



Pos. A.G.

Decreto n. 746

IL RETTORE

- VISTO** l'art. 3 comma 10 del D.M. n. 270/04 che prevede che: *“Sulla base di apposite convenzioni, le università italiane possono rilasciare i titoli di cui al presente articolo, anche congiuntamente con altri atenei italiani o stranieri;*
- VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, del giorno 20.05.2024, pervenuta all'Amministrazione con prot. 54860 del 28.05.2024 (in allegato), con la quale è stata approvata l'attivazione per l'A.A. 2024/2025 della I edizione del Master Universitario di I livello in “Responsabile amministrativo-contabile delle società sportive”, insieme al Regolamento di funzionamento, al Piano Finanziario ed alla bozza di bando di selezione;
- VISTA** la successiva delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, del giorno 17.06.2024, pervenuta all'Amministrazione con prot. n. 73545 del 19.06.2024, con la quale, ad integrazione della precedente, è stato deliberato:
1. l'attivazione del Master di I livello ridenominato “Manager amministrativo-contabile delle società sportive” I Edizione;
 2. l'approvazione della convenzione attuativa con il Comitato Olimpico Nazionale Italiano campano (CONI) per l'attivazione della I edizione 2024/2025 del Master di I livello in “Manager amministrativo-contabile delle società sportive”;
 3. la conferma della nomina a direttore del Master del prof. Alessandro Scaletti, professore ordinario a tempo pieno del S.S.D. SECS-P/07;
 4. l'approvazione del Bando della I edizione, per l'A.A. 2024/2025;
- VISTE** le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che hanno approvato nelle rispettive adunanze del 25 e 26 giugno 2024, l'istituzione del Master in argomento;
- VISTA** la Convenzione attuativa sottoscritta dall'Ateneo e il Comitato Olimpico Nazionale Italiano campano (C.O.N.I) per la realizzazione del Master in argomento;
- VISTO** il D.R. n. 11 del 08 gennaio 2024 di emanazione del “Regolamento dei Corsi per Master universitari di primo e secondo livello” dell'Ateneo;
- VISTE** le “Linee guida per l'attivazione dei corsi per Master universitari di I e II livello” allegate al sopracitato “Regolamento dei Corsi per Master universitari di primo e secondo livello”;
- VISTO** il vigente Statuto;

DECRETA

- Art.1 - È istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”, per l'anno accademico 2024/2025 il Master di I livello in “Manager amministrativo–contabile nelle società sportive” - I edizione;
- Art.2 - È emanato il bando di selezione per l'accesso al corso di cui al precedente art. 1 nel testo di seguito riportato:

Bando di Selezione per l'ammissione al Corso Master di I livello “Manager amministrativo–contabile delle società sportive”

Art. 1 Indicazioni di carattere generale

L'Università degli studi di Napoli “Parthenope” - Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (DiSAE), <https://www.disae.uniparthenope.it/>, in collaborazione con:

- Comitato Olimpico Nazionale Italiano, campano (C.O.N.I) www.coni.it

indice - per l'anno accademico 2024/2025 - una selezione pubblica per titoli ed esame per l'ammissione al Corso Master di I livello in “Manager amministrativo–contabile nelle società sportive” –I Edizione. La selezione



è riservata a candidati in possesso di diploma di laurea di cui all'art. 4 del presente bando. Il numero minimo di partecipanti è di 22 quello massimo è determinato in n. 36 studenti.

Il Direttore del Master è il prof. Alessandro Scaletti.

Art. 2

Finalità, obiettivi formativi e sbocchi professionali

Il Master di I livello "Manager amministrativo-contabile delle società sportive" è rivolto a persone che sono altamente motivate ad intraprendere un percorso professionale nel mondo dello sport. Il Master intende soddisfare le esigenze di chi, all'interno dell'azienda, vuole cogliere opportunità di crescita professionale o nuovi percorsi di carriera, e di chi intende ricercare nuove opportunità di business come manager all'interno delle società sportive.

Il Master Manager amministrativo-contabile delle società sportive intende rispondere ad una esigenza specifica di qualificazione e riqualificazione delle figure dei contabili, dei responsabili amministrativi, dei responsabili finanziari, dei direttori amministrativi, dei responsabili amministrazione finanza e controllo all'interno delle società sportive dilettantistiche e professionistiche.

Il Master intende offrire agli allievi delle solide competenze sia base che avanzate per la formazione della figura del Manager amministrativo-contabile delle società sportive, accompagnate da un insieme di approfondimenti su tematiche specifiche, che stanno via via entrando a far parte del ventaglio di strumenti, metodologie e "attrezzi del mestiere" del Manager amministrativo-contabile delle società sportive moderno, inteso come figura chiave di supporto e consulenza per Shareholders delle società sportive.

Al termine del percorso di formazione l'allievo/a avrà acquisito conoscenze delle metodologie, sia tradizionali che avanzate, tipiche del responsabile della funzione amministrazione e contabilità:

- 1) Applicare tali conoscenze per la soluzione di problemi complessi,
- 2) Gestire tali conoscenze mediante l'uso di strumenti elettronici per l'elaborazione dei dati,
- 3) Implementare tali conoscenze mediante il coordinamento di gruppi di lavoro su progetti specifici
- 4) Valutare l'efficacia e di proporre soluzioni innovative nell'ottica della revisione e del miglioramento continuo dei processi di amministrazione.

Il Master mira a fornire all'allievo/a un insieme di competenze trasversali che arricchiscono le skills del Manager amministrativo-contabile delle società sportive e ne qualificano il successo all'interno dell'azienda, in particolare, l'abilità di gestire team di lavoro affiatati e di successo, la capacità di lavorare per obiettivi, l'abilità di gestire e coordinare progetti complessi.

Le figure professionali che vengono formate sono:

- Direttore amministrativo;
- Direttore finanziario;
- Responsabile contabilità;
- Responsabile funzionale nell'ambito dell'amministrazione, finanza e controllo come Controller, Responsabile del bilancio, Credit Manager, Dirigente Preposto, ecc.;
- Consulente di direzione aziendale sulle tematiche dei processi amministrativo-contabili, di controllo direzionale e strategico, di finanza aziendale.

I moduli del Master Manager amministrativo-contabile delle società sportive sono i seguenti:

1. Economia dello sport
2. Economia degli eventi sportivi
3. Diritto dello sport
4. Diritto comunitario
5. L'organizzazione dello sport
6. Analisi economico-finanziaria
7. Pianificazione economico-finanziaria



8. Valutazione delle performance nel settore sportivo
9. Gestione delle risorse umane nel settore sportivo
10. eSport- conoscere il mercato
11. Digital Innovation

Art. 3

Durata del Corso Crediti Formativi e titolo di studio rilasciato

Il Master “Manager amministrativo–contabile delle società sportive” ha una durata annuale ed è articolato in 11 moduli didattici. L’attività didattica viene svolta da docenti universitari, manager, imprenditori e professionisti e prevede l’uso di diverse metodologie didattiche quali lezioni frontali, testimonianze, casi di studio, esercitazioni, lavori di gruppo, workshop, business game. Sono previsti esami intermedi e un esame finale con discussione pubblica di un project work. Il Master “Manager amministrativo–contabile delle società sportive” attribuisce complessivamente 60 Crediti Formativi Universitari (CFU) come previsto dall’art. 7, comma 4 del DM n. 270/2004, per un totale di 1.500 ore di attività di cui 320 di lezione frontale.

Ai fini del conseguimento del titolo di Master di I livello l’allievo è tenuto a frequentare almeno l’80% delle lezioni, a superare tutte le prove d’esame previste e a predisporre e discutere pubblicamente davanti ad una commissione una tesina finale di Master (project work).

La frequenza al Master Manager amministrativo–contabile delle società sportive è obbligatoria. L’assenza alle attività del Master in misura superiore al 20% del totale complessivo delle ore previste comporterà la mancata assegnazione del titolo. Il conseguimento del titolo di Master di I livello in “Manager amministrativo–contabile delle società sportive” è subordinato al superamento delle prove di esame intermedie e di una prova finale di accertamento delle competenze complessivamente acquisite.

L’iscrizione contemporanea a corsi di laurea triennali, corsi di laurea specialistica, dottorati di ricerca, corsi di diploma di specializzazione e master presso la stessa o altra Università è disciplinata dalle norme vigenti e dai regolamenti di ateneo.

Al termine del corso, previo superamento delle 4 prove di verifica previste per i moduli didattici, volte a verificare l’idoneità del conseguimento dei crediti formativi universitari, e dell’esame finale mediante predisposizione e discussione pubblica di una tesi di master (project work), verrà rilasciato dall’Università degli Studi di Napoli Parthenope, il titolo di Master di I livello in “Manager amministrativo–contabile delle società sportive”.

Art. 4

Requisiti di ammissione

Il Master è aperto a un massimo di **36** partecipanti (numero minimo **22**). Il Master Manager amministrativo–contabile delle società sportive è rivolto a persone che abbiano maturato una adeguata esperienza professionale, alla ricerca di una maggiore qualificazione professionale o di un aggiornamento delle competenze già possedute. L’ammissione al Master “Manager amministrativo–contabile delle società sportive” è subordinata al possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- qualsiasi laurea specialistica;
- qualsiasi laurea magistrale;
- qualsiasi laurea vecchio ordinamento.

I candidati devono, inoltre, dimostrare di essere motivati ad avere adeguata esperienza professionale e lavorativa in contesti aziendali e professionali tali da consentire il possesso di conoscenze di base sul funzionamento della gestione aziendale e dei metodi e degli strumenti di rendicontazione all’interno delle società sportive.

I titoli di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione

È prevista l’ammissione al Master “Manager amministrativo-contabile delle società sportive” di uditori nel numero massimo di 5. In questo caso non è necessario essere in possesso del titolo di studio richiesto per l’ammissione. L’uditore può frequentare anche parzialmente, le attività didattiche del master, ma non può sostenere le verifiche intermedie, né frequentare le attività di tirocinio, né svolgere la tesi di master. La partecipazione come uditore non comporta, in ogni caso, l’acquisizione del titolo né il conseguimento di crediti formativi universitari. L’uditore ottiene, a firma del Direttore del Master “Manager amministrativo–contabile delle società sportive”, un attestato di partecipazione per le attività didattiche frequentate.



Coloro che intendono partecipare al Master in qualità di uditori, devono presentare la domanda di ammissione come indicato nel successivo art. 7.

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione come uditore sia maggiore del numero massimo previsto, i candidati saranno sottoposti a colloquio di selezione per l'elaborazione di una graduatoria per l'ammissione.

Art. 5

Sede del corso ed inizio dell'attività didattica

Le attività formative avranno inizio il 4 ottobre 2024 e si svolgeranno presso la sede di Villa Doria d'Angri, in Via Petrarca 80 a Napoli.

Art. 6

Docenti, organizzazione didattica

Responsabile del Corso è il Direttore prof. Alessandro Scaletti che coordina le attività didattico-formative. Responsabile della progettazione, organizzazione, monitoraggio e valutazione è il Collegio docenti così costituito:

Docenti universitari

n.	Cognome e nome	Ruolo
1	Scaletti Alessandro	Professore ordinario Università Parthenope
2	Fiorentino Raffaele	Professore ordinario Università Parthenope
3	Landriani Loris	Professore ordinario Università Parthenope

Docenti esterni all'Università degli Studi di Napoli Parthenope (C.O.N.I)

n.	Cognome e nome	Ruolo
1	Antonio Chieffo	Direttore Scientifico Scuola Regionale Dello Sport CONI Campania
2	Marco Mansueto	Consigliere Scuola Regionale dello Sport CONI Campania

Art. 7

Modalità e termini per la presentazione delle domande di iscrizione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire, **entro e non oltre il 20/09/2024**

- per raccomandata postale A.R in busta chiusa indirizzata a:

Università Parthenope

Segreteria Didattica - Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici

Via Generale Parisi 13, III piano - 80132 Napoli

- tramite posta elettronica certificata personale (PEC) al seguente indirizzo:

disae@pec.uniparthenope.it

- con consegna a mano presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici, Via Generale Parisi 13, III piano stanza 331 - 80132 Napoli dal lunedì al venerdì ore 10:00-12:00.

Il plico contenente la domanda con gli allegati deve riportare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il riferimento del bando "Master Manager amministrativo-contabile delle società sportive" - I edizione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine di scadenza sopra indicato ovvero in difformità alle modalità innanzi specificate.

Unitamente alla domanda di iscrizione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere prodotta, la seguente documentazione:

1. **curriculum vitae et studiorum** in formato europeo;
2. **certificato di laurea** nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo **o dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi



- dell'art. 46 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l'accesso al Master, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione di eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;
 4. copia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno presi in considerazione i titoli elencati, se non allegati o autocertificati ed i titoli per i quali non sia possibile individuare l'Istituto, il luogo e la data del conseguimento o i titoli per i quali non sia possibile identificare la relativa natura e/o validità. L'Università degli Studi di Napoli Parthenope si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale successivamente alla formulazione della graduatoria finale.

Sono titoli valutabili: altri titoli di studio oltre a quello richiesto (Dottorato di Ricerca, Borse di Studio, Assegni di ricerca, Master); corsi post-lauream di perfezionamento, formazione, specializzazione; esperienze lavorative e/o professionali, didattiche e universitarie in settori attinenti al Master; conoscenza delle lingue straniere; eventuali abilitazioni professionali; pubblicazioni scientifiche.

Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine di scadenza previsto.

Art. 8 **Modalità di ammissione**

Il Master è rivolto ad un numero minimo di 22 candidati e un numero massimo di 36 partecipanti.

L'ammissione dei candidati, ordinari e uditori, avviene sulla base della valutazione del curriculum vitae e di un eventuale colloquio di selezione che può essere svolto anche in via telematica.

Ai fini dell'ammissione degli allievi il colloquio di selezione si svolgerà solo nel caso in cui il numero di domande pervenute sia superiore al numero massimo di posti disponibili.

I candidati saranno giudicati da una Commissione nominata dal Collegio dei Docenti.

La Commissione può attribuire un max di punti così suddivisi:

valutazione dei curricula, dei titoli e delle pubblicazioni fino ad un massimo di 60 punti così suddivisi:

1 - voto di laurea: fino ad un massimo di 15 punti;

2 - titoli: fino ad un massimo di 15 punti;

3 - pubblicazioni: fino ad un massimo di 5 punti

4 – curriculum professionale: fino ad un massimo di 25

Eventuale colloquio di selezione fino ad un massimo di 40 punti.

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età.

I risultati dell'ammissione verranno pubblicati sul sito Web dell'Università di Napoli Parthenope (www.uniparthenope.it) e sul sito Web del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (www.disae.uniparthenope.it) entro 3 giorni dal termine ultimo di presentazione della domanda di ammissione.

Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione e le graduatorie di merito verranno pubblicate sul sito Web dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope e sul sito Web del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (www.disae.uniparthenope.it) **non** verranno effettuate comunicazioni personali ai candidati ad eccezione dei casi di esclusione.

Nel caso in cui si debba procedere con i colloqui di selezione tutti i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione al concorso, dovranno presentarsi presso il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici o dotarsi di una connessione telematica per lo svolgimento del colloquio in base al calendario che sarà tempestivamente fissato. La mancata partecipazione al colloquio comporterà l'esclusione d'ufficio del candidato.

Nessun rimborso spese è dovuto ai candidati che sostengano le prove.

Ai fini della graduatoria finale di merito, la commissione tiene conto della valutazione del curriculum vitae, dei titoli e del colloquio.

Al termine dei lavori, la commissione redige l'elenco dei candidati idonei in ordine di punteggio con la precisazione agli ammessi al corso. Tale graduatoria unica, sulla base del punteggio complessivo ottenuto, sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope (www.uniparthenope.it) e sul sito Web del Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici (www.disae.uniparthenope.it).

Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto pari a 22 potrebbe non consentire l'attivazione del corso. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati che saranno rimborsati della tassa versata per oneri amministrativi e della contribuzione di iscrizione eventualmente versata.



Nel caso in cui, al termine delle procedure di ammissione, si verifichi una residuale disponibilità di posti, potranno essere accolte, in ordine cronologico, istanze dirette di ammissione al corso, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione.

Art. 9

Quota di iscrizione e domanda di iscrizione

La quota di iscrizione al Master è pari a € **3.000,00** oltre oneri per € 16,00 di bolli.

Coloro che si sono collocati in graduatoria nel numero dei posti disponibili e che intendano iscriversi al Master, devono provvedere tramite la procedura esse3 (<http://www.uniparthenope.esse3.cineca.it>) alla registrazione dell'anagrafica.

Una volta effettuata tale registrazione gli ammessi al master dovranno effettuare l'accesso al portale esse3 (<http://www.uniparthenope.esse3.cineca.it>) mediante l'utilizzo delle credenziali rilasciate durante la fase di registrazione ed effettuare la procedura di immatricolazione **entro 7 giorni** dalla data di approvazione e comunicazione della graduatoria definitiva di selezione. Al termine della procedura, nella sezione "Segreteria" alla voce "Pagamenti" potranno effettuare il versamento tramite PAGOPA della prima rata del contributo di iscrizione.

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà effettuarsi, pena decadenza dal diritto alla frequenza del corso, secondo il seguente scadenziario:

1. la prima rata, pari a € 1.500,00 dovrà essere versata all'atto dell'immatricolazione;
2. la seconda rata, pari a € 1.500,00 dovrà essere versata entro il 30 marzo 2024;

Per gli allievi uditori il contributo di iscrizione è ridotto del 30% ed è pari a 2.100 euro da versare in due rate pari ai seguenti importi:

- prima rata: 1.050,00 euro da versare all'atto dell'iscrizione al corso (50%)
- seconda rata: 1.050,00 euro da versare entro il 30 marzo 2024 (50%)

I pagamenti delle rate della quota di iscrizione relativi al Master dovranno essere effettuati **tramite il servizio on-line di PagoPA**. In caso di ritardo nel pagamento delle rate della quota di iscrizione sarà applicata la mora per ritardato pagamento secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo e dalla normativa vigente.

Art. 10

Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza

L'inizio dei corsi è previsto per il 4 ottobre 2024, salvo espletamento della procedura.

Gli ammessi al corso che entro **10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria** non avranno perfezionato l'iscrizione con la presentazione della relativa domanda corredata dal versamento della prima rata della quota d'iscrizione, decadranno dalla partecipazione al corso. In caso di decadenza o di rinuncia saranno ammessi coloro che, per effetto dello scorrimento della graduatoria di merito saranno utilmente collocati.

L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso con motivato provvedimento del Collegio docenti del Master. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decada, non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute, nonché dell'iscrizione al corso.

I candidati ammessi, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659 e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

Art. 11



Responsabile del procedimento

Per le responsabilità che non siano direttamente riconducibili al Collegio dei docenti, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è il Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici. Maggiori informazioni sul Master Manager amministrativo-contabile delle società sportive possono essere tratte dal sito del dipartimento www.disae.uniparthenope.it. o richieste alla Segreteria del Master, tel. 081-5474169, e-mail: mastercfo@uniparthenope.it. (mail master coni)

Art. 12 Trattamento dei dati personali

In applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti dati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Napoli,

**Il Rettore
(prof. Antonio Garofalo)**



Domanda di partecipazione alla selezione per l'accesso al Master di I livello "Manager amministrativo-contabile delle società sportive" - I edizione

Alla Segreteria del Master
Manager Amministrativo-Contabile Delle Società Sportive
Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici
Università degli Studi di Napoli Parthenope
Via Generale Parisi, 13 - 80132 Napoli

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____

NOME _____

- Richiesta d'iscrizione in qualità di studente uditore;

CHIEDE

di partecipare per l'a.a. 2024/2025 alla selezione per l'accesso al Master di I livello "Manager amministrativo-contabile delle società sportive" - I edizione

Dati anagrafici

Cognome* _____ Nome* _____

Luogo di nascita * _____ Data di nascita * _____

Cittadinanza* _____ Sesso * M F

Codice Fiscale* _____

Telefono/Cellulare * _____ / _____

E-Mail * _____

PEC _____

Residenza

Città* _____ Telefono _____

Indirizzo* _____ n° _____ CAP * _____

Domicilio (se diverso dalla residenza)

Città* _____ Telefono _____

Indirizzo* _____ n° _____ CAP * _____

Presentazione modulo di invalidità maggiore o uguale al 66% * **Si - No**

Tipologia dell'invalidità: _____

Ai sensi della vigente normativa, il/la sottoscritto/a, in relazione al proprio handicap, chiede il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione: _____

Addì, _____ in _____

In fede _____



Dichiarazione sostitutiva di certificazione (*)
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

Io/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, presa visione ed accettazione del relativo bando

DICHIARA:

- di essere in possesso del seguente titolo accademico*:

- conseguito in data (gg/mm/aaaa)* _____

- con votazione finale* _____

- presso: _____

- di essere in possesso del certificato di iscrizione all'albo _____

Allega alla presente istanza la seguente documentazione (in originale o autocertificata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000):

a) curriculum vitae et studiorum;

b) certificato di laurea nel quale sia indicata la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo (può eventualmente essere sostituito da idonea autocertificazione);

c) eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;

d) elenco di tutti i documenti e i titoli presentati;

e) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma leggibile e per esteso _____

In applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e trasmessa insieme alla **fotocopia di un documento di identità del dichiarante**.



**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**

Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

MOTIVAZIONE all'iscrizione al master

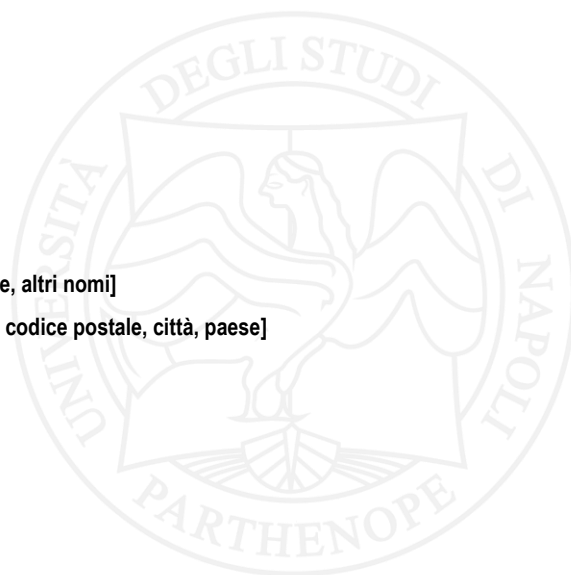
[Inserire analiticamente le motivazioni che sono alla base della richiesta di iscrizione al master]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto, inserendo nuovi blocchi di testo.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo, inserendo nuovi blocchi di testo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita





- Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV]

Il sottoscritto acconsente, in applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679, al trattamento dei dati personali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Luogo e data _____

Firma