

Pos.: UPTA

Decreto Direttore Generale n. 104 del 31/03/2025

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto dell'Università;
- VISTA** la l. 30 dicembre 2010, n. 240, recante "norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il decreto interministeriale del 07.12.2021 "adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del pnrr e del pnc";
- VISTO** il d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla l. 29 luglio 2021, n. 108, recante "governance del piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" ed in particolare l'art. 8 comma 1;
- VISTO** il d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla l. 6 agosto 2021, n. 113, recante "misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (pnrr) e per l'efficienza della giustizia" ed in particolare l'art. 1, comma 14-ter e comma 15;
- VISTO** il d.l. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla l. 29 giugno 2022, n. 79 recante "ulteriori misure urgenti per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (pnrr)";
- RICHIAMATO** il decreto direttoriale del ministero dell'università e della ricerca n°2100 del 15.12.2023 - "avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla creazione di tre digital education hubs nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (pnrr), missione 4 "istruzione e ricerca" - componente 1 "potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università" - investimento 3.4 "didattica e competenze universitarie avanzate" - sub-investimento 3) "digital education hubs (deh)", finanziato dall'unione europea - next generation eu" - <https://www.mur.gov.it/atti-e-normativa/decreto-direttoriale-n-2100-del-15-12-2023>
- RICHIAMATO** il decreto direttoriale del ministero dell'università e della ricerca n°1005 del 05.07.2024 "approvazione delle graduatorie relative all'avviso di cui al dd 2100 del 15.12.2023" <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/decreto%20direttoriale%20n.%201005%20del%2005-07-2024.pdf> - allegato 1 - graduatorie - id proposta progettuale: deh2023-00003 - acronimo della proposta progettuale: next education italia (edunext) - istituzione capofila: università degli studi di modena e reggio-emilia - importo riconosciuto: 22.400.506,16 €,
- CONSIDERATO** che l'importo attribuito all'Università parthenope è pari a 311.865,80 €;
- TENUTO CONTO** della rilevanza e la complessità del citato progetto edunext in termini tecnici e gestionali;
- VISTO** l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 così come modificati dal Decreto Legislativo 75/2017;
- VISTO** l'art.1, comma 303 della legge di Bilancio per il 2017 n.232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che, gli

atti e i contratti di cui all'art.7, comma 6, d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, (previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14/1/1994, n.20;

- VISTA** la circolare n. 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo, emanato con D.R. n. 967 del 2/12/2019;
- CONSIDERATA** l'esigenza di prevedere un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea per la figura di Gestore di servizi informatici per il progetto Edunext;
- VISTO** che con comunicazione prot. n. 48186 del 21/03/2025 è stato pubblicato un avviso per conoscere la disponibilità di competenze specifiche all'interno dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" per la Gestione di Servizi Informatici e di Sistemi Multimediali e Tecnologie ICT per la Didattica per il progetto Edunext e che entro il termine di scadenza non è pervenuta nessuna candidatura;
- TENUTO CONTO** della mancanza all'interno dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" di personale in possesso delle competenze specifiche per lo svolgimento delle predette attività;
- VISTO** il D.D.G. n.101 del 27.03.2025 con cui è stato autorizzato l'emanazione di una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea, inquadrabile come Esperto Gestore di Servizi Informatici per il progetto Edunext;
- RILEVATA** la copertura finanziaria dei costi connessi all'emanazione della procedura in oggetto per il conferimento del suddetto incarico individuale di lavoro autonomo, per un importo totale, di €25.000,00 (venticinquemila) onnicomprensivo degli oneri a carico Ente e carico datore di lavoro, da far gravare sul Progetto contabile "PNRR_MUR_EDUNEXT";
- RAVVISATA** la necessità di procedere all'emissione del presente bando di selezione;

DECRETA

Art. 1

Indizione della procedura

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea ai sensi dell'art. 2222-2238 del codice civile, presso questa Università di una figura professionale inquadrabile come Esperto Gestore di Servizi Informatici.

Art.2

Profilo Professionale

La professionalità da reclutare, per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea di Esperto Gestore di Servizi informatici, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" dovrà essere in possesso delle seguenti competenze, conoscenze, esperienze e profilo Professionale:

Descrizione Profilo Professionale:

Esperto Gestore di Servizi Informatici con comprovata esperienza almeno quinquennale nella gestione di servizi informatici e di Sistemi Multimediali e Tecnologie ICT per la Didattica

Competenze Professionali e tecniche richieste:

- **Gestione hardware e software di sistemi multimediali:** Esperto nella configurazione, gestione e manutenzione di hardware e software per la registrazione, elaborazione e produzione di contenuti audio e video, nonché per la gestione di sistemi di videoconferenza e streaming.
- **Assistenza agli utenti:** Capacità di fornire supporto tecnico per la risoluzione di problematiche relative a hardware, software e tecnologie ICT. Abilità nella gestione di richieste di assistenza per problemi informatici e multimediali.

- **Supporto alle attività didattiche e divulgative:** Esperienza nell'assistenza durante le fasi di registrazione, editing e post-produzione di materiale multimediale (audio e video) per attività didattiche e divulgative, con particolare attenzione alla qualità e alla funzionalità del materiale prodotto.
- **Diffusione delle tecnologie ICT a supporto della didattica:** Abilità nell'implementazione e nella diffusione di soluzioni ICT innovative per la didattica, comprese tecnologie di videoconferenza, streaming e strumenti di collaborazione online.
- Software per elaborazione audio e video
- Sistemi Operativi
- Tecnologie per videoconferenze e streaming
- Strumenti di editing e post-produzione multimediale
- Conoscenza della Lingua Inglese con particolare riferimento all'ambito tecnico informatico.

Attività da svolgere:

- Supportare le fasi di registrazione, editing e post produzione di materiale multimediale (audio video)
- Fornire assistenza agli utenti con particolare riferimento alla risoluzione dei problemi;
- Diffusione della conoscenza delle tecnologie ICT a supporto della Didattica.

ART.3

Requisiti

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, a pena di esclusione, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di seguito elencati:

Requisiti Generali

1. essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero, nel caso di loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38, d. lgs. 165/2001;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
4. non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una amministrazione pubblica oppure interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

Requisiti Specifici:

1. Diploma di scuola secondaria di II grado;
2. Comprovata esperienza professionale almeno quinquennale relativa al profilo professionale ricercato e/o all'attività da svolgere e alle competenze professionali richieste;

Non possono partecipare alla selezione coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado comprese, con un professore appartenente al "Dipartimento o alla struttura" ovvero "con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo" in applicazione dell'art.18 comma 1, lettere b) e c) della legge 240/2012.

Art. 4

Durata e Corrispettivo

L'attività oggetto dell'incarico sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e di esclusiva, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", ed avrà una durata di mesi 10, che decorrono dalla data di stipula del contratto ai sensi dell'art.1, comma 303, lett. a) della legge n.232 del 11 dicembre 2016.

Il corrispettivo per l'incarico, determinato in riferimento alla natura della prestazione, della capacità professionale necessaria e dell'impegno richiesto è fissato in complessivi ad €.25.000,00 (venticinquemila) onnicomprensivo degli oneri a carico Ente e carico datore di lavoro, da far gravare sul Progetto contabile "PNRR_MUR_EDUNEXT" dell'Ateneo.

Al termine del periodo della prestazione il collaboratore è tenuto alla consegna di una dettagliata relazione sull'attività svolta nel periodo della collaborazione. Il corrispettivo verrà erogato in **quote mensili posticipate**, a seguito dell'attestato del Dirigente della Ripartizione Ricerca, Terza Missione, Programmazione e Servizi Informativi e Statistici.

Art.5

Selezione

I candidati parteciperanno a una selezione, a cura di una Commissione appositamente nominata, basata sull'esame dei titoli presentati e di un colloquio per la verifica del possesso delle conoscenze, e delle competenze professionali e tecniche richieste dal profilo professionale di cui all'art. 2 del presente bando.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri generali, è effettuata prima del colloquio.

A ciascun candidato sarà assegnato un massimo di 100 punti distribuiti come segue:

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è fissato in 30 punti così suddivisi:

- max 20 punti per specifiche esperienze professionali maturate in relazione alla pertinenza con il profilo professionale ricercato e/o all'attività da svolgere e/o alle competenze professionali richieste;
- max 5 punti per Titoli di studio in relazione alla pertinenza con lo specifico settore professionale richiesto;
- max 5 punti per altri titoli valutabili in relazione alla pertinenza con il profilo professionale ricercato e/o all'attività da svolgere e/o alle competenze professionali richieste (a titolo esemplificativo Certificazioni Informatiche ecc...)

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è 70 punti:

- max 10 punti per le conoscenze linguistiche: lingua Inglese con particolare riferimento all'ambito tecnico informatico;
- max 60 punti per la verifica delle Competenze, Conoscenze professionali e tecniche così come descritte dall'art. 2 del presente bando;

La valutazione dei titoli con indicazione del punteggio massimo ottenuto sarà resa nota almeno 5 giorni prima dello svolgimento del colloquio tramite avviso sul sito internet di Ateneo nella sezione Amministrazione trasparente sottosezioni "Bandi di concorso", "Collaborazioni e Incarichi" "Selezioni per il conferimento di incarichi di lavoro" e sarà considerata notifica ufficiale per tutti i candidati ammessi.

Il **colloquio** si terrà presso la sede dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", via Ammiraglio Ferdinando Acton n.38 80133, in data **28 Aprile 2025 alle ore 9:30**.

La predetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ed è considerata convocazione ufficiali per tutti i candidati, ad eccezione di coloro ai quali sia stata notificata personalmente con PEC l'esclusione dalla procedura concorsuale e pertanto non verrà data ai candidati altra comunicazione.

Eventuali altre comunicazioni relative alla selezione saranno rese note mediante pubblicazione sull'Albo di Ateneo e nella sezione del sito di Ateneo "Amministrazione trasparente" sottosezioni "Bandi di Concorso" "Collaborazioni e Incarichi" "Selezioni per il conferimento di incarichi di lavoro".

Pertanto i candidati sono tenuti a consultare regolarmente il sito web di Ateneo.

Per il conseguimento dell'idoneità alla collaborazione sarà necessario aver ottenuto un punteggio minimo di 60/100 tra titoli e colloquio.

L'incarico sarà conferito al candidato che al termine della selezione avrà conseguito il maggior punteggio.

A parità di punteggio totale precede il candidato più giovane di età. A parità di età sarà effettuato apposito sorteggio.

L'esito della selezione sarà approvato con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicato sul sito internet di Ateneo.

Art. 6

Domanda e Termini di Presentazione

La domanda di partecipazione, nonché la documentazione necessaria da allegare alla stessa, deve essere presentata, unicamente, a pena di esclusione, per via telematica, attraverso il Portale in PA, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, e previa registrazione sullo stesso Portale, entro il termine perentorio di giorni 15, a decorrere dalla pubblicazione **del bando** su inPA – Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica e all'Albo on line di Ateneo.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura selettiva è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Nell'apposito modulo di presentazione della domanda, i candidati, negli appositi spazi, debbono dichiarare e allegare la documentazione richiesta, **a pena di esclusione** e sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

1. Cognome, Nome e Codice Fiscale
2. il luogo e la data di nascita;

3. l'indirizzo di residenza o di domicilio se diverso dalla residenza cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata;
4. essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero, nel caso di loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38, d. lgs. 165/2001; laddove le attività di specifico interesse debbano essere realizzate in un paese non incluso in tali territori, vigono le sole limitazioni di cui ai punti seguenti;
5. se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
6. Con cittadinanza diversa da quella italiana di essere iscritto nelle liste di una città o di un paese estero ovvero, i motivi della mancata iscrizione;
7. di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A. ai sensi dell'art. 4, comma 2 lettera I) del D.P.R. 487/94 e/o dell'art. 2, comma 2, del D.M. del 14 ottobre 2021. In caso contrario, devono essere indicate la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria emittente della condanna penale;
8. di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale. In caso contrario, deve essere indicata l'Autorità Giudiziaria che ha emanato il provvedimento ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale e la data di inizio del procedimento in corso o del precedente penale.
9. di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale in caso contrario specificare motivi di destituzione/dispensa o licenziamento;
10. di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile
11. Dichiarare Il possesso dei requisiti specifici richiesti dall'art. 3 del presente bando nella sezione "Requisiti Specifici", dichiarare di allegare la Dichiarazione sostitutiva sui requisiti specifici di ammissione nella sezione "Informazioni Aggiuntive"; e al contempo allegare nella sezione "Allegati" la Dichiarazione sostitutiva sui requisiti specifici di ammissione (All.1);
12. di non essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente al "Dipartimento o alla struttura" ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della legge 240/2012;
13. Ai fini della valutazione dei titoli, pena la mancata valutazione degli stessi dichiarare, nella "sezione Informazioni Aggiuntive" dichiarare di Allegare quanto di seguito elencato e al contempo allegare gli stessi nella sezione Allegati:
 1. Curriculum vitae (All.2). Si precisa che, ai fini della Valutazione dei titoli, il candidato dovrà **riportare nel curriculum in maniera chiara ed esaustiva le informazioni necessarie alla valutazione degli stessi. A titolo esemplificativo**, indicare per le specifiche esperienze professionali il periodo contrattuale, il periodo di effettivo svolgimento dell'attività, la mansione e/o inquadramento ecc..., per i titoli di studio, la tipologia, la data del conseguimento e l'istituzione presso la quale è stato conseguito e la votazione riportata ecc.

I titoli non espressamente dichiarati nelle modalità indicate dal comma 13 del presente articolo non sono presi in considerazione.

La presentazione della predetta domanda di partecipazione alla selezione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il Regolamento citato in premessa.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura di selezione, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC comunicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nel modulo di domanda. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Art. 7

Stipula del contratto

Dopo la verifica della regolarità della procedura e l'approvazione degli atti, il Direttore Generale stipulerà il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Art. 8

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è la dott.ssa Mariarosaria Piccolo, Categoria EP, Capo dell'Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo dell'Ateneo, e-mail mariarosaria.piccolo@uniparthenope.it, telefono 0815475160.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

In applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti e secondo le modalità previste nell'informativa per il trattamento dei dati personali dei partecipanti a concorsi e selezioni a vario titolo banditi dall'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" al seguente link www.uniparthenope.it/ateneo/privacy.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D.R. n. 337 del 04/05/2010, reperibile nel sito internet di Ateneo (www.uniparthenope.it) alla pagina dedicata ai regolamenti, oltre le norme vigenti in materia.

Luogo e data
Napoli - 31/03/2025

IL DIRETTORE GENERALE
Mauro ROCCO



Firmato digitalmente da Mauro
Rocco
Data: 31.03.2025 15:19:01 CEST

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento: **Ripartizione Risorse Umane**
Direzione Generale: **ROCCO Mauro**
Responsabile del procedimento: **PICCOLO Mariarosaria**
tel: +390815475160 · email: mariarosaria.piccolo@uniparthenope.it
PEC: direzione.generale@pec.uniparthenope.it



ALLEGATO n.1

Il/La _____ sottoscritto/a _____ codice fiscale _____ chiede di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n.1 incarico di lavoro autonomo di collaborazione temporanea presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" per la figura di Esperto Gestore di Servizi Informatici nell'ambito del **PROGETTO EDUNEXT, FINANZIATO CON FONDI DEL PNRR DECRETO DIRETTORIALE N. 2100 DEL 15 DICEMBRE 2023 – INVESTIMENTO 3.4 "DIDATTICA E COMPETENZE UNIVERSITARIE AVANZATE" – SUB-INVESTIMENTO "DIGITAL EDUCATION HUBS (DEH)"**, di cui all'Avviso pubblico DDG N. _____ del _____.

A tal fine, 1 sottoscritt_, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 C.P.) così come stabilito dal D.P.R. 445/2000 e s.i.m.,

Dichiara

Ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

a) di essere in possesso del Diploma di scuola secondaria di II grado in _____ conseguito presso _____ il _____;

b) di avere una Comprovata esperienza professionale almeno quinquennale relativa al profilo professionale ricercato e/o all'attività da svolgere e alle competenze professionali richieste presso _____ dal _____ al _____.

Data ____/____/____ Firma _____