

**AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA PER AFFIDAMENTO A TERZI ESTRANEI
ALL'UNIVERSITÀ DI INCARICO DI COLLABORAZIONE PRESSO IL
DIPARTIMENTO DI STUDI ECONOMICI E GIURIDICI,
A VALERE SUI FONDI PRIN (PROGETTI DI RILEVANTE INTERESSE NAZIONALE):
“SAVING NATURAL RESOURCES: AN EXPERIMENTAL-BEHAVIORAL APPROACH TO
INTERTEMPORAL ENVIRONMENTAL DECISIONS”, PROT. 2022C8TFSY_02,
FINANZIATO DAL MINISTRO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA,
DECRETO DIRETTORIALE N. 1409 DEL 14-9-2022 CUP I53D23002660006**

- VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo (emanato con D.R. n. 917 del 02.12.2019 pubblicato all'Albo ufficiale dell'Ateneo in data 17.12.2019;
- VISTO** l'articolo 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- VISTO** il D.D. n. 104 del 2 febbraio 2022, Bando PRIN 2022, finalizzato alla promozione del sistema nazionale di ricerca, al rafforzamento delle interazioni tra università ed enti di ricerca ed a favorire partecipazione italiana alle iniziative relative al Programma Quadro di ricerca e innovazione dell'Unione Europea;
- PRESO ATTO** del Decreto Direttoriale del MUR n.967 del 30/06/2023 con il quale il progetto PRIN2022 dal titolo “Saving natural resources: an experimental-behavioral approach to intertemporal environmental decisions”, Prot. 2022C8TFSY_02 - CUP I53D23002660006 è stato ammesso a finanziamento;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito “PNRR”), ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTI** gli *Operational Arrangements* (OA) relativi al PNRR dell'Italia, con i quali sono stabiliti i meccanismi di verifica periodica (validi fino al 2026) relativi al conseguimento dei traguardi ed obiettivi (*Milestone e Target*) necessari per il riconoscimento delle rate di rimborso semestrali delle risorse PNRR in favore dell'Italia, stipulati in data 28 dicembre 2021;
- VISTA** la Missione 4 “*Istruzione e Ricerca*” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed in particolare la componente C2 – investimento 1.1, Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN) – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, dedicata ai Progetti di ricerca di Rilevante Interesse Nazionale;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove*
Accertata la copertura finanziaria a valere sul Progetto “Saving natural resources: an experimental-behavioral approach to intertemporal environmental decisions”, Prot. 2022C8TFSY_02 - CUP I53D23002660006
- VISTA** la delibera del CDD del DiSEG del 11/09/2025;
- CONSIDERATO** che dell'indagine conoscitiva riservata al personale interno dell'Ateneo pubblicata sul sito di Ateneo in data 18/09/2025 giusto *D.D.D.52/2025 Avviso interno DiSEG PRIN 2022 MARZANO* non sono pervenute istanze di partecipazione.

Premesso

- Che è in fase attuativa il PRIN “Saving natural resources: an experimental-behavioral approach to intertemporal environmental decisions”, finanziato con fondi MUR;
- Che per la realizzazione e diffusione del medesimo progetto occorre individuare un soggetto al quale affidare un incarico di collaborazione finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività:
 - Analisi e rassegna bibliografica ragionata degli studi di economia ambientale che esaminano, implementando un approccio metodologico a generazioni sovrapposte, meccanismi di coordinamento intergenerazionale in ambito di comportamenti di water saving e delle relative evidenze empiriche a supporto;
 - L’output finale prevede una revisione dettagliata (con un focus sulle evidenze empiriche) dei meccanismi di coordinamento intergenerazionale esistenti in letteratura e quelli già operativi nella pratica amministrativo/gestionale degli Enti preposti alla fornitura del servizio idrico. Tale rassegna è propedeutica alla ricognizione delle evidenze empiriche che supportino le risultanze del modello teorico già implementato nell’ambito delle attività del PRIN.
- che il Consiglio di Dipartimento con delibera del giorno 11/9/2025 ha autorizzato l’avvio delle procedure per il conferimento dell’incarico indicato
- che è stata accertata, mediante pubblicazione di avviso interno (**D.D.D.52/2025 Avviso interno DiSEG PRIN 2022 MARZANO**), l’impossibilità di procurarsi all’interno dell’Università le figure professionali idonee allo svolgimento della prestazione oggetto della collaborazione;

DECRETA

ART. 1

- È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio volta all’individuazione di un esperto di comprovata e consolidata esperienza professionale previo accertamento delle competenze richieste attraverso comparazione del curriculum con il profilo richiesto per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura nell’ambito del progetto di ricerca “*Saving natural resources: an experimental-behavioral approach to intertemporal environmental decisions*” istituito nell’ambito del Progetto PRIN 2022 con fondi MUR–Responsabile Scientifico Prof.ssa E. Marzano;

ART. 2

- La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto:
 - Analisi e rassegna bibliografica ragionata degli studi di economia ambientale che esaminano, implementando un approccio metodologico a generazioni sovrapposte, meccanismi di coordinamento intergenerazionale in ambito di comportamenti di water saving e delle relative evidenze empiriche a supporto;
 - L’output finale prevede una revisione dettagliata (con un focus sulle evidenze empiriche) dei meccanismi di coordinamento intergenerazionale esistenti in letteratura e quelli già operativi nella pratica amministrativo/gestionale degli Enti preposti alla fornitura del servizio idrico. Tale rassegna è propedeutica alla ricognizione delle evidenze empiriche che supportino le risultanze del modello teorico già implementato nell’ambito delle attività del PRIN.
- Al termine dell’attività il soggetto prescelto dovrà presentare una relazione scritta sull’attività di ricerca svolta sui punti sopra descritti.

ART.3

- L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, sotto la supervisione e il coordinamento del Responsabile Scientifico Prof.ssa E. Marzano;
- Al termine della procedura, con il collaboratore esterno sarà stipulato, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali un contratto dalla durata massima di 60 giorni.

ART. 4

- Il corrispettivo, determinato in riferimento alla natura della prestazione, della capacità professionale necessaria e dell'impegno richiesto, è fissato in complessivi €6.000,00 (seimila/00) al lordo di ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore (e del datore di lavoro), da liquidarsi al termine dello svolgimento dell'incarico. Il corrispettivo sarà liquidato a seguito di accertamento, da parte del corresponsabile scientifico, sull'esattezza dell'esecuzione della prestazione resa nel periodo di riferimento.
- Al termine dell'attività il soggetto prescelto dovrà presentare una relazione sull'attività svolta.
- Il corrispettivo graverà sul progetto di ricerca "Saving natural resources: an experimental-behavioral approach to intertemporal environmental decisions", Prot. 2022C8TFSY_02 - CUP I53D23002660006 istituito nell'ambito del PRIN 2022 finanziato con fondi MUR

ART. 5

- Ai fini dell'ammissione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione comparativa, dei seguenti requisiti:
 - Laurea di II Livello in Scienze Economiche (LM56) o equipollenti;
 - Comprovata competenza ed esperienza nel settore oggetto dell'incarico;
 - Curriculum idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto del presente bando, attinente ai temi indicati per l'attività;
 - Buona conoscenza della lingua inglese.

ART. 6

La domanda di ammissione alla selezione comparativa corredata dal curriculum vitae in formato Europeo ed estensione .PDF/A, dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da redigere secondo il modello allegato al presente bando allegando alla stessa dichiarazione dei titoli di studio posseduti, le votazioni conseguite, nonché quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili, dovrà essere indirizzata, a pena di esclusione, al **Dipartimento di Studi Economici e Giuridici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", via Generale Parisi 13 – 80132 Napoli**, e pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio **delle ore 24.00 del giorno 17 ottobre 2024**

La domanda dovrà essere inoltrata utilizzando, pena l'esclusione, una delle seguenti modalità:

Mediante PEC

Con invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: segreteria.dipseg@pec.uniparthenope.it.

Nel testo oggetto della trasmissione dovrà essere riportato obbligatoriamente: **"D.D.D. 54/2025 – AVVISO PUBBLICO DiSEG PRIN 2022"**

La domanda di partecipazione alla procedura, formulata secondo il fac-simile allegato, dovrà essere firmata dal/la candidato/a e scansionata in formato PDF A, con allegati i relativi documenti.

Dovrà, inoltre, essere allegata una cartella compressa (file zip di peso non superiore a 30 megabyte), che dovrà contenere tutte le pubblicazioni che il/la candidato/a intende sottoporre alla valutazione della Commissione.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 30 megabyte. Il/La candidato/a che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11.2.2005, n. 68.

Solo per i candidati stranieri è possibile inoltrare una scansione della domanda via e-mail all'indirizzo segreteria.dipseg@uniparthenope.it. L'invio dovrà essere effettuato dall'indirizzo di posta personale del candidato. L'e-mail di trasmissione dovrà riportare obbligatoriamente nell'oggetto: **D.D.D. 54/2025 – AVVISO PUBBLICO DiSEG PRIN 2022**

La domanda di partecipazione alla procedura, formulata secondo il fac-simile allegato, dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF/A, con i relativi documenti.

Dovrà, inoltre, essere allegata una cartella compressa (file zip di peso non superiore a 13 megabyte), che dovrà contenere tutte le pubblicazioni che il/la candidato/a intende sottoporre alla valutazione della Commissione.

Il/La candidato/a che debba trasmettere allegati che complessivamente superino il limite di 13 megabyte, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande.

Per l'invio con e-mail, farà fede la data e l'ora di ricezione fornita dal gestore di posta elettronica dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope.

Le domande inoltrate incomplete non verranno prese in considerazione. Non sarà altresì consentito, una volta scaduto il termine dei trenta giorni, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande risultino presentate successivamente al termine indicato.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza;
- e) l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni e recapito telefonico (se diverso dalla residenza);
- f) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- g) di non trovarsi in situazioni comportanti incompatibilità/incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- j) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- k) la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti e dei titoli ai fini della partecipazione alla selezione.

La presentazione di domande prive di sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 7

La Commissione di valutazione è composta da almeno 3 professori o ricercatori di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, ed è nominata dal Direttore del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici su proposta del Responsabile Scientifico.

Dalla data di pubblicazione del D.D.D. di nomina della Commissione giudicatrice decorre il termine perentorio di 10 giorni per la presentazione, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiderazione dei commissari. Decorso tale termine e comunque dopo l'insediamento delle Commissioni non sono ammesse istanze di riconsiderazione. Le

eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente delle Commissioni giudicatrici.

ART. 8

- La selezione sarà effettuata sulla base della valutazione dei curricula nell'ambito delle competenze maturate nel campo oggetto dell'attività e su un colloquio per l'accertamento delle capacità professionali e dei requisiti richiesti.

- Il punteggio massimo attribuibile di 100 punti è così ripartito:

A) Il punteggio riservato ai titoli valutabili (v. art. 7 del R.) è di 30 punti.

Sono titoli valutabili:

Titoli culturali e professionali:

- Voto di Laurea II livello: fino a 10 punti determinati come segue:
 - punteggio < 100/110 punti 2;
 - punteggio $\geq 100/110 < 105/110$ punti 5;
 - punteggio $\geq 105/110 \leq 109/110$ punti 7;
 - punteggio = 110/110 punti 8;
 - punteggio = 110/110 e lode punti 10
- Master e altre attività formative attinenti fino a 5 punti
- Comprovata competenza ed esperienza nelle attività oggetto del bando:
fino a 10 punti;
- Altri titoli: fino a 5 punti

B) Il punteggio riservato al colloquio è di 70 punti.

Il colloquio verterà sulle tematiche oggetto della prestazione.

- Ai fini dell'ammissione al colloquio il punteggio minimo da conseguire è 10 punti
- Ai fini del conferimento dell'incarico il punteggio minimo da conseguire è di 60 punti.
- L'incarico sarà conferito al candidato che al termine della selezione avrà conseguito il maggior punteggio.
- A parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età.

ART. 9

La Commissione, nella prima riunione, fissa i criteri per la valutazione dei titoli e del colloquio.

La valutazione dei titoli sarà resa nota ai candidati almeno 5 giorni prima dello svolgimento del colloquio, mediante sul sito www.trasparenza.uniparthenope.it ed ha valore di notifica agli interessati. Non saranno effettuate comunicazioni personali ai candidati.

La data e l'orario del colloquio saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo e sul sito www.trasparenza.uniparthenope.it ed ha valore di notifica agli interessati. Non saranno effettuate comunicazioni personali ai candidati.

L'incarico sarà conferito al candidato che al termine della selezione avrà conseguito il maggior punteggio.

A parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età.

La graduatoria viene resa nota mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo e sul sito www.trasparenza.uniparthenope.it ed ha valore di notifica agli interessati. Non saranno effettuate comunicazioni personali ai candidati.

L'esito della selezione è approvato con provvedimento del Direttore del Dipartimento di studi Economici e Giuridici ed è **pubblicato all'Albo di Ateneo e sul sito www.trasparenza.uniparthenope.it. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.**

ART. 10

Fermo restando quanto stabilito dal Capo IV-Incarichi interni, Art 17 e seguenti del Regolamento di Ateneo per la Disciplina degli Incarichi extraistituzionali del personale Dirigente e Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope, emanato con D.R. n. 101 del 06/02/2019, non possono essere conferiti contratti di lavoro autonomo oggetto del presente regolamento al personale dipendente in servizio presso l'Università, anche in regime di part-time;

I dottorandi e i titolari di assegno di ricerca possono essere titolari di contratti di lavoro autonomo oggetto del presente regolamento con l'Università entro i limiti previsti dai rispettivi regolamenti e dalla legge. Le modalità relative al conferimento di contratti di lavoro autonomo ai dottorandi di ricerca ed ai titolari di assegni di ricerca in attività presso l'Università Parthenope saranno disciplinate nei rispettivi regolamenti.

Non possono essere conferiti contratti di lavoro autonomo oggetto del presente regolamento:

- a) a coloro che si trovino in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Ateneo (art.53 D.lgs. 165/2001);
- b) a coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura conferente l'incarico ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo (art. 18 comma 1, lett. b) e c), della Legge n. 240/2010);
- c) in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Qualora l'incarico sia affidato a dipendente di Amministrazione Pubblica diversa dall'Università, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, la Struttura interessata deve previamente acquisire l'autorizzazione dell'Amministrazione di provenienza.

ART. 12

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche e/o integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (tel. 081/5474325, PEC segreteria.dipseg@pec.uniparthenope.it).

ART. 13

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

L'Università, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e dall'art. 1 comma 127 della Legge 662/1996, rende noto gli incarichi di collaborazione conferiti, mediante pubblicazione degli stessi sul sito Internet dell'Ateneo. I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai solo fini della selezione e degli atti ad essa connessi e conseguenti, nel rispetto del D.lgs. 196/03.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D.R. n. 337 del 04.05.2010, le disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope emanato con DR n. 53 del 29.01.2014, reperibili nel sito Internet di Ateneo (www.uniparthenope.it) alla pagina dedicata ai Regolamenti, oltre le norme vigenti in materia.

Alla sottoscrizione del contratto il collaboratore è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione relativa a:

- a) l'insussistenza di incompatibilità parentali ex art. 18 comma 1 lett. b) e c) della Legge n. 240/2010;

- b) l'insussistenza, per quanto a conoscenza, di conflitto di interessi con l'Università (art. 53 del Dlgs 165/2001);
- c) all'eventuale svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionale per conto di essi (art. 15 D.lgs. n. 33/2013).

Napoli, 29/09/2025

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Lourdes Fernández del Moral Domínguez

Data pubblicazione Avviso: 29/09/2025

Scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione: ore 24.00 del giorno 17/10/2024