



Pos.: UCPA

Decreto Direttore Generale n. 304 del 13/10/2025

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo, emanato con DR 283/2023;
- VISTA** la Legge 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm. e ii., recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm. e ii., recante il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO** il D.lgs. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm. e ii., concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.lgs. 150 del 27 ottobre 2009 e ss.mm. e ii., recante "Attuazione della legge 15 de 4 marzo 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 23;
- VISTA** la Legge 190 del 6 novembre 2012 e ss.mm. e ii., recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.04.2018 per il triennio 2016-2018 rispetto al quale continuano a trovare applicazione le disposizioni di cui agli artt. 79 a 82 del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.2008 in materia di progressioni orizzontali del personale tecnico amministrativo.
- VISTE** le note della Ragioneria Generale dello Stato prot. 179263 del 2 luglio 2019 e del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. 44366 del 4 luglio 2019, concernenti chiarimenti in merito ai criteri di riconoscimento per le progressioni economiche, riferiti alla determinazione di una quota di personale interessato alla procedura selettiva non superiore al 50% della platea dei potenziali beneficiari;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo in materia di procedimento amministrativo e di accesso documentale, di accesso civico e di accesso generalizzato emanato con D.R. n. 403 del 21.05.2019;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo recante la disciplina in materia di progressioni orizzontali del personale tecnico e amministrativo, emanato con D.R. 632 del 03.08.2023;
- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18.01.2024 ed in particolare l'art. 92 recante norme di prima applicazione che, al punto n. 2, dispone: *"Le procedure per l'attribuzione di progressioni economiche definite dai contratti collettivi integrativi già sottoscritti alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale sono portate a termine e concluse sulla base della previgente disciplina. Analogamente si procede nel caso in cui alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale sia stata firmata solo l'ipotesi di contratto"*



collettivo integrativo;

- VISTO** il Regolamento di Ateneo per il trattamento e la protezione dei dati personali emanato con D.R. n. 1337 del 23/12/2024;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione di Ateneo 2025-2027 ed il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMIVAP) in esso contenuto;
- CONSIDERATO** quanto convenuto nella riunione tenutasi in data 26 aprile 2023 tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale sulle progressioni economiche orizzontali relative al triennio 2023-2025;
- TENUTO CONTO** di quanto convenuto nelle riunioni tenutesi in data 12 marzo 2025 e 08 maggio 2025 tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale in merito alle procedure di valutazione progressioni economiche orizzontali del personale tecnico-amministrativo;
- PRESO ATTO** del numero delle unità di personale che, ai sensi del vigente Regolamento, al 31/12/2024 ha maturato un'anzianità di servizio effettivo di almeno 2 anni nella posizione economica immediatamente inferiore rispetto a quella per la quale si prevede il passaggio, nell'ambito della medesima categoria di appartenenza;
- TENUTO CONTO** di quanto stabilito dal precitato art. 92 del CCNL 18/01/2024 nonché degli accordi integrativi (per il triennio 2023-2025) relativi alle progressioni economiche orizzontali riservate agli aventi diritto nel suddetto triennio di riferimento e conseguentemente alle risorse economiche già programmate
- CONSIDERATO** che con l'entrata in vigore dei tabellari corrispondenti ai nuovi inquadramenti introdotti dal C.C.N.L. del 18.01.2024, il personale inquadrato nella categoria B2 e C1 ha conseguito automaticamente il beneficio economico corrispondente alla categoria immediatamente superiore (rispettivamente B3 e C2).
- CONSIDERATO** altresì che dai controlli effettuati dagli uffici competenti, risultano tra gli aventi diritto n. 18 unità di personale inquadrato nella posizione massima conseguibile nella categoria di appartenenza, e pertanto non sono previste posizioni economiche successive riconoscibili;
- TENUTO CONTO** della programmazione delle risorse fisse a bilancio di questa amministrazione destinate all'istituto delle Progressioni Economiche Orizzontale del personale pari a circa €15.000,00;
- RITENUTO** della programmazione delle risorse fisse a bilancio di questa amministrazione destinate all'istituto delle Progressioni Economiche Orizzontale del personale pari a circa €15.000,00;

DECRETA

Art.1

Indizione delle procedure selettive

Ai sensi dell'art.79 del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.2008, sono indette presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", le procedure selettive finalizzate alla progressione economica all'interno alle categorie contrattualmente previste, riservate al personale tecnico ed amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in possesso inderogabilmente, a pena di esclusione, dei requisiti di cui al successivo art. 2.



Tali procedure verranno espletate nel rispetto del limite massimo del 13% degli aventi diritto, secondo la ripartizione dei posti di seguito indicata e la relativa previsione ponderata di spesa è di circa € 15.240,00 (13% di €117.241,73).

Categoria B

n.32 posizioni economiche complessive degli aventi diritto, 4 posizioni a concorso.

Categoria C

n. 27 posizioni economiche complessive degli aventi diritto, 5 posizioni a concorso.

Categoria D

n. 43 posizioni economiche complessive degli aventi diritto, 4 posizioni a concorso.

Categoria EP

n. 15 posizioni economiche complessive degli aventi diritto, 2 posizioni a concorso.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Le selezioni sono riservate al Personale Tecnico Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in possesso, inderogabilmente e a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di ammissione:

1. essere in servizio presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" alla data di emanazione del bando;
2. aver maturato alla data del 31.12.2024, un'anzianità di servizio effettivo di almeno 2 anni nella posizione economica immediatamente inferiore rispetto a quella per la quale si richiede il passaggio, nell'ambito della medesima categoria di appartenenza;
3. non essere incorsi in sanzioni disciplinari più gravi della censura nell'ultimo biennio.

Ai fini del computo dell'anzianità di servizio, sono esclusi gli eventi che interrompono la carriera, salvi i casi previsti da specifiche disposizioni normative.

I titoli già utilizzati per ottenere precedenti inquadramenti in posizioni economiche superiori nell'ambito della categoria di appartenenza, non possono essere prodotti nuovamente per la partecipazione ad ulteriori selezioni nell'ambito della stessa categoria.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, unitamente agli allegati richiesti, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, mediante utilizzo dell'applicazione informatica "PEO" disponibile sul sito istituzionale, nel portale degli applicativi di Ateneo accedendo al seguente link: <https://applicativi.uniparthenope.it> e seguendo le istruzioni dell'apposita Guida Operativa PEO ("Inserimento Titoli" e "Inserimento Domanda di Partecipazione al bando") consultabile sul sito web di Ateneo alla sezione Servizi/Servizi agli utenti dell'ateneo/Quick links//Moodle/Guide e documentazione – PTA/Applicativo Progressioni Economiche Orizzontali - PEO.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura selettiva.

La domanda dovrà essere presentata a partire dal giorno 14/10/2025 ed entro e non oltre le ore 23,59 del 03/11/2025.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico secondo quanto previsto dalla procedura telematica.

Il candidato è tenuto alla verifica della completezza della documentazione allegata alla domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i file trasmessi in modalità non consentite e/o incomplete, non leggibili ovvero non conformi alla procedura e/o incompleti.

In particolare, il personale interessato alla procedura selettiva, nella compilazione della domanda on-



line, dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm. e ii., consapevole delle sanzioni penali richiamate dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R., nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

1. Cognome e nome
2. Data e luogo di nascita
3. Sede di servizio
4. Possesso dei requisiti di cui all'art.2 del presente bando
5. Categoria ed area di appartenenza
6. Il possesso dei titoli
7. Il regolare svolgimento di tutti gli incarichi indicati.

La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico, mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via mail al candidato.

Il candidato è tenuto alla verifica dell'avvenuto invio della domanda tramite applicativo mediante riscontro della ricevuta di protocollo Titulus.

L'esclusione della selezione, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Direttore Generale.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura selettiva, la mancata presentazione della domanda entro il termine perentorio indicato e/o il mancato possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art.2 del presente bando.

Art.4

Commissione giudicatrice

Con successivo provvedimento del Direttore Generale, saranno nominate una o più commissioni giudicatrici a seconda delle categorie da selezionare, secondo quanto disposto dall'art. 7 del vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di progressioni orizzontali del personale tecnico amministrativo.

Art.5

Criteri di valutazione

La valutazione sarà effettuata ai sensi dell'art.82, comma 2 del C.C.N.L. Comparto Università sottoscritto in data 16.10.2008, sulla base di indicatori ponderati e del relativo punteggio massimo attribuibile per categoria di appartenenza in conformità a quanto disposto dall'art. 5 del vigente Regolamento di Ateneo recante "norme in materia di progressioni orizzontali del personale tecnico amministrativo" e come da apposito prospetto nel seguito riportato:

INDICATORI	CAT. B	CAT. C	CAT. D	CAT. EP
a) Formazione certificata e pertinente	25	20	20	20
b) Arricchimento Professionale derivante dall'esperienza lavorativa	20	25	20	15
c) Qualità delle prestazioni	20	20	25	25
d) Anzianità di Servizio	20	15	15	10
e) Titoli Culturali e professionali	15	20	20	30
Totale	100	100	100	100

La Commissione determinerà una griglia di punteggi da attribuire secondo la tabella di cui sopra da assegnare alla documentazione inserita nell'apposito applicativo PEO, dai singoli dipendenti secondo le modalità illustrate con nota del Direttore Generale prot. 88120 del 28 luglio 2023.



La Commissione giudicatrice attribuirà i punteggi tenendo in considerazione quanto conseguito nella categoria e nell'inquadramento di appartenenza al momento della domanda.

La Commissione giudicatrice provvederà, quindi, alla valutazione della documentazione allegata alla domanda con i criteri, come sopra definiti, esaminando esclusivamente quanto dichiarato, autocertificato e prodotto - una sola volta per l'intera domanda - fino alla data di presentazione definitiva della stessa, per quanto conseguito comunque entro il 31.12.2024.

Per quanto attiene la verifica delle schede di valutazione del personale, la Commissione procederà ad elaborare, sulla base dei dati forniti dall'ufficio competente, una media aritmetica dei punteggi conseguiti, secondo le fasce riportate nelle schede di valutazione della Performance Individuale per ciascun anno relativo all'ultimo triennio 2022/2023/2024.

Al fine di valutare l'indicatore c) qualità delle prestazioni individuali, è prevista la prova orale. La commissione, in sede di riunione preliminare, provvederà altresì alla determinazione dei criteri di valutazione della prova orale.

Il punteggio complessivo finale è determinato dalla somma dei punteggi attribuiti per la valutazione dei singoli indicatori nel rispetto dei limiti riportati nel prospetto di cui sopra nonché dall'esito della prova orale.

La selezione, pertanto, si intenderà superata dai candidati che si collocheranno in graduatoria nel rispetto del numero delle posizioni economiche disponibili (13% degli aventi diritto per categoria), come dettagliato al precedente art.1.

Art.6

Titoli di preferenza e precedenza

In caso di parità di punteggio, la preferenza sarà determinata in base ai seguenti criteri in ordine di priorità:

1. Maggiore anzianità complessiva di servizio;
2. Maggiore anzianità nella categoria;
1. Maggiore anzianità nella posizione economica rivestita;
1. Maggiore età.

Art.7

Formulazione e Pubblicazione della graduatoria

Terminati i lavori, la Commissione formulerà la graduatoria di merito per ciascuna categoria secondo l'ordine della votazione finale determinata come previsto dall'art. 5 del presente bando e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze di cui all'art.6.

La graduatoria così formulata è approvata con provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sul sito web di Ateneo.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 81 del C.C.N.L. del 16.10.2008, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, il dipendente, con istanza indirizzata al Direttore Generale può formulare proprie osservazioni, allegando eventualmente la documentazione che ritenga utile.

Art.8

Decorrenza degli Inquadramenti

L'inquadramento dei vincitori della procedura selettiva di cui al presente bando, nelle posizioni economiche immediatamente superiori, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.2008, avverrà con decorrenza dal 1° gennaio 2025, una volta acquisita la certificazione della costituzione del Fondo 2025 e della disponibilità delle risorse fisse destinate all'istituto delle PEO.

Ai sensi dell'art.79, comma 6, del C.C.N.L. Comparto Università del 16.10.2008, al dipendente sarà data comunicazione scritta relativamente all'inquadramento nella posizione economica immediatamente



superiore, unicamente tramite cedolino paga.

Art.9

Risorse economiche

La spesa complessiva per il riconoscimento degli inquadramenti di cui all'art. 8 costituirà l'importo definitivo da decurtare dal Fondo miglioramento anno 2025.

Art.10

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente alla procedura selettiva di cui al presente bando ai sensi della normativa vigente nonché del vigente regolamento di Ateneo in materia di procedimento amministrativo e di accesso documentale, di accesso civico e di accesso generalizzato.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.e ii., del Regolamento di Ateneo "per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.Lgs. n. 196/2003", nonché del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Pertanto, tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali alla procedura selettiva.

Art.12

Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Lucia Serena Papaccio, Ufficio Carriere e stato giuridico del Personale di Ateneo.

Responsabile della procedura informatizzata è il Dott. Luigi Sgaglione, capo dell'Ufficio Informatizzazione dei Processi.

Art.13

Norme di Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nei CC.CC.NN.LL. del comparto università di riferimento, sempreché applicabili, nonché in quanto compatibili alle disposizioni vigenti relative allo svolgimento dei concorsi pubblici.

Art.14

Norma Finale

La presente procedura selettiva è resa nota mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo, alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Luogo e data
Napoli - 13/10/2025

IL DIRETTORE GENERALE
Mauro ROCCO