



**Ripartizione Risorse Umane, Valutazione e
Supporto alla Direzione Generale / URPDR**

D.R. n. 1045

IL RETTORE

VISTA	la legge 30.12.2010, n. 240, e ss.mm.ii;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 243/2011 avente ad oggetto "Criteri e parametri riconosciuti, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare dei candidati destinatari dei contratti di cui all'articolo 24 della legge 240/2010";
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 855/2015 avente ad oggetto "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali";
VISTO	il vigente Regolamento per i ricercatori a tempo determinato (ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240);
VISTO	in particolare l'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, come modificato dall'articolo 14, comma 6-decies, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, recante norme in materia di ricercatori universitari a tempo determinato;
VISTI	altresi i commi da 6-terdecies e 6-undevicies del citato articolo 14 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, che prevedono il regime transitorio di applicazione delle nuove disposizioni in materia di reclutamento universitario;
VISTA	la nota ministeriale n. 8998 dell'8 luglio 2022;
VISTO	il D. Lgs. 29/03/2012, n. 49 "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
VISTA	la Legge 06/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
VISTO	il D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
VISTO	il D.L. 30 giugno 2003, n.196 (in Suppl. ordinario n. 123 alla Gazz. Uff., 29 luglio, n. 174). - Codice in materia di protezione dei dati personali (codice della privacy);
VISTO	il Regolamento UE 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation);
VISTO	il D.M. 10 maggio 2023, n. 456, con il quale è stata definita la nuova tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTA	la Legge 27/12/2017 n. 205 art. 1 comma 635 "sospensione dei contratti art. 24 nel periodo di maternità";
VISTO	il D.L. n. 126/2019 convertito in legge n.159/2019 - art. 5 c.2, recante "Semplificazioni in materia universitaria";
VISTO	il D.L. n. 76 del 2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e in particolare l'art. 19 co. 1 let. F) recante "Misure di semplificazioni in materia di organizzazione del sistema universitario";
PRESO ATTO	del D.M. 2 maggio 2024, n. 639 recante la "Determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari";



VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze e Tecnologie, trasmessa con nota protocollo n. 113820 del 01.10.2024, con la quale è stato approvato il profilo del posto messo a concorso per il SSD GEOS-04/C (ex s.s.d. GEO/12), contenuto nella scheda allegata al presente bando;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza, trasmessa con nota protocollo n. 112736 del 27.09.2024, con la quale è stato approvato il profilo del posto messo a concorso per il SSD ECON-01/A (ex s.s.d. SECS-P/01), contenuto nella scheda allegata al presente bando;
VISTO	il “documento di programmazione personale docente e tecnico amministrativo”, nell’ultima versione approvata dal S.A. e C.d.A. di Ateneo in data 2 ottobre 2024 che ha autorizzato l’emanazione del bando di reclutamento per n. 2 posti di ricercatori universitari a tempo determinato di tipo B a valere a valere sui P.O. del DM 795/23 assegnati al Dipartimento di Scienze e Tecnologie e al Dipartimento di Giurisprudenza dall’Ateneo;
VISTO	il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione di Ateneo 2024-2026;
VISTO	il Codice etico dell’Ateneo;
VISTO	il vigente Statuto;

DECRETA

Articolo 1

Indizione di n. 2 procedure di valutazione comparativa

Sono indette due distinte procedure di selezione pubblica, mediante valutazione comparativa, per il reclutamento di complessivi n. 2 posti di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30.12.2010, n. 240, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, e per i seguenti settori scientifico-disciplinari e secondo le specifiche indicate dai Dipartimenti di seguito indicati, di cui alle **schede allegate al presente bando**, che ne costituiscono parte integrante:

Posti	Dipartimento	Profilo disciplinare S.S.D./s.s.d. ex D.M. 639/24	Settore Concorsual e /GSD ex D.M. 639/24	CODICE CONCORSO
1	Dipartimento di Scienze e Tecnologie	GEO/12 GEOS-04/C	04/A4 04/GEOS-04	RTDB-GEOS-04/C-DIST-DM795-OTT24
1	Dipartimento di Giurisprudenza	SECS-P/01 ECON-01/A	13/A1 13/ECON-01	RTDB-ECON-01/A-DIGIU-DM795-OTT24

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione alle valutazioni comparative

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati, anche cittadini di Paesi non appartenenti all’Unione Europea, in possesso, alla data di scadenza del bando, del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito in Italia o all’estero, ovvero, per i settori interessati, del diploma di specializzazione medica.



Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente. In mancanza di provvedimento di equipollenza i candidati saranno ammessi con riserva alla selezione.

La dichiarazione di equivalenza ex art. 38 D.Lgs. 165/01 ovvero la dichiarazione di equipollenza ex art. 74 D.P.R. 382/80 dovranno essere presentate dal candidato, se risultato vincitore, al momento della stipula del contratto di lavoro.

Qualora il candidato non sia già in possesso delle suddette dichiarazioni, le procedure di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza dei titoli dovranno essere avviate entro la data di scadenza del bando e la copia dell'istanza presentata dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione. Non possono essere allegate semplici dichiarazioni di valore.

I candidati, a pena di esclusione, devono inoltre aver svolto complessivamente almeno tre anni non sovrapponibili, anche non consecutivi, di attività rientranti tassativamente nei punti seguenti:

- contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010 ovvero di analogo contratto in atenei stranieri;
- assegni di ricerca ai sensi dell'art. 51, comma 6, della Legge 449/1997, o di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010, o di borse post-dottorato ai sensi dell'art. 4 della Legge 398/1989 ovvero di analoghi contratti, assegni o borse in atenei stranieri;
- di contratti stipulati ai sensi dell'art. 1, comma 14, della Legge 230/2005;

ovvero aver conseguito l'abilitazione scientifica nazionale alle funzioni di professore di prima o seconda fascia ai sensi dell'art. 16 della Legge 240/2010 in corso di validità per il settore concorsuale oggetto del bando o per uno dei settori concorsuali ricompresi nel relativo macro-settore;

ovvero essere in possesso del titolo di specializzazione medica per i settori interessati.

Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla presente selezione, pena esclusione.

I candidati sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e l'esclusione dalla procedura per mancanza dei requisiti prescritti è disposta – in qualunque fase della procedura, anche successivamente allo svolgimento della discussione - con decreto motivato del Rettore e comunicata all'interessato.

Non sono ammessi a partecipare alle valutazioni comparative:

- i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori assunti a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio;
- i soggetti i quali abbiano usufruito di contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi degli artt. 22 e 24 della L. 240/2010 presso l'Ateneo di Napoli Parthenope o presso altri atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della L. 240/2010, per un periodo che, sommato alla durata del contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore o ricercatore a tempo indeterminato appartenente al Dipartimento o alla struttura che ha effettuato la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- coloro che abbiano riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Ateneo che ha indetto il bando, l'applicazione della decadenza dall'impiego ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, emanato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3.



Articolo 3 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla valutazione comparativa deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/uniparthenope/>.

Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione, esclusivamente, secondo una delle seguenti modalità:

- Accesso tramite account PICA;
- Accesso tramite SPID.

L'applicazione informatica richiederà il **possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata PEC**.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta (trenta) giorni** che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale Concorsi ed Esami.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è rinviata al primo giorno feriale utile.

La presentazione della domanda di partecipazione, compilata con accesso tramite account PICA, dovrà essere perfezionata e **conclusa** secondo le seguenti modalità:

- mediante **firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in **formato CADES**: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- il candidato potrà, infine, salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre **firma autografa completa** sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In caso di **accesso alla piattaforma informatica PICA tramite SPID**, non verrà richiesta alcuna firma e sarà sufficiente cliccare su Presenta/Submit per l'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "in bozza" allo stato "presentata". Al fine di agevolare le operazioni di identificazione dei candidati durante le prove di esame, è richiesto l'inserimento nella domanda on-line della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, anche nel caso in cui il candidato effettui l'accesso alla piattaforma con SPID.



Nella domanda il/la candidato/a deve indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, il codice fiscale, il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare per il quale intende essere ammesso/a. Deve essere inoltre indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini della procedura nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica e PEC.

Il candidato riconosciuto diversamente abile deve specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, ai sensi della legge 05/02/1992, n.104.

Il candidato è tenuto a versare un contributo pari a € 25,82 da effettuarsi mediante PagoPa attraverso il Portale dei Pagamenti all'indirizzo internet <https://uniparthenope.pagoatenei.cineca.it>

A tale ultimo riguardo, il candidato, dopo aver selezionato la voce "Pagamento Spontaneo" e successivamente la voce "Pagamenti a favore dell'Amministrazione Centrale", dovrà selezionare tra i "motivi di pagamento" la voce "Contributo per Partecipazione a Bandi Concorsi Selezioni" ed indicare obbligatoriamente nella causale: Contributo concorso URPDR codice....."

La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione. In caso di mancato versamento del predetto contributo e qualora lo stesso non venga regolarizzato entro dieci giorni dalla richiesta inoltrata dall'Amministrazione, il candidato sarà escluso dalla procedura senza ulteriori formalità.

Il candidato deve allegare alla domanda:

- 1) fotocopia di documento di identità;
- 2) fotocopia del codice fiscale;
- 3) curriculum completo dei seguenti allegati:
 - a) elenco dei titoli posseduti;
 - b) elenco completo delle pubblicazioni scientifiche possedute;
- 4) documenti, titoli e pubblicazioni che il candidato ritenga utili ai fini della selezione;
- 5) ricevuta del versamento di € 25,82;

In caso di problemi tecnici è possibile contattare il supporto: uniparthenope@cinca.it .

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea ma autorizzati a soggiornare in Italia ai sensi delle disposizioni vigenti possono avvalersi delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, limitatamente ai casi in cui siano da comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le disposizioni che prevedono l'esibizione o la produzione di specifici documenti e l'applicazione delle convenzioni internazionali.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea e non autorizzati a soggiornare in Italia documentano stati, fatti e qualità personali mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero.

Tali documenti vanno legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero nonché, qualora redatti in lingua straniera, recare una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora l'oggetto della dichiarazione sostitutiva non risulti ben identificato per la natura, la durata, la collocazione temporale e per l'ente interessato, la Commissione giudicatrice potrà non tenerne conto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 4 Pubblicazioni

Le pubblicazioni scientifiche che i/le candidati/e intendono far valere ai fini della procedura selettiva vanno inviate per via telematica, utilizzando unicamente l'applicazione informatica PICA alla pagina:

<https://pica.cineca.it/uniparthenope>

Il candidato può produrre le pubblicazioni, **nel numero massimo indicato per la selezione** (come da scheda profilo allegata al presente bando), compresa la tesi di dottorato, in originale, oppure dichiarando che le copie sono conformi agli originali mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Nelle pubblicazioni deve risultare l'anno e il luogo di pubblicazione.



Saranno prese in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. Le tesi di dottorato o dei titoli equipollenti saranno prese in considerazione anche in assenza delle condizioni di cui al presente comma.

Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi di deposito previsti dalla legge 14.4.2004, n. 106. L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione oppure da dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli e pubblicazioni presentati presso questa Amministrazione o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra selezione.

Le pubblicazioni non allegate alla domanda non verranno valutate da parte della Commissione; non sono ammessi, in sostituzione delle pubblicazioni, elenchi con link ai testi.

Articolo 5 **Nomina della Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Rettore su proposta del Consiglio di Dipartimento, secondo la composizione e con le modalità previste dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo vigente in materia.

Eventuali istanze di ricusazione di uno o più componenti della Commissione giudicatrice da parte dei candidati devono essere proposte al Rettore nel termine perentorio di dieci giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale di Ateneo del relativo decreto di nomina della commissione. Decorso tale termine, e comunque dopo l'insediamento della commissione, non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Articolo 6 **Valutazione**

La Commissione giudicatrice previa dichiarazione dei singoli componenti circa la insussistenza di cause di incompatibilità e l'assenza di conflitti di interesse tra loro, predetermina i criteri di massima per la valutazione comparativa dei candidati e li consegna al responsabile del procedimento, il quale ne assicura la pubblicità sul sito web di ateneo. I criteri sono pubblicati almeno 5 gg. prima della prosecuzione dei lavori della commissione.

La valutazione dei curricula e della produzione scientifica dei candidati avviene secondo i criteri ed i parametri di seguito indicati, come individuati dal DM n. 243 del 25/05/2011:

- a) dottorato di ricerca o equipollenti, ovvero, per i settori interessati, il diploma di specializzazione medica o equivalente, conseguito in Italia o all'estero;
- b) eventuale attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero;
- c) documentata attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;
- d) documentata attività in campo clinico relativamente ai settori concorsuali nei quali sono richieste tali specifiche competenze;
- e) realizzazione di attività progettuale relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- f) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, o partecipazione agli stessi;
- g) titolarità di brevetti relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- h) relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- i) premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- j) diploma di specializzazione europea riconosciuto da Board internazionali relativamente a quei settori concorsuali nei quali è prevista;
- i) altri titoli che il candidato ritiene utili ai fini della valutazione comparativa, purché pertinenti e congruenti con i settori scientifico-disciplinari del presente bando;

La valutazione di ciascun titolo è effettuata considerando specificamente la significatività che esso assume in ordine alla qualità e quantità dell'attività di ricerca svolta dal singolo candidato.



La commissione giudicatrice effettua la valutazione comparativa delle pubblicazioni di cui all'art. 4 sulla base dei seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura, ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione;
- e) consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, intensità e continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi adeguatamente documentati di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.

Nell'ambito dei settori concorsuali in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale la commissione, nel valutare le pubblicazioni, si avvale anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di scadenza dei termini delle candidature:

- a) numero totale delle citazioni;
- b) numero medio di citazioni per pubblicazione;
- c) "impact factor" totale;
- d) "impact factor" medio per pubblicazione;
- e) combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).

A seguito della valutazione preliminare i candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, sono ammessi alla discussione pubblica; **i candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei.**

L'elenco dei candidati ammessi, la data e l'orario di svolgimento della discussione verranno resi noti attraverso la pubblicazione dell'apposito verbale della commissione giudicatrice nel termine di 15gg. antecedenti lo svolgimento della stessa.

La pubblicazione del predetto verbale sulla pagina del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente – bandi di concorso" assolve agli obblighi di notifica per tutti i partecipanti alla selezione, senza obbligo di alcuna ulteriore comunicazione.

Il colloquio potrà avvenire in presenza o in modalità telematica secondo le indicazioni operative scelte insindacabilmente dalla commissione.

La discussione sarà svolta con le medesime modalità fornite dalla commissione per tutti i candidati alla procedura.

La mancata presentazione dei candidati alla suddetta convocazione sarà considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà a rinunciare alla selezione. La discussione è pubblica ed avverrà con riferimento ai titoli e alla produzione scientifica. È previsto lo svolgimento di una prova orale contestuale alla discussione, volta ad accertare la adeguata conoscenza della lingua straniera richiesta. I candidati si presentano muniti di valido documento di identità o documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2 del D.P.R. 445/2000.

A seguito della discussione viene attribuito un punteggio/giudizio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi, secondo i criteri di valutazione stabiliti nella prima seduta.

Al termine dei lavori la Commissione giudicatrice, sulla base dei punteggi/giudizi attribuiti ai titoli e alle pubblicazioni, dichiara il candidato vincitore e formula la relativa graduatoria. La commissione può indicare altresì, al massimo un ulteriore candidato idoneo per la procedura di valutazione comparativa oltre il candidato vincitore.



La Commissione giudicatrice conclude i lavori entro 3 mesi dalla data di nomina. Qualora i lavori non siano terminati nei suddetti termini, la Commissione, con istanza motivata, e per una sola volta, può richiedere una proroga di ulteriori 3 mesi; decorsa inutilmente la stessa, il Rettore, con proprio provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del mancato rispetto dei termini.

Articolo 7 **Accertamento della regolarità degli atti**

Gli atti della Commissione giudicatrice sono costituiti dai verbali delle riunioni e dagli allegati giudizi individuali e collegiali, dalla graduatoria finale e dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti.

Il Rettore, entro trenta giorni dalla consegna degli atti, previa verifica della regolarità della procedura, li approva con proprio decreto. In caso contrario il Rettore provvede a rinviare gli atti alla Commissione giudicatrice assegnandole, contestualmente, un termine perentorio per la regolarizzazione.

Il decreto di approvazione atti, i verbali – contenenti la graduatoria di merito- e la relazione finale sono resi pubblici mediante pubblicazione nel sito web dell'Ateneo.

Entro trenta giorni dalla approvazione atti, il Dipartimento formula la proposta di chiamata con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia, che viene approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione con l'indicazione dei tempi di convocazione del candidato vincitore per la sottoscrizione del contratto.

L'instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata alla valutazione degli OO.GG. dell'impatto di detta assunzione sul grado di raggiungimento dei limiti percentuali previsti in ordine agli indici di spesa di personale (ISP) e all'indice di sostenibilità economico-finanziaria (ISEF), indicati dalla normativa vigente in tema di assunzioni del personale, al fine di valutarne il grado di avvicinamento al limite critico.

Articolo 8 **Documenti richiesti per la stipula del contratto**

Il candidato chiamato dal Dipartimento riceve apposito invito a stipulare il contratto di lavoro.

Se cittadino italiano o di altro Stato della Unione europea, pena la decadenza dal diritto alla stipula, deve far pervenire la seguente documentazione entro il termine stabilito dall'Amministrazione Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulti:

- a) godimento dei diritti civili e politici alla data di scadenza del bando;
- b) carichi giudiziali pendenti alla data di scadenza del bando;
- c) la composizione del nucleo familiare;
- d) di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, Enti locali, altre Amministrazioni pubbliche né enti privati o, in caso affermativo, l'opzione per il nuovo impiego.
- e) la dichiarazione di equipollenza ex art. 38 D.Lgs. 165/01 ovvero la dichiarazione di equipollenza ex art. 74 D.P.R. 382/80 qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero.

Per tutto il periodo di durata del contratto il ricercatore, se dipendente delle amministrazioni statali, è collocato in aspettativa senza assegni né contribuzioni previdenziali, ovvero in posizione di fuori ruolo nei casi in cui tale posizione sia prevista dall'ordinamento di appartenenza, parimenti senza assegni né contributi previdenziali.

Se non appartenente ad uno Stato dell'Unione europea, il ricercatore deve presentare nel termine stabilito dall'Amministrazione, con le modalità previste dai commi 2, 3 e 4 dell'articolo 3 del D.P.R. 445/2000, pena la decadenza al diritto alla nomina, i seguenti documenti:

- 1) Certificato di nascita;
- 2) Certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente Autorità dello Stato di cui il candidato straniero è cittadino. Il candidato straniero, se soggiorna regolarmente in Italia ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, oltre al certificato anzidetto deve autocertificare anche la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti, nonché l'idoneità all'impiego;
- 3) Certificato attestante la cittadinanza;



4) Certificato attestante il godimento dei diritti civili e politici alla data di scadenza del bando. I documenti di cui ai numeri 2), 3), 4) devono essere di data non anteriore a sei mesi dalla data di comunicazione dell'esito del concorso.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui il ricercatore è cittadino vanno legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero nonché, qualora redatti in lingua straniera, recare una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Articolo 9 **Costituzione del rapporto di lavoro**

Il Rettore stipula il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il soggetto chiamato. La prestazione in capo al ricercatore è quella indicata nel presente bando. La durata del contratto è di tre anni.

Al ricercatore che sarà assunto compete il trattamento economico iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno secondo le tabelle ministeriali vigenti all'atto dell'assunzione; l'importo sarà corrisposto in quote mensili. È riconosciuta per ogni anno di servizio effettivamente prestato, in proporzione al periodo prestato, la tredicesima mensilità. L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento di attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore. Ai fini della rendicontazione dei progetti di ricerca, la quantificazione figurativa delle attività annue di ricerca, di studio e di insegnamento, con i connessi compiti preparatori, di verifica e organizzativi, è pari a 1500 ore annue.

In caso di recesso anticipato del ricercatore non per giusta causa ai sensi dell'art. 2119 Cod. Civ., il ricercatore, è tenuto a dare un preavviso pari a 30gg.; in caso di mancato preavviso l'Amministrazione ha il diritto di trattenere al ricercatore un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di mancato preavviso.

Le sedi di svolgimento delle attività del ricercatore sono quelle dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope".

Il ricercatore presta la propria opera secondo quanto stabilito dal contratto e nell'ambito della programmazione degli organi competenti. L'attività di ricerca è svolta sotto la direzione del docente responsabile del programma di ricerca.

Il ricercatore è tenuto a rispettare le disposizioni interne in materia di tutela della proprietà intellettuale e industriale e di riservatezza, nonché le direttive del responsabile scientifico concernenti la diffusione delle conoscenze e del know-how acquisito in occasione dello svolgimento della propria attività.

Lo svolgimento dell'attività di ricerca deve essere annualmente autocertificato e validato dal responsabile del progetto di ricerca o, in mancanza, dal direttore del Dipartimento. Lo svolgimento dell'attività di didattica frontale e delle altre attività connesse alla didattica è attestato dal registro delle lezioni e degli impegni didattici.

Il ricercatore è soggetto alla competenza disciplinare del collegio di cui all'art. 10 della L.240/2010.

Al ricercatore si applicano altresì le disposizioni dello Statuto dell'Università, ivi comprese quelle che disciplinano l'elettorato attivo e passivo negli organi accademici.

Il rapporto di lavoro del ricercatore è regolato dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, anche per quanto attiene al trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.

La cessazione del rapporto di lavoro è determinata dalla scadenza del termine, dal recesso di una delle parti, per giusta causa ai sensi dell'art. 2119 c.c. o da grave inadempienza del ricercatore nello svolgimento dell'attività prevista dal contratto, valutata dai competenti Organi accademici.

Il rapporto di lavoro del ricercatore a tempo determinato è incompatibile con:

- lo svolgimento del dottorato di ricerca;
- la titolarità di assegni di ricerca;
- la titolarità di borse di studio, di ricerca, di dottorato a qualunque titolo conferite anche da enti terzi;
- con le situazioni di incompatibilità disciplinate dall'art. 6, comma 9 della Legge 240/2010;



- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici e privati.

Per tutto il periodo di durata dei predetti contratti i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni sono collocati, senza assegni, né contributi previdenziali, in aspettativa ovvero fuori ruolo nei casi in cui tale posizione sia prevista dagli ordinamenti di appartenenza.

Ai ricercatori è consentito, previa autorizzazione, lo svolgimento di ulteriori incarichi anche didattici mediante affidamento a titolo oneroso, nei limiti previsti dalla legge e dal regolamento di ateneo in materia.

È consentito lo svolgimento di ulteriori incarichi conferiti da parte di soggetti terzi qualora gli stessi non determinino situazioni di conflitto di interessi con l'Ateneo e purché compatibili con il regolare svolgimento delle attività oggetto del contratto.

Ai ricercatori a tempo determinato non si applica quanto disposto dall'art. 6 co. 4 della Legge n. 240/2010.

Articolo 10 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679GDPR (General Data Protection Regulation), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", in qualità di Titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa, dell'eventuale stipula del contratto di lavoro subordinato e della gestione del conseguente rapporto con l'Università e saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.

Il trattamento dei dati avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del ricercatore.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Decreto Legislativo n.196/2003 e Regolamento UE 2016/679, e, segnatamente, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Napoli "Parthenope".

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o Data Protection Officer -DPO) dell'Università Parthenope di Napoli è contattabile all'indirizzo Dpo.privacy@uniparthenope.it.

Articolo 11 **Responsabile del procedimento**

Il Capo dell'Ufficio Reclutamento del Personale docente e ricercatore - Ripartizione Risorse Umane, Valutazione E Supporto alla Direzione Generale - dott.ssa Gabriella Ambrosio è responsabile di ogni adempimento inerente al procedimento concorsuale di cui al presente bando che non sia di competenza della Commissione.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto della citata ripartizione la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Reclutamento del Personale Docente e Ricercatore alla seguente mail: reclutamento.docenti@uniparthenope.it.

Articolo 12 **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato nell'Albo di Ateneo e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale; le principali informazioni sono, altresì, pubblicate sul sito dedicato alle procedure di cui trattasi del MUR e dell'Unione Europea e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

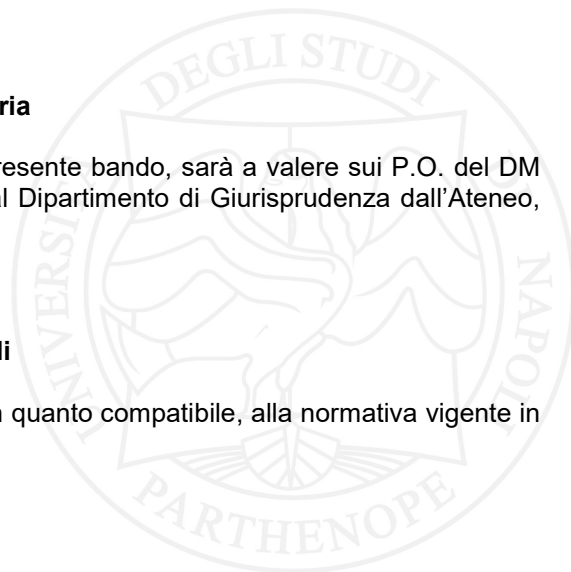


Articolo 13 Copertura finanziaria

La copertura finanziaria dei due posti di ricercatore di cui al presente bando, sarà a valere sui P.O. del DM 795/23 assegnati al Dipartimento di Scienze e Tecnologie e al Dipartimento di Giurisprudenza dall'Ateneo, come da delibera degli OO.GG. del 02.10.2024.

Articolo 14 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia.



IL RETTORE
(*prof. Antonio GAROFALO*)

Visto, si autorizza:

Il Dirigente della Ripartizione Risorse Umane, Valutazione e Supporto alla Direzione Generale

Alessia Ricciardi

Firmato digitalmente da: Alessia Ricciardi
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE/01877320638
Limitazioni d'uso: Explicit Text. Il titolare fa uso del presente certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.
Data: 11/10/2024 11:45:45

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:
**Ripartizione Risorse Umane, Valutazione E Supporto
Alla Direzione Generale/ Ufficio Reclutamento
Personale Docente e Ricercatore**

Dirigente: **Alessia Ricciardi**

Capo dell'ufficio: **Gabriella Ambrosio**

Tel. 081 547- 5621

E-mail: gabriella.ambrosio@uniparthenope.it

reclutamento.docenti@uniparthenope.it

PEC: reclutamento.docenti@pec.uniparthenope.it



Delibera n. 13 del Consiglio del Dipartimento di Dipartimento di Scienze e Tecnologie del 14/06/2024/
Resolution contained in minutes n. 13 of 14/06/2024 of the Science an Tecnology Department

5Area Disciplinare CUN	
Gruppo Scientifico Disciplinare	04/GEOS-04 - GEOFISICA
Settore Scientifico Disciplinare	GEOS-04/C - Oceanografia, meteorologia e climatologia (già GEO/12)
Tipologia	Ricercatore a Tempo Determinato di Tipo B
Sede Di Servizio	Dipartimento di Scienze e Tecnologie
Programma Di Ricerca	<p>Le attività di ricerca verteranno su aspetti sia di climatologia sia di carattere prettamente meteorologico. In particolare, gli studi saranno focalizzati sulle seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ricostruzione della variabilità termica, pluviometrica e nivometrica in area Mediterranea.• Identificazione delle configurazioni meteorologiche alla mesoscala e alla grande scala associate ad eventi meteorologici intensi in area Mediterranea e caratterizzazione della loro variabilità nel tempo.• Sviluppo di algoritmi basati su misure radar in banda X per la previsione a brevissimo termine (nowcasting) di fenomeni precipitativi;• Implementazione di un indice di probabilità di grandine, che, sulla scorta di misure di riflettività radar e di altre informazioni ausiliari, sia in grado di fornire in tempo reale informazioni sulla localizzazione delle precipitazioni grandinogene ed eventualmente una stima della dimensione dei chicchi.
Requisiti/Funzioni Specifiche Che Il Ricercatore/Docente Dovrà Svolgere, Correlate agli Indirizzi della Ricerca e della Didattica	<p>Tipologia di impegno didattico: insegnamenti del settore scientifico disciplinare GEOS-04/C - Oceanografia, meteorologia e climatologia (già GEO/12) presenti nell'offerta formativa del DiST, lauree triennali e/o magistrale.</p> <p>Tipologia di impegno scientifico: Attività di ricerca in ambito della meteorologia e climatologia con particolare riferimento allo studio di fenomeni precipitativi mediante misure dirette e/o telerilevate (es. radar meteorologico).</p>



Competenze Linguistiche	Lingua Inglese
Numero Massimo di Pubblicazioni	12 (dodici)
Durata del Contratto	3 anni
Regime di impegno	Tempo pieno
Docente di riferimento pro-tempore	Prof. Giorgio BUDILLON
Attività Didattica, Didattica Integrativa e Servizi agli Studenti	<p>L'attività didattica che il Candidato sarà chiamato a svolgere presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie sarà coerente con il Settore Scientifico Disciplinare di appartenenza e potrà consistere in incarichi di insegnamento assegnati quali compiti istituzionali, secondo le disposizioni e nei limiti di Legge.</p> <p>Inoltre svolgerà:</p> <ul style="list-style-type: none">- attività didattica integrativa, quale attività seminariale, esercitazioni e qualsiasi progetto integrativo;- attività didattiche volte al recupero degli studenti fuori corso; attività di assistenza agli studenti;- attività di tutorato ed orientamento;- attività di supporto alla redazione della tesi per la prova finale.

	04/GEOS-04 - GEOPHYSICS
	GEOS-04/C - Oceanography, meteorology and climatology. (formerly GEO/12)
	Fixed-term Researcher Type B
	Department of Science and Technology



	<p>The research activities will cover aspects of both climatology and meteorology. In particular, studies will focus on the following topics:</p> <ul style="list-style-type: none">- Reconstruction of temperature, rainfall and snowfall variability in the Mediterranean area.- Identification of mesoscale and large-scale weather configurations associated with severe weather events in the Mediterranean area and characterization of their variability over time.- Development of algorithms based on X-band radar measurements for very short-term forecasting (nowcasting) of precipitation phenomena;- Implementation of a hail probability index, which, on the basis of radar reflectivity measurements and other auxiliary information, is able to provide real-time information on the location of hail precipitation and possibly an estimate of grain size. <p>Specific Requirements/Functions That the Researcher/Lecturer Will Have to Perform, Related to the Research and Teaching Addresses Type of Teaching Engagement:</p> <p>Teachings of the scientific disciplinary area GEOS-04/C - Oceanography, meteorology and climatology (formerly GEO/12) present in the educational offerings of DiST, Bachelor's and/or Master's degrees.</p>
	<p>Type of Teaching Engagement: Teachings of the scientific disciplinary area GEOS-04/C - Oceanography, meteorology and climatology (formerly GEO/12) present in the educational offerings of DiST, Bachelor's and/or Master's degrees.</p>



	Type of scientific Engagement: Research activities in the field of meteorology and climatology with particular reference to the study of precipitation phenomena using direct and/or remotely sensed measurements (e.g., weather radar).
	English
	12 (twelve)
	3 years
	Full time
	Prof. Giorgio BUDILLON
	<p>The teaching responsibilities that the Candidate will undertake at the Department of Science and Technology will align with their designated Scientific Disciplinary Sector. These responsibilities may include institutional teaching assignments as specified by law and within its limits. Additionally, the Candidate will engage in:</p> <ul style="list-style-type: none">- Integrative teaching activities, such as seminars, tutorials, and supplementary projects.- Teaching for students who are behind in their coursework and providing general student assistance.- Tutoring and guidance activities.- Supporting students in writing their theses for final examinations.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie /The Department Science an Tecnologie Director





Delibera n. 17 del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 14.06.2024./ Resolution contained in minutes n.17 of 14./06/2024 of the Law Department

Area Disciplinare CUN/ CUN subject area	Area 13
Gruppo scientifico disciplinare/GSD ex D.M. 639/24	13/ECON-01 Economia Politica
Settore Concorsuale/ Competition sector s.s.d. ex D.M. 639/24	13 A1 ECON-01/A
Settore Scientifico Disciplinare/ Scientific Disciplinary Sector	SECS/P01Economia Politica
Tipologia/ Contract type	Ricercatore a Tempo Determinato di Tipo B Fixed term researcher type B
Sede Di Servizio/ Place of employment	Dipartimento di Giurisprudenza. Department of Law
Programma Di Ricerca/ Research project	<p>Il ricercatore dovrà avere un profilo di eccellenza nell'ambito della Economia Politica, e dovrà essere disponibile ad integrarsi con i docenti e ricercatori del Dipartimento privilegiando rapporti di collaborazione con essi. In particolare, dovrà svolgere ricerche nell'ambito dell' Economia della migrazione, con particolare riguardo ai processi di integrazione economica e sociale degli immigrati, dell'economia dello sviluppo nella sua accezione più ampia riguardante anche i mercati finanziari e il microcredito, e nell'ambito della efficienza dei sistemi educativi e di alta istruzione</p> <p>The researcher must have a profile of excellence in the field of Political Economy, and must be available to integrate with the teachers and researchers of the Department, favoring collaborative relationships with them. In particular, he will have to carry out research in the field of migration economics, with particular regard to the processes of economic and social integration of immigrants, of development economics in its broadest sense also concerning financial markets and microcredit, and in the field of education and higher education systems</p>
Funzioni specifiche che il ricercatore dovrà svolgere, correlate agli indirizzi della ricerca e della didattica/Specific tasks to be performed by the researcher related to research and teaching plan	<p>Tipologia di impegno didattico/ Type of teaching commitment: Svolgimento dell'attività didattica e copertura degli insegnamenti del settore scientifico disciplinare SECS-P/01 – Economia Politica o affine proposti dall'Ateneo nei corsi di laurea, laurea magistrale e dottorato di ricerca, secondo le esigenze di copertura dell'offerta didattica.</p> <p>Carrying out of the teaching activity and coverage of the courses in the scientific disciplinary sector SECS-P/01 - Political Economy or similar proposed by the University in the bachelor's, master's degree and PhD courses, according to the needs of covering the teaching offer.</p> <p>Tipologia di impegno scientifico/ Type of scientific commitment:</p>



	<p>Al fine di contribuire all'attività di ricerca del Dipartimento sono necessarie competenze e disponibilità per svolgere ricerca nel campo dell'economia delle migrazioni, con particolare attenzione ai processi di integrazione e assimilazione sociale ed economica degli immigrati. Inoltre saranno richieste anche competenze nel campo dell'economia dello sviluppo, e nell'analisi dei mercati finanziari e del ruolo del microcredito per la riduzione della povertà nei paesi in via di sviluppo. Sarà fortemente apprezzata una attività di partecipazione a convegni internazionali, a gruppi di ricerca finanziati con bandi competitivi, e presso dipartimenti e istituzioni nazionali e internazionali di eccellenza, al fine di garantire al Dipartimento collegamenti di ricerca che ne aumentino la capacità di attrazione di fondi.</p> <p>Department requires skills and availability to carry out research in the field of migration economics, with particular attention to the processes of social and economic integration and assimilation of immigrants. Furthermore, skills in the field of development economics, and in the analysis of financial markets and the role of microcredit for poverty reduction in developing countries will also be required. Participation in international conferences, in research groups funded through competitive tenders, and in national and international departments and institutions of excellence will be highly appreciated, in order to guarantee the Department research connections that increase its ability to attract funds.</p>
Competenze Linguistiche/ Linguistic skills	Conoscenza Lingua Inglese Knowledge of English Language
Numero Massimo di Pubblicazioni/ Maximum number of publications	12 (dodici) 12 (twelve)
Durata del Contratto/ Contract Duration	3 anni 3 years
Docente Responsabile Pro- Tempore/Lecturer Responsible Pro- Tempore	Maria Rosaria Carillo
Regime di impegno/ Commitment regime	A tempo pieno con impegno annuo complessivo pari a 1500 ore di attività, comprensive di 350 ore per attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti. Full-time with a total annual commitment of 1500 hours of activity, including 350 hours of teaching, supplementary teaching and student service activities.
Attività Didattica, Didattica Integrativa e Servizi agli Studenti/ Teaching, Integrative Teaching and Student Services	Svolgimento dell'attività didattica e copertura degli insegnamenti del settore scientifico disciplinare SECS-P/01 – Economia Politica o affini proposti dall'Ateneo nei corsi di laurea, laurea magistrale e dottorato di ricerca, secondo le esigenze di copertura dell'offerta didattica; attività di tutorato ed orientamento per gli studenti in



	<p>ingresso, in uscita ed in itinere; attività di tutorato alla redazione dell'elaborato o della tesi per la prova finale.</p> <p>Carrying out of the teaching activity and coverage of the courses in the scientific disciplinary sector SECS-P/01 - Political Economy or similar proposed by the University in the bachelor's, master's degree and PhD courses, according to the needs of covering the teaching offer; tutoring and orientation activities for incoming, outgoing and ongoing students; tutoring activities for the drafting of the essay or thesis for the final exam.</p>
--	---

Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza /The Law Department Director

Firmato digitalmente da: Rosaria Giampetraglia
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE/01877320638
Limitazioni d'uso: Explicit Text: I titolari fanno uso del certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.
Data: 27/09/2024 10:40:36