Perfezionamento Universitario in <i>“Disability Manager per il Patrimonio Culturale”</i> è organizzato e gestito congiuntamente dal Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie (DiSEGIM) e dal Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere (DiSMMeB) dell’Università degli Studi di Napoli Parthenope;
VISTO	il Decreto del Direttore del DISEGIM emesso d’urgenza n. 57 del 27.10.2025, acquisito al protocollo di Ateneo con n. 147628 in data 27.10.2025 che ha rettificato il Budget del corso di Perfezionamento de quo in seguito a errori materiali e di opportune specifiche da inserire nello stesso;
VISTA	la delibera del 15.10.2025 del Consiglio del Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere (DiSMMeB) prot. n. 147719 del 28.10.2025, con la quale è stata approvata la proposta progettuale presentata dal Disegim ed il relativo piano finanziario del Corso di Perfezionamento Universitario in <i>“Disability Manager per il Patrimonio Culturale”</i> ;
VISTE	le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che, nelle rispettive sedute del 29.10.2025 hanno approvato l’attivazione del Corso di Perfezionamento Universitario in <i>“Disability Manager per il Patrimonio Culturale”</i> – I Edizione A.A. 2025-2026, le relative bozze di regolamento del corso, del bando di selezione e del piano finanziario di previsione ed il testo delle Convenzioni con gli Enti sopra citati;
PRESO ATTO	dell’avvenuta firma delle Convenzioni che gli Enti partner;
ATTESA	la necessità di provvedere, per l’anno accademico 2025/2026 all’attivazione del già menzionato Corso di Perfezionamento;
VISTO	il vigente Statuto;



DECRETA

Art.1

È istituito, presso il Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie (DISEGIM) dell'Università degli Studi di Napoli "*Parthenope*", per l'anno accademico 2025-2026, il Corso di Perfezionamento Universitario Interdipartimentale in "Disability Manager per il Patrimonio Culturale" – I Edizione, in collaborazione con il Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere (DiSMMeB);

Art. 2

È emanato il bando di selezione per l'accesso al corso di cui al precedente art.1, che è riportato in allegato e costituisce parte integrante del presente atto.

Napoli, _____

IL RETTORE

(Prof. Antonio Garofalo)



Bando di Selezione per l'ammissione al Corso di Perfezionamento Universitario in "Disability Manager per il Patrimonio Culturale"

A.A. 2025/2026 – I EDIZIONE

Art. 1

Indicazioni di carattere generale

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie (DiSEGIM, <https://www.disegim.uniparthenope.it>) insieme con il Dipartimento delle Scienze Mediche, Motorie e del Benessere (DiSMMeB, <https://motorie.uniparthenope.it/>) indice, per l'anno accademico 2025/2026, una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'ammissione al Corso di Perfezionamento Universitario "*Disability Manager per il Patrimonio Culturale*" (d'ora in poi "Corso").

La sede amministrativa del Corso è individuata presso il Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie.

Il Corso è realizzato con il patrocinio e la collaborazione del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, Patrimonio Culturale (DSU)-CNR (sede di Napoli) e della Società Cooperativa 'Il Tulipano'.

La selezione è riservata ai candidati/alle candidate in possesso di Diploma di Scuola secondaria superiore.

Il Direttore del Corso di Perfezionamento è la Prof.ssa Luisa Varriale.

Art. 2

Obiettivi del corso

Il Corso si prefigge di fornire conoscenze e trasmettere competenze interdisciplinari e multidisciplinari in materia di progettazione e gestione, individuale e collettiva, di interventi finalizzati all'eliminazione di barriere architettoniche, sensoriali, culturali e sociali per la fruizione del patrimonio culturale. A tali fini, l'attività formativa si articola in didattica frontale interattiva e in laboratori che coniugano l'approccio sistematico con quello casistico.

Il Corso è rivolto principalmente ai Referenti o aspiranti Referenti dell'Accessibilità (R.A.) ai luoghi di interesse culturale e a tutte le persone interessate a sviluppare competenze nell'ambito dell'accessibilità e fruibilità culturale. Il Corso offre, nel dettaglio, soprattutto le conoscenze e le competenze necessarie per la formazione specialistica del Referente dell'Accessibilità previsto dalla Circolare n. 26 del 25 luglio 2018 del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (MIBACT). Al Referente dell'Accessibilità (R.A.), difatti, è richiesta un'alta professionalità tecnica al fine di affiancare il direttore nella redazione e attuazione del Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche. In particolare, tale figura partecipa attivamente contribuendo alla progettazione, realizzazione, monitoraggio degli interventi e attività del museo nell'ottica della fruizione ampliata.

Il tema dell'accessibilità e della fruibilità dei luoghi della cultura e degli ambienti del nostro territorio rappresenta il punto di riferimento essenziale del Corso. La Legge finanziaria del 1986, integrata con l'articolo 24, comma 9, della Legge-quadro 104 del 1992, ha introdotto i Piani di eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.), uno strumento normativo per eliminare le barriere architettoniche e programmare interventi atti ad assicurare un'accessibilità inclusiva, nella prospettiva del Design for all. Le regioni e i singoli comuni devono, necessariamente, adottare una strategia d'azione efficace e implementare politiche di sviluppo del territorio finalizzate all'accessibilità e fruibilità universale e all'inclusione. Le direttive internazionali e statali insistono sull'idea di "progettazione universale" e di "accomodamento ragionevole", concetti che hanno determinato una svolta nelle politiche di valorizzazione della persona con disabilità.

In questa direzione e adottando un approccio olistico in cui il tema dell'accessibilità e fruibilità del patrimonio culturale viene affrontato nella sua totalità e interezza dalla prospettiva organizzativa interna ed esterna e dalla prospettiva multidisciplinare al fine di superare ogni tipologia di barriera, il Corso forma la figura di un referente all'accessibilità e alla fruibilità, nel senso non solo del facility management, ma anche e soprattutto del disability management, al fine di utilizzare non solo strumenti di pianificazione e programmazione, co-programmazione



e co-progettazione sul territorio, secondo i principi della progettazione universale, ma anche un approccio strategico finalizzato a promuovere l'inclusione e la valorizzazione delle persone con disabilità nel contesto del patrimonio culturale. In sostanza, contribuire all'acquisizione di conoscenze e competenze teoriche e pratiche per far sì che il patrimonio culturale diventi un ambiente totalmente accessibile e inclusivo, che favorisce la partecipazione e il benessere di tutti, indipendentemente dalla loro condizione di disabilità, anche adottando quindi una logica partecipativa e individuando i processi necessari a rendere pienamente fruibile il patrimonio culturale e paesaggistico, andando oltre alle barriere architettoniche e prendendo in carico anche le barriere culturali e sociali.

A tali fini, l'attività formativa si articola in didattica frontale interattiva e in laboratori che coniugano l'approccio sistematico con quello casistico e con una mirata attività pratico-operativa con esperienza operativa sul campo.

Art. 3

Durata del corso, crediti formativi e titolo di studio rilasciato

Le attività formative del Corso di Perfezionamento si articolano in 3 macro- moduli strutturati in 18 moduli didattici che comprendono lezioni, esercitazioni, lavori di gruppo, laboratori, lavori individuali e stage per un totale di 120 ore e durata pari a 6 mesi. In particolare, il Corso si svolgerà presumibilmente tra febbraio e luglio 2026 e le lezioni (105 ore totali) saranno erogate secondo le seguenti modalità: 97 ore in modalità telematica tramite piattaforma messa a disposizione dall'Ateneo e 8 ore in presenza presso una delle sedi di Ateneo. Le ulteriori 15 ore di stage (attività pratica-operativa) saranno svolte presso strutture museali e organizzazioni culturali in generale, iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

In sintesi, il Programma prevede un totale di 105 ore di formazione frontale e 15 ore di attività pratico-operativa.

La preparazione sui temi del Corso è offerta tramite i seguenti moduli didattici:

N.	Titolo del Macro-Modulo	Moduli Didattici (Argomenti)	S.S.D.	Ore	Eventuali collaborazioni
1	Il Patrimonio Culturale nella prospettiva economica, normativa e organizzativa	1. Il Patrimonio Culturale: inquadramento concettuale.	ECON-08/A ECON-02/A ECON-01/A	3 2 2	
		2. Il Patrimonio Culturale nel contesto socio-economico e giuridico	ECON-08/A ECON-02/A GIUR-04/A GIUR-01/A GIUR-05/A	2 2 2 2 2	
		3. Il quadro normativo sul Patrimonio Culturale e tema dell'accessibilità e fruibilità	GIUR-04/A GIUR-06/A	2 3	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano' e DSU-CNR
		4. Il sistema organizzativo del Patrimonio Culturale e politiche di Gestione delle Risorse Umane	ECON-08/A	6	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano', DSU-CNR e organizzazioni museali
2	Il Patrimonio Culturale: accessibilità e fruibilità	5. "Accesso" al tema della persona con disabilità	PAED-02/A PAED-02/B GIUR-06/A ECON-08/A	2 2 1 1	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano'
		6. La centralità della persona e la questione della disabilità:	MEDS-12/A PSIC-03/A	2 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc.

		dall'approccio medico al modello bio-psicosociale	PAED-02/A	2	Coop. 'Il Tulipano' e DSU-CNR
		7. Disabilità ed etica dell'accomodamento ragionevole	PSIC-03/A PAED-02/A	2 3	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano' e DSU-CNR
		8. La disabilità come questione etico antropologica e dimensione psicologica e pedagogica	PSIC-03/A PAED-02/A	3 3	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano' e DSU-CNR
		9. Le diverse forme di accessibilità e fruibilità	ECON-08/A PAED-02/A	2 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano' e DSU-CNR
		10. Progettazione inclusiva e multisensoriale	ECON-08/A PAED-02/A PAED-02/B	2 2 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano' e DSU-CNR
3	Politiche e tecniche per l'abbattimento delle barriere architettoniche, sensoriali, culturali e sociali del Patrimonio Culturale	11. Dimensione progettuale e applicativa: la "figura" del Disability Manager e il contesto di riferimento	ECON-08/A GIUR-06/A PAED-02/A PAED-02/B	2 1 2 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano' e DSU-CNR
		12. Dimensione progettuale e applicativa: la "figura" del Facility Manager e il contesto di riferimento	ECON-08/A GIUR-01/A GIUR-04/A GIUR-06/A PAED-02/A PAED-02/B	2 1 1 1 2 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano', DSU-CNR e organizzazioni museali
		13. Disability Manager e Facility Manager per il Patrimonio Culturale: una visione di insieme	ECON-08/A PAED-02/A	2 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano', DSU-CNR e organizzazioni museali
		14. Quadro Normativo, metodologie e strumenti del PEBA e implicazioni organizzative e manageriali	ECON-08/A GIUR-01/A GIUR-06/A	2 2 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano', DSU-CNR e organizzazioni museali
		15. Dai funzionamenti della persona ai funzionamenti dei luoghi della cultura (Accessibilità, fruibilità e accoglienza ai luoghi della cultura)	ECON-08/A GIUR-01/A GIUR-06/A PAED-02/A	2 1 1 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano', DSU-CNR e organizzazioni museali
		16. Competenze interdisciplinari del Responsabile/Referente dell'accessibilità e della fruibilità nei luoghi della cultura	ECON-08/A PAED-02/A	2 2	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano', DSU-CNR e organizzazioni museali
		17. Esercitazione sulla sicurezza inclusiva e pratiche di accessibilità e fruibilità del patrimonio culturale	-----	4	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano', DSU-CNR e organizzazioni museali



		18. Strumenti creativi per l'accessibilità e la fruibilità nei luoghi della cultura: mappe e riproduzioni tattili e parlanti, ambientazioni e altri interventi	-----	4	Modulo realizzato in collaborazione con Soc. Coop. 'Il Tulipano', DSU-
					CNR e organizzazioni museali
--	Attività pratico-operativa/Stage	-----	-----	15	Istituzioni museali/organizzazioni culturali

Le docenze saranno svolte, nel rispetto della regolamentazione di Ateneo, oltre che da docenti del DiSEGIM e del DiSMMeB, anche da qualificati professionisti esperti del settore e delle tematiche caratterizzanti il percorso formativo.

Art. 4

Sede del corso e svolgimento dell'attività didattica

Le attività formative avranno inizio a febbraio 2026, salvo indicazione diversa del Consiglio di Corso, e seguiranno il calendario didattico che sarà reso noto contestualmente alla comunicazione degli ammessi.

Il Consiglio di Corso, per cause sopraggiunte o al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività e il buon esito del progetto, può stabilire variazioni al calendario didattico.

Le lezioni per un totale di 97 ore saranno erogate a distanza tramite piattaforma telematica messa a disposizione dall'Università. Le 8 ore in presenza presso la sede dell'Università degli Studi di Napoli 'Parthenope' saranno dedicate alle attività di esercitazione e di simulazione.

L'attività di stage a conclusione del percorso formativo della durata di 15 ore si svolgerà presso strutture museali e organizzazioni culturali in generale, iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

L'accesso all'attività di stage è previsto solo per coloro che abbiano maturato almeno il 60% delle presenze durante il percorso formativo.

Art. 5

Organi del corso

Sono organi del Corso:

- il Direttore del Corso, Prof.ssa Luisa Varriale;
- il Consiglio di Corso, così composto: Prof.ssa Luisa Varriale; Prof. Edoardo Ales; Prof. Pierfrancesco Bartolomucci; Prof. Massimiliano Agovino; Prof.ssa Katia Marchesano; Prof. Domenico Tafuri; Prof.ssa Claudia Maulini; Prof.ssa Patrizia Belfiore; Prof. Francesco Lo Presti; Dott. Ferdinando Ivano Ambra; Prof.ssa Paola Briganti; Prof. Carmine Vitale; Prof. Salvatore Capasso (DSU-CNR); Dott. Giovanni Minucci (Soc. Coop. 'Il Tulipano'); Dott.ssa Tiziana Volpe (DSU-CNR).

Il Direttore del Corso ne è responsabile e ne coordina le attività didattico- formative e i servizi a esso correlati. Esercita tutte le attribuzioni a lui/lei riservate dalla normativa universitaria.

Il Consiglio di Corso ha competenza sulle attività didattico-formative da erogare.

Art. 6

Requisiti di ammissione

Il Corso di Perfezionamento è a numero chiuso, con un massimo di 60 partecipanti e un minimo di 15, necessari per l'attivazione del Corso.

L'ammissione al Corso avviene sulla base di una selezione per titoli e colloquio. Possono iscriversi al Corso candidati in possesso del Diploma di Scuola secondaria superiore.

Tale requisito di ammissione deve essere posseduto alla data di scadenza del presente bando di selezione.



Art .7

Modalità e termini per la presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione, da redigere secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A), pena l'esclusione, e corredata della documentazione richiesta, vanno indirizzate al Direttore del Corso di Perfezionamento Universitario in "Disability Manager per il Patrimonio Culturale" - Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" e devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente atto.

Pena l'esclusione, le domande dovranno essere presentate esclusivamente mediante PEC o mail con invio ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

PEC: segreteria.disegim@pec.uniparthenope.it

MAIL: disabilitymancultura@uniparthenope.it

Nel testo oggetto della trasmissione dovrà essere riportato obbligatoriamente la seguente dicitura: **Domanda di partecipazione al bando di Selezione per l'ammissione al Corso di Perfezionamento Universitario "Disability Manager per il Patrimonio Culturale"**.

La domanda di partecipazione alla procedura, formulata secondo il fac-simile allegato, dovrà essere firmata dal/la candidato/a e scansionata in formato PDF A, con allegati i relativi documenti (anch'essi in formato PDF A). Dovrà, inoltre, essere allegata una cartella compressa (file zip di peso non superiore a 30 megabyte), che dovrà contenere tutte le eventuali pubblicazioni e/o titoli che il/la candidato/a intende sottoporre alla valutazione della Commissione.

Si precisa che, qualora gli allegati raggiungano la dimensione massima di invio prevista dal proprio provider di posta elettronica, il/la candidato/a dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande (di cui al presente art. 7).

Si precisa, inoltre, che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11.2.2005, n. 68.

La ricezione del messaggio di posta elettronica (non certificata) verrà invece confermata attraverso la ricezione di una mail in risposta al messaggio inviato. In nessun caso si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente bando.

Alla domanda di ammissione alla selezione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato/dalla candidata completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato/a attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l'accesso al Corso di Perfezionamento, la votazione del Diploma di Scuola Secondaria Superiore, la votazione dell'esame di Laurea e la data di quest'ultimo;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione di eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Sono titoli valutabili:

- titoli di studio (Diploma di Scuola Secondaria Superiore, Titolo di Laurea), corsi post-lauream di perfezionamento, corsi di formazione e corsi di specializzazione;
- esperienze lavorative e/o professionali, didattiche e universitarie in settori attinenti al Corso di Perfezionamento;
- certificazioni di lingue straniere, eventuali abilitazioni professionali e pubblicazioni scientifiche.



Non saranno presi in considerazione i titoli elencati, se non allegati o autocertificati ed i titoli per i quali non sia possibile individuare l'Istituto, il luogo e la data del conseguimento o i titoli per i quali non sia possibile identificare la relativa natura e/o validità.

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale o richiedere la veridicità dei titoli presentati successivamente alla formulazione della graduatoria finale.

Art. 8

Selezione dei candidati

L'ammissione al Corso avviene sulla base di una selezione, per titoli e colloquio, a cura di una Commissione di valutazione nominata con Decreto Rettorale, su proposta del DiSEGIM sentito il Direttore del Corso. In particolare, la Commissione sarà composta da n. 3 esperti scelti in seno al Consiglio di Corso e da n. 1 unità di PTA afferente al DiSEGIM con il ruolo di Segretario verbalizzante. Le domande regolarmente compilate e ricevute saranno accettate secondo l'ordine di arrivo. Non si terrà conto delle domande inoltrate in difformità alle modalità specificate dal presente bando.

Dopo la verifica del possesso dei requisiti di accesso, la Commissione di Valutazione procederà alla selezione sulla base dei titoli e di un colloquio.

A ciascun candidato sarà assegnato un massimo di 100 punti distribuiti come segue:

- ai titoli presentati sarà assegnato un punteggio massimo di 60 punti;
- al colloquio di ciascun candidato sarà assegnato un punteggio massimo di 40 punti.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri generali, è effettuata prima del colloquio.

Tra i titoli scientifici i punti sono distribuiti come segue:

- fino ad un massimo di 10 punti per il voto di diploma;
- fino ad un massimo di 15 punti per il voto di laurea;
- fino ad un massimo di 10 punti per ulteriori titoli di studio, corsi post-lauream di perfezionamento, corsi di formazione e corsi di specializzazione;
- fino ad un massimo di 15 punti per esperienze lavorative e/o professionali, didattiche e universitarie in settori attinenti al Corso di Perfezionamento;
- fino ad un massimo di 10 punti per certificazioni di lingue straniere, eventuali abilitazioni professionali e pubblicazioni scientifiche.

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è di 40 punti. Il colloquio verterà su argomenti individuati dalla commissione coerentemente con le tematiche oggetto del bando avendo riguardo anche alle esperienze professionali e alle competenze possedute in relazione alle tematiche del Corso.

La votazione complessiva è stabilita dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e del voto conseguito nel colloquio.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La graduatoria verrà comunicata mediante pubblicazione sul sito di Ateneo al seguente link: <https://orienta.uniparthenope.it/post-laurea/> e alla pagina dell'Albo di Ateneo.

Art. 9

Quota di iscrizione, Borse di studio e domanda di iscrizione

La quota individuale di iscrizione al Corso è pari a euro 500,00 (cinquecento/00), oltre imposta di bollo pari a euro 16,00.

Gli ammessi al Corso che intendano iscriversi, devono perfezionare l'immatricolazione inviando all'indirizzo mail disabilitymancultura@uniparthenope.it entro e non oltre le ore 23:59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del Decreto di approvazione atti della procedura di selezione di cui al presente bando, pena la decadenza dalla partecipazione al Corso, la seguente documentazione:

- domanda di iscrizione;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;



- ricevuta dell'avvenuto pagamento della quota di iscrizione (€ 500,00) comprensiva del bollo virtuale di €16,00.

Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo alla piattaforma di Ateneo "Portale dei pagamenti PAGOPA" al seguente indirizzo:

<https://uniparthenope.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/pagamentospontaneo>

Per il corretto pagamento, è necessario accedere al suddetto portale, selezionare il riquadro: "pagamenti spontanei", cliccare sul link: "Pagamenti a favore del Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie". A questo punto è necessario compilare i campi con i dati personale ed indicare come "Motivo del pagamento": "Iscrizioni a corsi di Aggiornamento e Perfezionamento" e come Causale: Corso di Perfezionamento Universitario in "Disability Manager per il Patrimonio Culturale" - I Edizione.

Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto pari a 15 (quindici) potrebbe non consentire l'attivazione del Corso. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati che saranno rimborsati della contribuzione di iscrizione eventualmente versata.

Ad eccezione dell'eventualità di mancata attivazione del Corso di Perfezionamento, la quota di iscrizione non è rimborsabile in nessun altro caso.

Art. 10

Inizio delle attività, rinuncia e decadenza

L'inizio delle attività didattiche è previsto per febbraio 2026, salvo espletamento della procedura di selezione. L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegue regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, può essere dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del Corso con motivato provvedimento del Consiglio del Corso di Perfezionamento. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito, mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi. Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel già menzionato provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato. Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decada, non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute.

In caso di decadenza o di rinuncia, verranno ammessi per scorrimento i candidati che saranno utilmente collocati in graduatoria.

I candidati ammessi, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659 e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

Art. 11

Rilascio del titolo

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività di pertinenza del Corso di perfezionamento è obbligatoria ed è verificata attraverso la rilevazione delle presenze sulla piattaforma, nonché attraverso registri dedicati per le attività didattiche svolte in presenza.

A conclusione del Corso, potranno avere accesso alla prova finale esclusivamente gli iscritti che abbiano partecipato almeno al 60% delle ore di attività formative previste e abbiano svolto l'attività di stage.

La prova finale consiste nello svolgimento di un Project Work, ossia la redazione di un breve elaborato scritto riguardante un argomento trattato dai docenti durante le lezioni del Corso, nel dettaglio l'elaborato può focalizzarsi sulle tematiche e sull'esperienza maturata anche in sede di stage dagli studenti/dalle studentesse.



La valutazione delle prove finali avverrà a cura di una Commissione giudicatrice nominata con Decreto Rettorale, su proposta del DiSEGIM sentito il Direttore del Corso, composta da almeno n. 3 esperti scelti in seno al Consiglio di Corso.

Agli studenti iscritti/alle studentesse iscritte che porteranno a termine positivamente la prova finale, il Direttore del Corso rilascia un attestato di fine Corso.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Per le responsabilità non direttamente riconducibili al Consiglio di Corso, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è individuato nella persona della dott.ssa Mariagrazia De Stefano, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali, così come modificata dal D. Lgs. 101/2018 e in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR).



ALLEGATO A
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL
Bando di Selezione per l'ammissione al Corso di Perfezionamento Universitario in
"Disability Manager per il Patrimonio Culturale"
A.A. 2025/2026 – I EDIZIONE

Al Direttore del Corso di Perfezionamento Universitario in "Disability Manager per il Patrimonio Culturale"
Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie
Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

I campi contrassegnati da * sono obbligatori

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome*) (Nome*)

presa visione del D.R. n. _____ del _____ contenente il bando di Selezione
per l'ammissione al **Corso di Perfezionamento Universitario in "Disability Manager per il Patrimonio Culturale" – A.A. 2025/2026 - I Edizione**

CHIEDE

di partecipare per l'A.A. **2025/2026** alla selezione per l'accesso al **Corso di Perfezionamento Universitario "Disability Manager per il Patrimonio Culturale" – I Edizione** presso la sede del Dipartimento di Scienze Economiche, Giuridiche, Informatiche e Motorie

Dati anagrafici *

Cognome* _____ Nome*: _____

Luogo di nascita * _____ Prov. _____

Data di nascita* _____ Cittadinanza* _____

Codice Fiscale _____

Telefono/Cellulare _____ E-Mail _____

Residenza

Città* _____ Prov. _____

Indirizzo* _____ n° _____ CAP * _____

Domicilio (se diverso dalla residenza)

Città* _____ Prov. _____

Indirizzo* _____ n° _____ CAP * _____



Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 **dichiara** di essere in possesso del seguente Diploma di Scuola secondaria superiore:

Titolo di studio posseduto*: _____

Conseguito in data (gg/mm/aaaa)*: _____

con votazione finale*: _____

presso l'Istituto (denominazione esatta)*: _____

Il/La sottoscritto/a, dichiara di aver preso visione del Bando di Selezione.

Il/La sottoscritto/a, consente all'Amministrazione Universitaria, ai sensi dell'art. 11 della L. n. 675/1996 e successive modifiche e integrazioni, il trattamento dei dati personali finalizzato al conseguimento di fini istituzionali dell'Ateneo.

Allega alla presente istanza la seguente documentazione (in originale o autocertificata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000):

- curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail in Formato Europea (formato Aperto);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti di accesso al Corso di Perfezionamento previsti dall'art. 6 del bando e del possesso di eventuali altri titoli per i quali si chiede la valutazione, coerentemente a quanto previsto dall'art. 7 del bando;
- titoli di studio (Diploma di Scuola Secondaria Superiore, Titolo di Laurea), corsi post-lauream di perfezionamento, corsi di formazione e corsi di specializzazione;
- esperienze lavorative e/o professionali, didattiche e universitarie in settori attinenti al Corso di Perfezionamento;
- certificazioni di lingue straniere, eventuali abilitazioni professionali e pubblicazioni scientifiche;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma per esteso _____