



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

UPTA / Ripartizione Risorse Umane Valutazione, Supporto alla Direzione Generale

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

Invito rivolto al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo a manifestare interesse allo svolgimento durante l'orario di servizio e senza compenso aggiuntivo dell'attività, di seguito specificata presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope, delle funzioni di Instructional designer.

Descrizione Attività da Svolgere

- Attività di analisi delle esigenze formative degli studenti e degli obiettivi educativi degli insegnamenti per progettare materiali didattici pertinenti e mirati;
- Attività di progettazione degli insegnamenti e dei contenuti;
- Attività di integrazione della tecnologia nella produzione del materiale didattico e nella realizzazione di attività online per migliorare l'interattività e l'engagement;
- Attività di valutazione e miglioramento degli strumenti formativi.

Requisiti

- Diploma di laurea conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. n.509/1999, ovvero Laurea specialistica conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto D.M. n. 509/1999, ovvero Laurea Magistrale conseguita secondo le modalità di cui al D.M. del 22.10.2004, n.270;
- votazione di Laurea superiore a 105;
- Dottorato di ricerca

Durata dell'attività

L'attività sopra indicata dovrà essere svolta a titolo gratuito in un arco temporale di 10 mesi e deve essere svolta all'interno del normale orario di lavoro.

Presentazione della Domanda

I dipendenti dell'Ateneo con contratto a tempo indeterminato, in possesso del titolo di studio richiesto e che ritengono di avere il profilo indicato dall'avviso di selezione, possono presentare domanda corredata da un dettagliato curriculum in formato europeo (datato e firmato) dal quale si possa evincere la capacità del



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
PARTHENOPE

candidato allo svolgimento della prestazione. La domanda di partecipazione deve essere indirizzata all'Ufficio Protocollo di questa Università, in Via Acton 38, Napoli 80133. Il termine di presentazione della domanda è fissato entro 5 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'Ateneo, accompagnate dal parere favorevole del Responsabile della struttura di afferenza. Non saranno prese in considerazione le adesioni pervenute oltre tale termine o prive del nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza.

Procedura di valutazione delle domande

Le domande pervenute saranno valutate tramite valutazione comparativa dei curricula. La valutazione si concluderà con l'individuazione del candidato idoneo o con un giudizio di inidoneità. Se nessun candidato è giudicato idoneo sarà avviata una selezione pubblica.

Napoli, 20.03.25

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mauro ROCCO)

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:
Ripartizione Risorse Umane, Valutazione e Supporto alla
Direzione Generale/Ufficio Personale Tecnico
Amministrativo
Dirigente: Alessia RICCIARDI
Capo dell'ufficio: Mariarosaria PICCOLO
Vincenzo PINO
Giulia PAPPONE

Tel. 081 547-5160/5110

E-mail: upta@uniparthenope.it

mariarosaria.piccolo@uniparthenope.it

vincenzo.pino@uniparthenope.it

giulia.pappone@uniparthenope.it

PEC: direzione.generale@pec.uniparthenope